

Martela

Vuosikertomus **2025**



Sisältö

Martela lyhyesti	3
Martelan vuosi 2025	4
Vuoden 2025 kohokohdat	5
Martelan 80 vuotta	6
Toimitusjohtajan katsaus.....	8
Strategia	10
Toimintaympäristö.....	11
Hallituksen toimintakertomus	14
Tilinpäätös.....	21
Tilintarkastuskertomus	57
Riippumattoman tilintarkastajan raportti	
Martela Oyj:n ESEF-tilinpäätöksestä	60
Hallinto- ja ohjausjärjestelmä.....	61
Hallitus	65
Johtoryhmä	67
Tietoja osakkeenomistajille	69



Martela lyhyesti

Martela on yksi Pohjoismaiden johtavista käyttäjä-lähtöisten työ- ja oppimisympäristöjen kehittäjistä. Luomme parhaita paikkoja työn tekemiselle ja tarjoamme asiakkaillemme Martela Lifecycle -ratkaisujen avulla kalusteet ja niihin liittyvät palvelut saumattomana kokonaisuutena. Martela on vuonna 1945 perustettu perheyritys, jonka osakkeet on listattu OMX:n Pohjoismaisessa Pörssissä Helsingissä. Päämarkkina-alueitamme ovat Suomi, Ruotsi ja Norja, minkä lisäksi myymme ratkaisuja maailmanlaajuisesti jälleenmyyjäverkostomme kautta. Tuotantomme sijaitsee Suomessa ja Puolassa. Vuonna 2025 Martela-konsernin liikevaihto oli 93,7 miljoonaa euroa ja sen palveluksessa työskenteli keskimäärin 330 henkilöä.



Martelan vuosi 2025

Toimistokiinteistöjen vajaakäytön oletetaan saavuttaneen huippunsa vuonna 2025 ja markkinoiden tasaantuvan etenkin modernien ja joustavien toimitilojen osalta.

Martelan liikevaihto nousi edellisestä vuodesta ja liiketulos parani jääden kuitenkin tappiolle.

Muutto- ja asennuspalvelumyynti kasvoi edellisen vuoden tasolta ja ainutlaatuinen Työympäristö palveluna -malli kasvatti osuuttaan liikevaihdosta.

Yritysmyyntien kysyntä ja myynti laskivat toisen vuosipuoliskon aikana pysyen kuitenkin markkina-tilanne huomioituna vahvana.

Myynnin osuus oppimisympäristöihin kasvoi selvästi edelliseen vuoteen nähden.

Martela toteutti useita näkyviä asiakasprojekteja, joissa yhdistyivät käyttäjälähtöinen suunnittelu, kiertotalouden ratkaisut ja joustava palvelumalli.

Martela paransi Suomessa kannattavuutta tuottavuuden parantamisohjelmilla ja keskittymällä strategisiin fokusalueisiin.

LIIKETULOS
(MILJ. EUROA)

-1,1

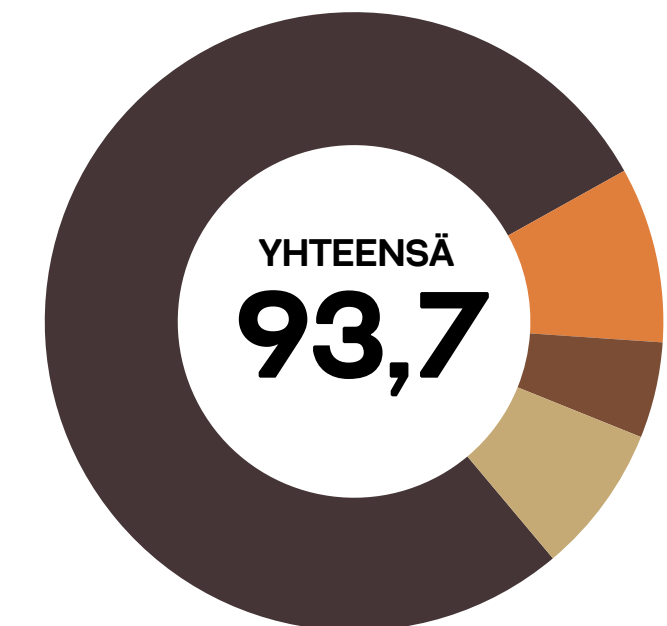
HENKILÖSTÖ
(KESKIMÄÄRIN)

330

LIKEVAIHTO
(MILJ. EUROA)

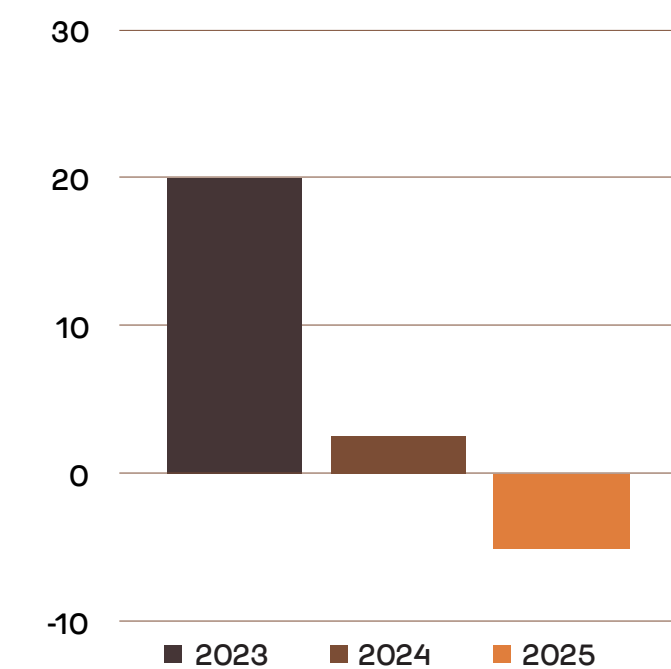
93,7

LIKEVAIHTO MAITTAIN
(MILJ. EUROA)



Suomi 73,1
Ruotsi 8,6
Norja 4,7
Muut 7,3

OMAVARAISUUSASTE (%)



Vuoden 2025 kohokohtia



MARTELA 80 – TARVITSEKO TULEVAISUUDEN TYÖ ENÄÄ TOIMISTOA?

Martela juhlisti 80-vuotista historiaansa tarkastelemalla toimiston roolia työn murroksessa. Juhlavuoden seminaari ja näyttely toivat yhteen tutkimusta, asiantuntijoita ja kokemuksia siitä, miten työ, kulttuuri ja tilat kietoutuvat toisiinsa – ja miksi hyvin suunnitellulla työympäristöllä on edelleen merkittävä rooli työelämän toimivuudessa.

[LUE LISÄÄ](#)



VAARAMO – TALO, JOSSA LASTEN ÄÄNI KUULUU

Rovaniemen Vaaranlammen uusi alakoulu suunniteltiin rauhalliseksi, turvalliseksi ja muuntojoustavaksi oppimisympäristöksi, joka tukee monimuotoista oppimista. Suunnittelua tehtiin yhdessä opettajien ja oppilaiden kanssa työpajojen ja kyselyiden avulla. Lopputuloksena syntyi lämminhenkinen ja joustava kokonaisuus, jossa esteettömyys, kiertotalous ja kalusteiden uudelleenkäyttö ovat luonteva osa arkea.

[LUE LISÄÄ](#)



KILTA 70 – SUOMALAISEN MUOTOILUN KLASSIKKO

Kilta-tuoli täytti 70 vuotta. Vuonna 1955 lanseerattu Kilta oli Suomen ensimmäinen muovirunkoinen tuoli ja on yhä yksi suomalaisen muotoilun tunnistettavimmista klassikoista. Juhlavuoden kunniaksi Martela julkaisi rajoitetun erän erikoismallin, joka kunnioittaa alkuperäistä muotokieltä hienovaraisesti tähän päivään päivitettyinä.

[LUE LISÄÄ](#)



SONO – TYÖTILA, JOKA TOIMII MISSÄ VAIN

Sono Family vastaa markkinatarpeeseen, jossa monipuolisten hiljaisten työtilojen merkitys kasvaa. Tuoteperhe yhdistää monipuolisen toiminnallisuuden ja neutraalin muotokielen, minkä ansiosta Sono on helppo sijoittaa erilaisiin tiloihin. Kiteellä valmistetussa Sonossa yhdistyy suomalainen laatu, A-luokan äänieristävyys ja erinomainen hinta-laatusuhde.

[LUE LISÄÄ](#)



TOIMIALAN YKKÖNEN 11 KATEGORIASSA

Martela nousi alan kärkeen Taloustutkimuksen Työelämän päättäjät 2025 -tutkimuksessa – yhteensä 11 arviointikategoriassa, enemmän kuin mikään muu toimialan yritys. Erityisesti korkea NPS-tulos (40) sekä vahvat arviot laadusta, ergonomiasta ja luotettavuudesta osoittavat, että pitkäjänteinen työ ja asiakaslähtöisyys näkyvät myös asiakkaiden kokemuksissa.

[LUE LISÄÄ](#)

Martela 80 vuotta – tulevaisuuden työtä rakentamassa

Martela syntyi 80 vuotta sitten tekemään työstä parempaa muotoilun avulla. Sama tehtävä ohjaa meitä yhä – maailmassa, jossa työn tapa, paikka ja merkitys muuttuvat nopeammin kuin koskaan.

Kahdeksan vuosikymmenen ajan Martela on kehittänyt parempia työ- ja oppimisympäristöjä kuunnellen yhteiskunnan, työn ja ihmisten muutosta. Työn tekeminen on muuttunut perusteellisesti: monipaikkaisuus, etätyö ja teknologian kehitys ovat muokanneet arkea, mutta samalla yhteisöllisyyden, kulttuurin ja vuorovaikutuksen merkitys on korostunut. Vaikka työn tekemisen tavat monipuolistuvat, ihmisten tarve kohdata toisiaan ja kuulua yhteisöön ei katoa.

Martela seuraa työn murrosta pitkäjänteisesti Martela Insights -tutkimuksen avulla, joka perustuu yli 15 000 toimistotyöntekijän kokemuksiin. Tutkimus osoittaa, että työympäristöillä on merkitys, jota etätyö ei yksin voi korvata: tilat vaikuttavat käyttäytymiseen, yhteistyöhön, kulttuuriin ja hyvinvointiin.

Siksi työpaikat eivät ole Martelalle vain fyysisiä tiloja. Ne ovat strategisia työkaluja, jotka tukevat organisaatioiden toimintaa, johtamista ja kilpailu-

kykyä. Hyvin suunniteltu työympäristö mahdollistaa keskittymisen, kohtaamiset ja yhteiset oivallukset – ja joustaa työn muuttuessa.

Katse tulevaisuuteen tarkoittaa myös vastuuta. Martelan toiminnan ytimessä on kiertotalous ja Waste Nothing -ajattelu: kalusteemme suunnitellaan kestämään aikaa, mukautumaan muuttuviin tarpeisiin ja siirtymään käyttäjältä toiselle. Kunnostus, uudelleenkäyttö ja pitkä elinkaari ovat olennainen osa tapaamme kehittää työympäristöjä – arkipäivän toimintaa, ei erillisiä lupauksia.

"Työ muuttuu. Ihmiset pysyvät keskiössä. Siihen Martelan työ perustuu myös tulevana vuosikymmeninä."



Kaikki alkoi yhdestä A4-arkista



1940-LUKU

Sodan jälkeen Suomi rakennettiin uudelleen, ja edullisille konttorikalusteille oli suuri tarve. Martela – tuolloin Tehokaluste – perustettiin vuonna 1945 vastaamaan tähän kysyntään yksinkertaisilla, puupohjaisilla ratkaisuilla.

1950-LUKU

Uudet materiaalit, kuten muovi ja teräs, mahdollistivat kevyemmät ja ergonomisemmat kalusteet. Ergonomia nousi esiin Tuki-tuolin myötä, ja sisustussuunnittelu tuli osaksi kokonaispalvelua.

1960-LUKU

Toimistotyö lisääntyi kaupungistumisen myötä, ja maisemakonttorit yleistyivät. Kalusteiden ergonomia, turvallisuus ja muotoilu kehittivät, ja Kilta- ja Tehka-tuolit vakiintuivat osaksi mallistoa.

1970-LUKU

Avokonttorit kasvoivat mittakaavaltaan ja järjestelmäkalusteet yleistyivät. Ergonomia ja tehokkuus korostuivat, ja vuonna 1974 yritys tuli tunnetuksi nimellä Martela.

1980-LUKU

Tietotekniikan yleistymisen muutti työpisteiden suunnittelua. Yksityisyyttä lisättiin akustoivilla ratkaisuilla, ja työtuoleista tuli suurempia ja mukavampia.

1990-LUKU

Asiantuntijatyö ja pääte-työ vakiintuivat, ja toimistoista alettiin hakea vuorovaikutusta ja kohtauksia. Ergonomiset, monipuolisesti säätävät työtuolit nousivat keskiöön.

2000-LUKU

Mobiilit työvälineet mahdollistivat työn irrottumisen työpisteestä. Säädettävät työpöydät ja joustavat ratkaisut yleistyivät tietotyön muuttuessa.

2010-LUKU

Työ irrottautui paikasta, ja monitiloimistot nousivat vastaukseksi keskittymisen ja yhteistyön tarpeisiin. Toimistojen viihtyvyys ja kodinomaisuus korostuivat.



Tulosparannuksen keskiössä selkeä käänne kannattavuudessa ja vahvistuneet asiakassuhteet

Vuosi 2025 oli Martelalle käännteentekevä; tehostamistoimet, tuottavuuden parannusohjelmat, foku-soitu asiakastyö ja palvelumallien vahvistuminen näkyivät selvästi tuloksessamme. Paransimme liike-tulosta yli viidellä miljoonalla eurolla, ja jo toisella neljänneksellä liiketulos kääntyi voitolle.

Pohjoismaissa jatkunut talouden heikko kehitys aiheutti varovaisuutta organisaatioiden hankintapäätöksiin. Työllisyyden kehitys, erityisesti Suomessa ja Ruotsissa, oli heikkoa ja toimistokiinteistömarkkinan vuokrausasteet olivat edelleen alhaisella tasolla kaikilla päämarkkina-alueillamme.

Liikevaihtomme vuonna 2025 oli 93,7 milj. euroa, joka oli 8,1 prosenttia korkeampi verrattuna edelliseen vuoteen. Liikevaihto nousi vuonna 2025 Suomessa sekä ryhmässä muut ja laski Norjassa ja oli noin edellisen vuoden tasolla Ruotsissa. Konsernin yhteenlasketut uudet tilaukset laskivat tilikaudella 2025 noin 12 prosenttia edelliseen vuoteen verrattu-

na. Vuoden alku oli vahva: ensimmäisellä neljänneksellä uudet tilaukset kasvoivat ja kysyntä vahvistui kaikilla markkina-alueilla. Vuoden jälkimmäisellä puoliskolla tilauskertymä heikkeni vertailuvuoden poikkeuksellisen vahvaan tasoon nähden.

Kannattavuuden parannukset

Paransimme vuonna 2025 liiketulostamme edellisvuoteen verrattuna, mutta liiketulos jäi kuitenkin hie-man tappiolliseksi. Liiketulos tammi-joulukuussa oli -1,1 milj euroa ja edellisen vuoden vastaavana ajankohtana -6,5 milj euroa. Vuoden 2025 liiketuloksen voimakas parantuminen edellisvuoteen verrattuna johtui korkeammasta liikevaihdosta sekä hallinto- ja muiden kiinteiden kulujen supistumisesta suoritettujen tehostamistoimien seurauksena. Tilikauden 2025 liiketulos jäi tappiolle johtuen alempikatteisista projekteista sekä toimituserien pienenemisestä johtuvista lisäkustannuksista erityisesti ensimmäisen

vuosineljänneksen aikana ja jossain määrin myös toisen vuosineljänneksen aikana. Ensimmäisen neljänneksen tulosta rasittivat kertaluonteiset kustannukset, mutta tehostamistoimien ja tuottavuuden parantamisohjelmien vaikutukset näkyivät voimakkaasti jo seuraavissa neljänneksissä.

Muutto- ja asennuspalvelumyyntimme kasvoi edellisen vuoden tasolta, ja myös ainutlaatuinen Työympäristö palveluna -mallimme (WaaS) jatkoi kasvuaan, vahvistaen asemaansa asiakkaidemme suosimana mallina. Suomessa myynti yrityksille ja oppimisympäristöihin kasvoi voimakkaasti, mutta laski kunta- ja valtiosektorille. Palveluliiketoiminnan kasvu näkyi erityisesti yritys- ja oppimisympäristöasiakkaissa. Vuoden aikana toteutimme useita laajoja ja vaikutuksiltaan merkittäviä asiakasprojekteja Pohjoismaissa ja Baltiassa. Näissä projekteissa korostuivat Martelan vahvuudet suunnittelussa, toimitusvarmuudessa ja elinkaaripalveluissa.



Vastuullisuus ja asiakaskeskeisyys

Vahvistimme vuoden aikana edelläkävijyyttämme kiertotalouden hyödyntämisessä, ja asiakkaillemme tämä kehitystyö näkyy vastuullisesti valmistettuihin tuotteisiin ja elinkaaripalveluihin. Vastuullisuus on ollut osa Martelan toimintaa läpi historiamme. Meille vastuullisuus tuotteissa tarkoittaa kestävyyttä, niin muotoilun kuin fyysisen kulutuksen näkökulmista. Koko liiketoimintamallimme perustuu työympäristön elinkaariajatteluun, jonka jokaisessa vaiheessa huomioidaan vastuullisuus kiertotalouden ollessa tärkeässä roolissa. Yli viidentoista vuoden vastuullisuustyön tulokset arvioitiin vuonna 2025 EcoVadis-pronssiluokituksen arvoisiksi ja vuoden 2026 alussa saavutimme EcoVadis-hopealuokituksen.

Kiertotalouden hyödyntämisen korostuminen on vauhdittanut edelleen myös Työympäristö palveluna-mallimme (WaaS) kysyntää ja tunnettavuutta. Vuonna 2025 toteutimme useita näkyviä asiakasprojekteja, joissa yhdistyivät käyttäjälähtöinen suunnittelu, kiertotalouden ratkaisut ja joustava palvelumalli. Asiakaskokemukseen panostaminen on aina ollut Martelassa sydämen asia. Taloustutkimus Oy:n teettämässä valtakunnallisessa Työelämän päättäjät (TEP) -tutkimuksessa työelämän päättäjät

arvioivat merkittäviä suomalaisia yrityksiä eri toimialoilta. Martela sijoittui tänä vuonna alan kärkeen sekä asiakkaiden suositteluhalukkuutta kuvaavassa NPS-mittarissa (NPS 40) että yhteensä 11 arviointikategoriassa – enemmän kuin mikään muu toimialan yritys. Ensimmäisen sijan yleisarvosanassa Martela saavutti jo 11. kerran peräkkäin! Tämä kertoo siitä, että olemme pystyneet tukemaan organisaatioita oikealla tavalla myös työn suuressa muutoksessa.

Näkymät ja painopisteet vuonna 2026

Vuonna 2026 keskitymme edelleen erityisesti operatiivisen kannattavuuden parantamiseen sekä hallinnollisten toimintojen kustannustehokkuuden nostamiseen. Lisäksi pidämme myös muut rahavirtaa parantavat toimenpiteet toiminnan keskiössä. Jatkamme panostamista aktiiviseen asiakastyöhön ja teemme tiivistä yhteistyötä arvoketjumme kumppaneiden kanssa. Vuonna 2026 liikevaihdon odotetaan laskevan hieman, mutta vertailukelpoisen liike-tuloksen arvioidaan olevan voitollinen. Tavoitteemme on jatkaa katteiden vahvistamista parempikatteen tarjoaman, palvelujen skaalauksen ja kurinalaisen kustannusohjauksen kautta. Liikevaihdon oletettu

lasku johtuu pääasiassa suurten projektitoimitusten suhteellisen osuuden pientymisestä.

Viime vuodet ovat jatkuneet koko toimialalla odotettua haastavampina, mutta panostuksemme liiketoiminnan kehittämiseen ja asiakkailta saatu positiivinen palaute luovat uskoa vuodelle 2026 sekä pidemmälle tulevaisuuteen. Suomessa tehdään enemmän etätöitä kuin muissa Euroopan maissa. Martela pyrkii tuotteillaan ja palveluillaan tekemään läsnätyöympäristöistä entistä houkuttelevampia, mikä osaltaan lisää mahdollisuuksia parantaa tuotavuutta. Tarvetta tilamuutoksille syntyy edelleen työn tekemisen tapojen muuttuessa. Tarpeen konkretisoituminen kasvattaa pitkällä tähtäimellä kysyntää myös Martelan palveluille ja kalusteille.

Kiitän lämpimästi Martelan henkilöstöä, asiakkaitamme ja kumppaneitamme käänteiden aikaansaamisesta. Vuoden 2025 tulokset – kannattavuuden selkeä parantuminen, asiakaskokemuksen vahvistuminen ja vahvat referenssit luovat vankan perustan ja uskon tulevaan. Työ parhaiden työympäristöjen puolesta jatkuu.

Ville Taipale
toimitusjohtaja

Strategia

Martelan olemassaolo perustuu siihen, että olemme asiantuntijoina luomassa parempaa työkuultuuria ja tehtävämme on luoda käyttäjälähtöisiä työympäristöjä. Strategiamme perustana on vahva ymmärrys organisaatioiden tarpeista ja kipupisteistä sekä työn tekemisen trendeistä.

Päivitetty visiomme "Luomme parhaita paikkoja työn tekemiselle" korostaa jatkuvasti uudistuvia työn tekemisen tapoja ja työympäristöjen moninaisuutta toimistoista kotitoimistoihin ja muihin työn tekemisen paikkoihin. Strategiamme "Tuemme asiakkaidemme liiketoimintaa Martela Lifecycle -ratkaisujen avulla" yhdistää kalusteet ja niihin liittyvät palvelut saumattomaksi kokonaisuudeksi. Martelan laadukas ja ajattomasti muotoiltu mallisto mahdollistaa tuotteiden pitkän elinkaaren. Kalustevalikoimaa optimoidaan jatkuvasti vastaamaan monipaikkaisen työn tukemista.

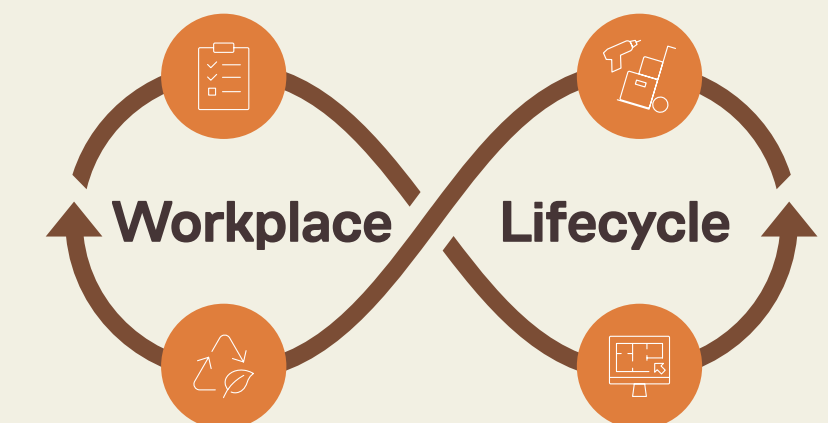


VISIO

We Create the Best Places to Work
– Luomme parhaita paikkoja työn tekemiselle

STRATEGIA

We support our customers' business with Martela Lifecycle solutions
– Tuemme asiakkaidemme liiketoimintaa Martela Lifecycle -ratkaisujen avulla



Toimintaympäristö

Taloudellinen kehitys ja markkinatilanne

Yleisesti ottaen vuosi 2025 oli edellisvuosien tapaan haastava johtuen toimialan epäsuotuisan markkinatilanteen jatkumisesta. Pohjoismaissa heikko taloudellinen kehitys aiheutti edelleen varovaisuutta organisaatioiden hankintapäätöksiin. Työllisyyden kehitys, erityisesti Suomessa ja Ruotsissa, oli heikkoa ja toimistokiinteistömarkkinan vuokrausasteet pysyivät alhaisella tasolla kaikilla päämarkkina-alueillamme. Geopoliittinen tilanne jatkui epävakana ja yleiset talousnäkymät jopa heikkenivät vuoden 2025 jälkimmäisellä vuosipuoliskolla.

Toimitilamarkkinassa ja kalustehankinnoissa painotettiin entistä vahvemmin joustavuutta, kustannustehokkuutta ja vastuullisuutta. Toimialan heikon markkinatilanteen jatkuminen piti yllä hintakilpailua sekä aiheutti edelleen painetta myös myyntikatteisiin. Toisaalta energian ja raaka-aineiden hinnan vaihtelut sekä toimitusketjujen häiriöt olivat maltillisia, mikä vakautti tuotantokustannuksia ja niiden ennakoitavuutta edellisvuoden tapaan.

Työnteon murros jatkui, ja yritykset arvioivat toimitilatarpeitaan uusin kriteerein. Martelan muutos- ja kalustepalveluille oli edelleen kysyntää, kun yritykset ja organisaatiot mukauttivat työympäristöjään vastaamaan hybridityön tarpeita. Panostus asiakaslähtöisiin, vastuullisiin ja joustaviin ratkaisuihin vahvisti yhtiön asemaa markkinalla.

Työnteon muutos

Yritykset havahtuivat yhteistyön tärkeyteen vuoden 2025 aikana ja toimistoihin palaamisen paineet lisääntyivät. Etätyön havaittiin osaltaan heikentäneen yksilöiden ja tiimien välistä yhteistyötä ja useat yritykset lähtivät rajoittamaan etätöiden määrään. Yritykset keskittyivät toimitilojensa optimoimiseen ja kehittivät tilojaan tukemaan enemmän hybridityömallia, jossa työpäivät jakautuvat tasaisemmin toimiston, etätyön ja yhteiskäyttötilojen välille. Tilankäytön tehokkuus ja viihtyisyys ovat edelleen keskeisiä valintakriteereitä.

Toimistotilojen laatuun ja toiminnallisuuteen panostettiin. Martelan ratkaisujen kysyntä kasvoi erityisesti muuntojoustavien ja ergonomisten työtilojen osalta. Keskittymistä vaativaan työhön, tiimityöhön ja luoviin kohtaamisiin tarvittiin yhä enemmän erityisiä ratkaisuja, ja toimiston merkitys yhteistyön ja yrityskulttuurin vahvistajana säilyi.

Vastuullisuus ja kiertotalous ohjasivat valintoja

Yritykset asettivat entistä suuremman painoarvon vastuullisuudelle ja kiertotaloudelle toimitilojen suunnittelussa. EU:n kiertotaloutta edistävät säädökset ja yritysten vastuullisuusraportointivelvoitteet kannustivat organisaatioita valitsemaan kestäviä ja kunnostettavia kalusteita sekä

elinkaariajatteluun perustuvia palveluita.

Martela on jo vuosikymmenien ajan panostanut vastuullisuuteen, ja yhtiön liiketoimintamalli pohjautuu kiertotalouteen ja elinkaariajatteluun. Työympäristö palveluna -malli vastaa yritysten tarpeeseen pidentää kalusteiden elinkaarta ja vähentää niiden omistamiseen liittyviä haasteita. Martela Outlet -ketju mahdollistaa käytettyjen ja kunnostettujen kalusteiden helpon hankinnan ja tukee järkevää resurssien käyttöä.

Laadukas muotoilu ja asiakaskokemus etusijalla

Martelan kalusteet on suunniteltu kestäämään aikaa ja käyttöä. Vastuullisen ja ajattoman muotoilun merkitys korostui entisestään, kun yritykset panostivat pitkäikäisiin ja monikäyttöisiin kalusteratkaisuihin sekä muotoiluklassikoihin. Kalustehankintojen käyttöturvallisuuden ja kestävyysvarmistamisessa annettiin yhä enemmän arvoa akkreditoidun, kolmannen osapuolen tekemille testauksille eurooppalaisten EN-standardien mukaisuudesta sekä kolmannen osapuolen myöntämille ympäristömerkeille.

Asiakaskokemus oli edelleen keskeinen kilpailutekijä, ja digitaaliset palvelut nousivat yhä tärkeämmäksi osaksi hankintaprosessia. Verkkokaupan ja digitaalisten suunnittelupalveluiden kehitys mahdollisti entistä sujuvamman asiakaskokemuksen.

Panostus palveluihin ja asiakkaiden tarpeiden kuunteluun tuotti tulosta, ja Martela saavutti toimialansa korkeimman asiakastyytyväisyyden Taloustutkimuksen Työelämän päättäjät -kyselyssä jo 11. kerran peräkkäin.



CASE NOKIA

TULEVAISUUDEN TYÖYMPÄRISTÖ NOKIA HOME OF RADIO

Nokia, Home of Radio, on yksi maailman edistyneimmistä tutkimus- ja tuotekehityksen tuotantolaitoksista. Oulussa sijaitseva 55 000 neliömetrin älykampus kokoaa saman katon alle toimistokokonaisuuden ja teollisuus-osuuden, jossa on sijoitettuna tuotekehitys-laboratoriot sekä tukiasematehdas, jossa työskentelee yhteensä 3 000 työntekijää.

Työympäristö- ja sisustussuunnittelusta vastasi suunnittelutoimisto Fyra ja pää-rakennuksen arkkitehtisuunnittelusta ALA Arkkitehdit. Martela toteutti toimiston ja tuotannon muuton laboratorioineen vastaten kampuksen koko irtokalustekokonaisuudesta sekä sen toimituksesta ja vastasi kalusteiden asennuksista ja käyttöönotosta.

Työympäristö, jossa brändi ja luonto kohtaavat

Kampuksen yhtenä tavoitteena oli luoda työympäristö, joka tukee tulevaisuuden työntekoa, teknologista kehitystä ja Nokian vahvaa brändiä. Nokian työntekijät osallistuivat tilojen suunnitteluun alusta alkaen. Yhdeksän toimistokerrosta muodostavat kokonaisuuden, jossa jokaisella kerroksella on oma, pohjoisesta luonnosta inspiroitunut värimaailmansa. Tilat tukevat keskittymistä, kohtaamisia ja yhteistyötä.

Vastuullinen kalustus osana kokonaisuutta

Martelan rooli oli toteuttaa laaja kalustekokonaisuus vastuullisesti ja suunnitelmaa kunnioittaen. Kaikki irtokalusteet hankittiin Martelan kautta.

Merkittävä osa kalusteista hyödynnettiin Nokian toisista toimipisteistä: noin 40 prosenttia kalusteista kunnostettiin ja uudelleen verhoiltiin sopimaan osaksi uutta kampusta. Näin vanha ja uusi kalustus muodostavat yhtenäisen, korkeatasoisen kokonaisuuden, joka tukee tilojen pitkäikäisyyttä ja vastuullisuutta.

Historian laajin muutto Oulussa

Muutto oli yksi Nokian historian laajimmista Suomessa. Projektin keskiössä olivat turvallisuus, aikataulujen hallinta ja häiriötön siirtymä kriittisessä toimintaympäristössä. Martela vastasi koko muuton suunnittelusta ja toteutuksesta.

Käyttöönotto edellytti poikkeuksellisen laajaa ja vaativaa muuttoprojektia. Muutto toteutettiin vaiheittain, tiiviissä yhteistyössä Nokian kanssa, jotta tutkimus-, kehitys- ja tuotantotoiminnot pystyivät jatkamaan keskeytyksettä.

Työympäristö, joka kestää aikaa

Nokian Home of Radio Oulussa on tutkimukseen- ja tuotekehitykseen suunniteltu huippumoderni älykampus, jossa työympäristö tukee edistyneiden teknologioiden ja verkkoratkaisujen suunnittelua, että työntekijöiden arkea.

[LUE LISÄÄ](#)



Kuva: Nokia Oyj, © Riikka Kantinkoski ja © Tuomas Uusheimo

Hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös

Hallituksen toimintakertomus	14
Konsernitilinpäätös, IFRS	21
Emoyhtiön tilinpäätös, FAS	48
Tilintarkastuskertomus	57



Hallituksen toimintakertomus

Avainluvut

Konsernin tilikauden liikevaihto oli 93,7 (86,7) milj. euroa. Liiketulos vastaavalta ajalta oli -1,1 (-6,5) milj. euroa. Tulos osaketta kohden oli -0,75 (-1,87) euroa. Liiketoiminnan rahavirta oli 4,1 (0,1) milj. euroa, oma-varaisuusaste -5,1 (2,5) prosenttia ja nettovelkaantumisaste -921,2 (1 455,2) prosenttia. Sijoitetun pääoman tuotoksi tilikaudelta muodostui -5,1 (-25,4) prosenttia.

Liiketoiminnan kuvaus

Martela on yksi Pohjoismaiden johtavia työympäristöihin keskittyneitä yrityksiä. Martela suunnittelee ja toteuttaa parhaita työ- ja oppimisympäristöjä. Tarjoamme käyttäjälähtöisiä ratkaisuja tämän päivän työympäristöön - liikkuvaan työhön ja monitilatoimistoihin. Martela tarjoaa myös alan laajimman valikoiman sisustusratkaisujen muutoksia ja ylläpitoa tukevia palveluja. Kokonaispalvelumme kattaa tarvittaessa koko toimitilan muutoksen työympäristötarpeen määrittelystä ja suunnittelusta muuttoon ja ylläpitoon saakka.

Tarjooma ja tuotekehitys

Martela tarjoaa Lifecycle-strategiansa mukaisesti laadukkaita työ- ja oppimisympäristöjä niiden koko elinkaaren kattavina palveluina. Tarjontaan sisältävät työ- ja oppimisympäristöjen määrittely ja suunnittelu, toteutus ja kalustaminen sekä jatkuva mittaaminen ja kehittäminen.

Martelan kalustamiseen ja toimitilamuutoksiin liittyvä palvelumalli vastaa jatkuvasti kasvavaan joustavuuden tarpeeseen. Tilamuutokset ovat yhä useammin suurien kertainvestointien sijaan prosessinomaisesti kehittyviä kokonaisuuksia. Martela on nostanut tässä muutoksessa strategisiksi fokusalueiksi kiertotalousmallin, joustavan kalustevuokrapalvelumallin (Workplace as a Service) sekä digitaalisten myyntikanavien kehittämisen.

Tuotemallistomme kehittäminen jatkui vahvasti myös vuonna 2025. Päivitimme useita olemassa olevia tuotteita asiakastarpeiden perusteella ja täydensimme mallistoa uusilla, tulevaisuuden työ- ja oppimisympäristöjä tukevilla ratkaisuilla. Antti Kotilaisen suunnittelema Oona-tuoteperhe vahvistui eri korkuisilla jakkaroilla, jotka mahdollistavat luontevan työskentelyn sekä monipuoliset kohtaamiset seisomakorkuisten pöytien äärellä. Oona-sarjan laajentuminen toi asiakastiloihin lisää joustavuutta ja ergonomisia vaihtoehtoja.

Oppimisympäristöihin esittelimme liro Viljasen muotoilemat PoGo- ja PreGo-pöydät, jotka on suunniteltu tukemaan uudenlaisen ryhmätyöskentelyn vaatimuksia. Pöytien muunneltavuus ja selkeä muotokieli tarjoavat oppijoille ja opettajille inspiroivan ja tehokkaan työskentelyalustan. Loppuvuodesta, suosittu Kiteellä valmistettava, Sono-puhelinkoppi sai rinnalleen uuden Sono Work -työskentelytilojen sarjan. Kolmessa eri koossa saa-

tavilla olevat tilat on suunniteltu erityisesti keskittymistä vaativaan työskentelyyn ja ne tukevat erinomaisesti organisaatioiden tilatehokkuutta, laadusta tinkimättä.

Konsernin tuloslaskelmaan sisältyy kuluksi kirjattuja tutkimus- ja kehittämismenoja -1,1 (-1,3) milj. euroa.

Markkinatilanne

Taloudellinen kehitys Pohjoismaissa on ollut heikkoa vuosina 2023-2025, mikä on heijastunut varovaisuutena myös Martelan asiakkaiden hankintapäätöksissä. Talouskasvun odotetaan paranevan hieman vuonna 2026 vuoden 2025 tasoon verrattuna, mutta markkinatilanteen odotetaan edelleen jatkuvan epävarmana myös vuonna 2026. Pohjoismaissa toimistohuonekalumarkkinoiden odotetaan alaa seuraavan CSIL -tutkimuslaitoksen ennusteiden mukaan kasvavan hieman. Tuleville vuosille odotetaan kuitenkin kysynnän vahvistumista osittain myös kasvaneen patoutuneen tarpeen johdosta.

Markkinoiden epävarmuus yhtäaikaaisesti työn tekemisen muutosten kanssa luonevat kuitenkin Martelan muutospalveluille myös kysyntää, vaikkakaan toimistojen käyttöasteet eivät ole toistaiseksi palautuneet pandemiaa edeltävälle tasolle ja taloudellisten vuokrausasteiden kehitys on Pohjoismaissa ollut historiallisesti poikkeuksellisen heikkoa viime vuosina. Toimitiloja muutetaan kuitenkin vastaamaan

monipaikkaisen hybridityön tarpeisiin ja niiden houkuttelevuuteen panostetaan aikaisempaa enemmän.

Konsernirakenne

Aski Avvecklingsbolag AB:n osakkeet myytiin Martela AB:lle. Martelan konsernirakenteessa ei tapahtunut muita muutoksia vuoden 2025 aikana

Liikevaihto ja tulos

Tammi-joulukuun 2025 liikevaihto oli 93,7 (86,7) milj. euroa ja oli 8,1 prosenttia edellisvuotista parempi. Edellisvuoteen verrattuna Suomen liikevaihto nousi 10,5 prosenttia ja ryhmän muut 2,6 prosenttia. Ruotsin liikevaihto heikkeni 0,5 prosenttia ja Norjan 2,5 prosenttia edellisvuoteen verrattuna.

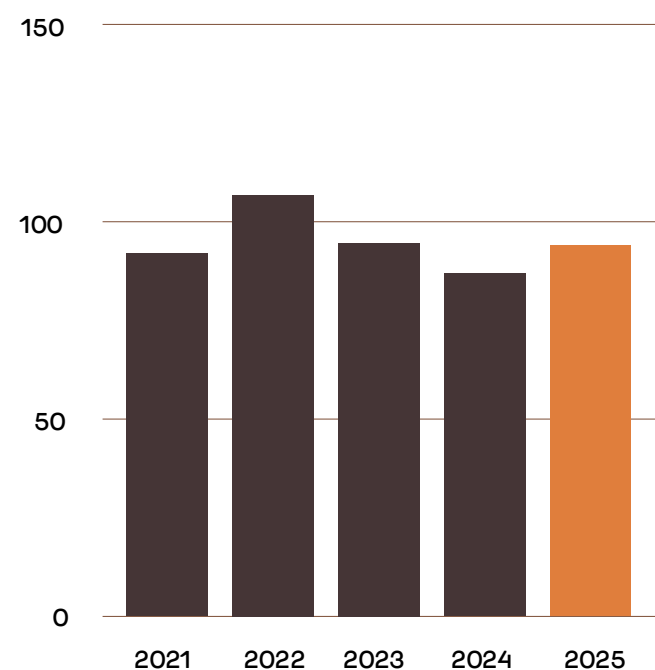
Konsernin liiketulos tammi-joulukuussa oli -1,1 (-6,5) milj. euroa. Tammi-joulukuun tulos ennen veroja oli -3,2 (-8,2) milj. euroa.

Rahoitusasema

Liiketoiminnan rahavirta tammi-joulukuulta oli 4,1 milj. euroa (0,1).

Korolliset velat olivat kauden lopussa 20,7 milj. euroa sisältäen 17,1 milj. euroa IFRS 16 mukaista vuokrasopimusvelkaa. Edellisvuonna vastaavana ajankohtana korolliset velat olivat 20,8 milj. euroa sisältäen 16,3 milj. euroa IFRS 16 mukaista vuokrasopimusvelkaa.

LIIKEVAIHTO (MILJ. EUROA)



Nettovelka oli 18,2 milj. euroa (16,9). Kauden lopussa lyhytaikaisia limiittejä oli käytössä 0,0 milj. euroa (0,0). Lyhytaikaisia kassalimiittejä olisi ollut käytettävissä 0,3 milj. euroa (0,3).

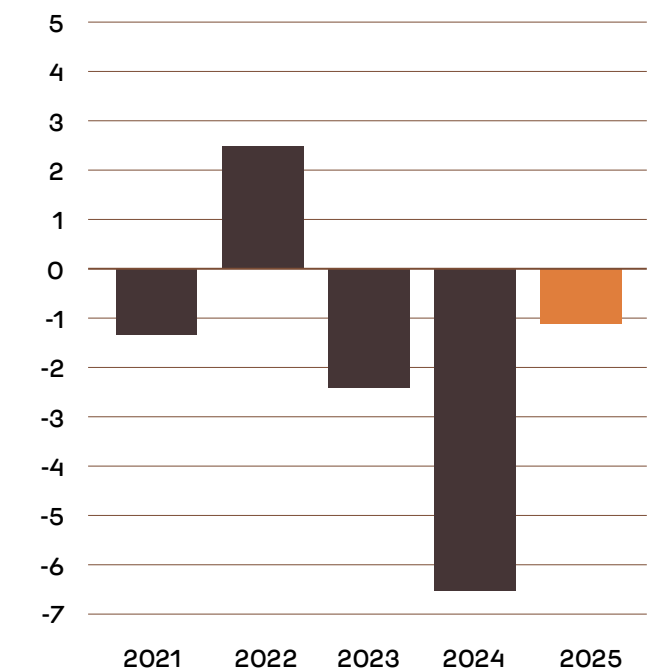
Nettovelkaantumisasaste katsauskauden lopussa oli negatiivinen 921,2 prosenttia, koska oma pääoma oli negatiivinen. Vertailukaudella nettovelkaantumisaste oli 1 455,2 prosenttia. Omavaraisuusaste oli -5,1 prosenttia (2,5). Rahoitustuotot ja -kulut olivat -2,1 milj. euroa (-1,7).

Taseen loppusumma oli katsauskauden lopussa 45,8 milj. euroa (54,7).

Investoinnit

Konsernin bruttoinvestoinnit tammi-joulukuussa olivat 0,5 milj. euroa (0,4). Investoinnit eivät sisällä IFRS 16:n mukaisia vuokrasopimusvelkojen taseeseen aktivoituja pitkäaikaisten omaisuuserien muutoksia.

LIIKETULOS (MILJ. EUROA)



Muutokset konsernin johtoryhmässä

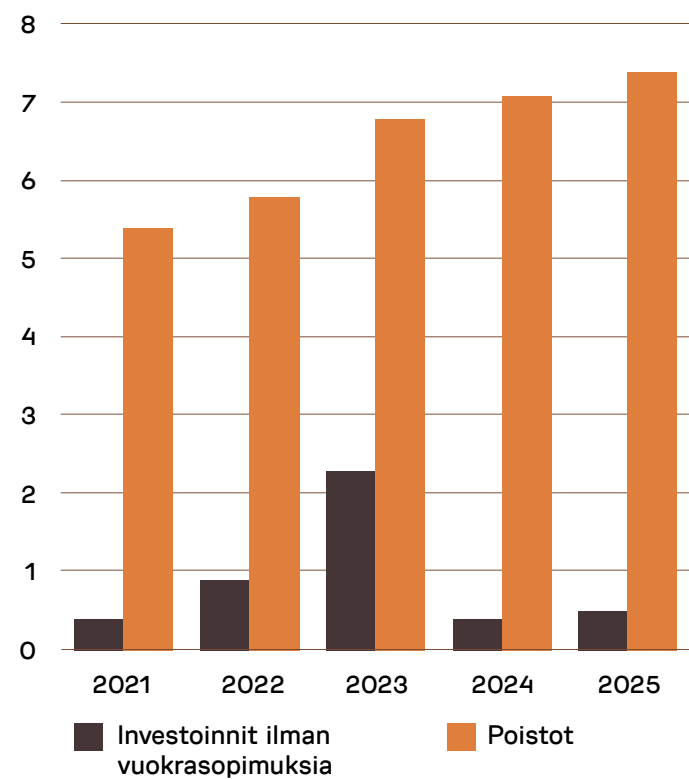
Konsernin johtoryhmään ajanjaksolla 1.1.2025-31.1.2025 kuulunut Kari Leino jäi pois konsernin johtoryhmästä 1.2.2025 toteutettujen organisaatiomuutosten seurauksena. Konsernin johtoryhmän koostumuksessa ei tapahtunut muita muutoksia vuoden 2025 aikana.

Henkilöstö

Konsernissa työskentelevien henkilöiden määrä oli keskimäärin 330 (372) henkilöä, muutos -11,3 prosenttia. Suomessa työskenteli keskimäärin 270 (302) henkilöä, Ruotsissa 19 (25), Norjassa 11 (14) ja ryhmässä Muut 30 (31).

Katsauskauden lopussa konsernin henkilöstömäärä oli 307 (360). Henkilöstökulut tammi-joulukuussa olivat yhteensä 19,7 (22,3) milj. euroa.

INVESTOINNIT JA POISTOT (MILJ. EUR)



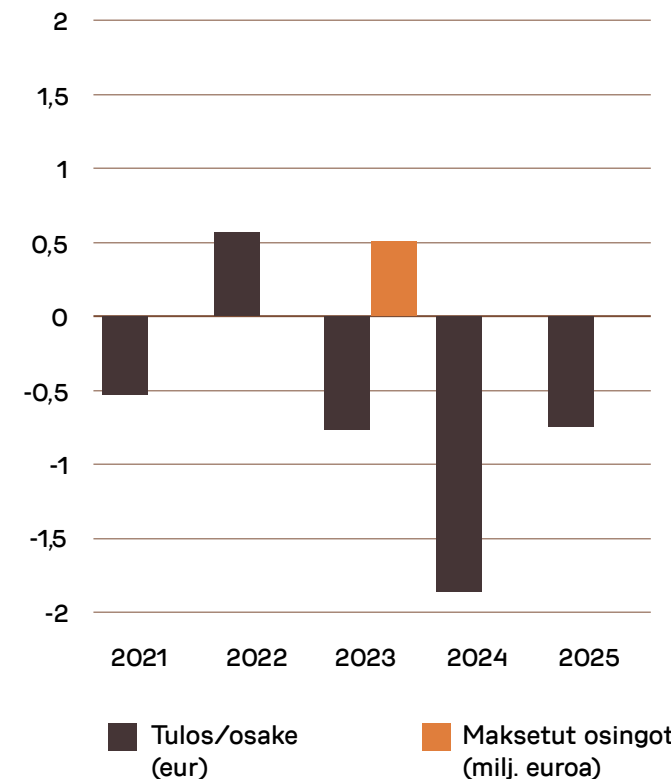
Muut kuin taloudelliset tiedot

VASTUULLISUUDEN JOHTAMINEN

Vastuullisuus on tärkeä osa Martelan strategiaa ja toimintaa. Konsernin vastuullisuudesta, laatu- ja ympäristöhallinta- sekä työterveys- ja turvallisuusjärjestelmästä vastaa henkilöstö- ja vastuullisuusjohtaja. Toiminnan vastuullisuutta ohjaa vastuullisuusohjausryhmä, johon kuuluu johtoryhmän jäseniä ja sihteerinä toimii vastuullisuusjohtaja.

Yksityiskohtaisempaa tietoa konsernin toiminnan vastuullisuusnäkökohdista, tavoitteista ja saavutuksista löytyy vuosittain julkistettavasta erillisessä vastuullisuusraportissa. Vuoden 2025 vastuullisuusraportointiin liittyvät Global Reporting Initiativen (GRI) -indikaattorit julkaistaan vuosikertomuksen jälkeen. Vuoden 2025 aikana toteutuneen CSRD-uudistuksen myötä pienien ja keskisuurten pörssi-yhtiöiden sääntelytaakkaa kevennettiin merkittävas-

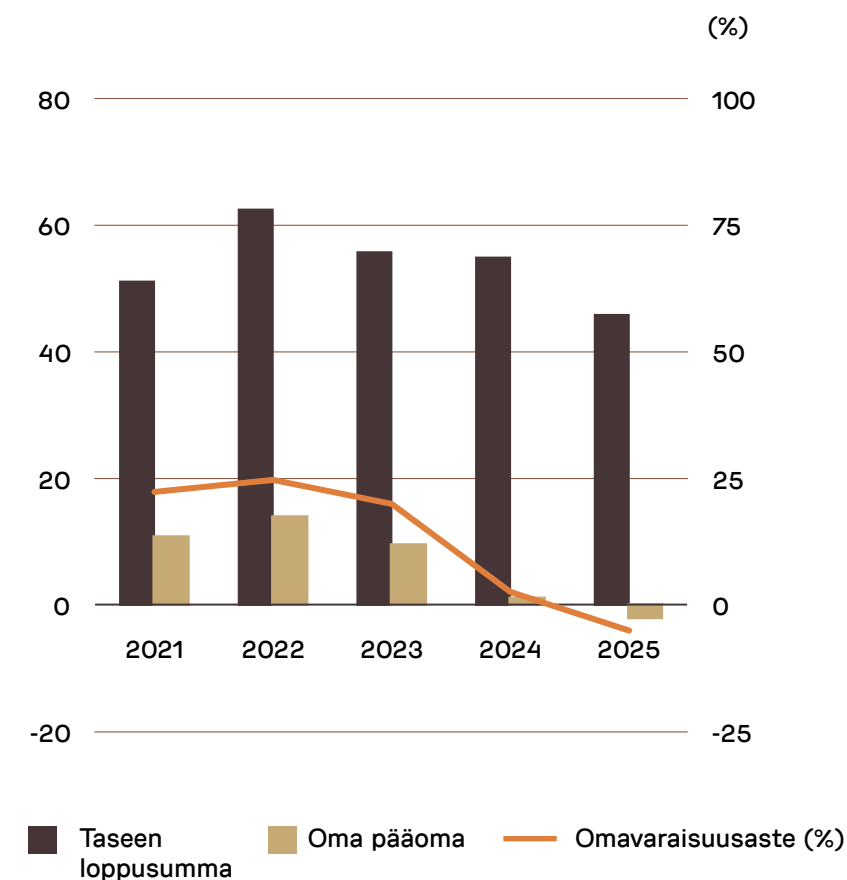
TULOS/OSAKE JA MAKSETUT OSINGOT



ti. Uusien korotettujen raportointirajojen myötä Martela ei tule olemaan CSRD:n pakollisten raportointivaatimusten piirissä. Raportointivelvoitteet voivat kuitenkin koskea Martelaa välillisesti sidosryhmien ja toimitusketjujen kautta ja siksi seuraamme sääntelyn jatkokehitystä ja varmistamme, että vapaaehtoinen ja strategialähtöinen vastuullisuusraportointimme palvelee sidosryhmien tarpeita ja tukee yhtiön pitkän aikavälin arvoa.

Martelan vastuullisuutta on ohjannut hallituksen hyväksymät ja vuosittain katselmoimat vastuullisen liiketavan periaatteet jo vuodesta 2011 alkaen. Periaatteet sisältävät viittaukset kansainvälisiin vastuullisuussitoumuksiin. Yritys on sitoutunut YK:n Global Compact -haasteeseen, jonka tavoitteena on edistää ihmisoikeuksia, työelämän oikeuksia, ympäristönsuojelua sekä korruption ja lahjonnan kitkemistä.

OMAVARAISUUSASTE (MILJ. EUROA)



Koska Martela toimii kansainvälisillä markkinoilla, se ottaa työssään huomioon myös sitä koskevat kansainväliset sopimukset, sitoumukset ja suositukset. Näistä tärkeimpiä ovat:

- YK:n yleismaailmallinen ihmisoikeuksien julistus-
- OECD:n toimintaohjeet monikansallisille yrityksille-
- ILO:n työelämän perusoikeuksia koskeva julistus ja muut toimintaansa liittyvät ILO:n sopimukset.

Yrityksen vastuullisuutta ovat ohjanneet vuodesta 2011 alkaen myös johtoryhmän hyväksymät yritys vastuupolitiikat niin henkilöstön, ympäristön kuin hankintatoiminnan hallintaan liittyvissä asioissa. Martelan kotisivulla www.martela.com/fi/tieto-meista/vastuullisuus/yritysvastuu julkaistavat periaatteet ja politiikat katselmoidaan ja tarvittaes-

sa päivitetään vuosittain. Vastuullisuusperiaatteet ja -politiikat sisältävät sosiaaliset ja työntekijäsuhteisiin liittyvät toimintamallit, ihmisoikeuksien kunnioittamisen sekä korruption ja lahjonnan torjuntakeinot.

LIIKETOIMINTAMALLIN KUVAUS

Martela Lifecycle -malli huomioi työympäristön koko elinkaaren. Martela tukee asiakasyritystensä vastuullisuutta tarjoamalla kiertotalousperiaatteiden mukaisia työympäristöratkaisuja.

Konsernin yksiköillä on riippumattoman osapuolen sertifioima ISO 9001 laatu-, ISO 14001 ympäristö- sekä ISO 45001 työterveys- ja turvallisuushallintajärjestelmä toiminnan jatkuvan parantamisen, asiakasodotusten täyttämisen, ympäristöasioiden ja työturvallisuuskäytäntöjen varmistamiseksi.

Tuotteiden valmistus painottuu vahvaan toimitajaketjuun. Oma valmistus keskittyy uusien tuotteiden loppukokoonpanoon ja kalustekunnostustuotantoon Suomessa Nummelan logistiikkakeskuksessa, jossa on myös pääosa tuotekehityksestä ja hankintatoimesta. Verhoilukomponentit kootaan Martelan omalla tehtaalla Puolassa. Kansi- ja säilytinkomponentit valmistetaan pääasiassa Martelan tytäryhtiössä Kidex Oy:ssä Kiteellä Suomessa.

Martelan pääkonttorissa, Espoon Otaniemessä, on konsernihallinnon lisäksi myynti- ja tukitoimintoja. Martelalla on useita myyntikonttoreita Suomessa, Ruotsissa ja Norjassa. Muissa maissa Martela-tuotteita myydään pääasiassa jälleenmyyjäverkoston kautta.

Martelan taloudellisesta arvosta yli 70 prosenttia jakautuu tuotteiden ja palvelujen tuottajille. Luotettava sadan kumppanin verkosto toimittaa materiaaleja ja komponentteja sellaisiin tuotteisiin, joihin Martelalla on tuoteoikeudet.

Työntekijöiden palkkoihin ja sosiaaliturvaan kuluu noin neljännes konsernin liikevaihdosta. Paikallinen

tuotanto ja työllisyys on Martelalle tärkeää. Palveluliiketoiminnan osuuden kasvaessa yritys luo yhä enemmän työllisyyttä sinne, missä sen markkinat ovat. Taloudellisen arvon jakaumaa esitellään tarkemmin tulevassa vastuullisuusraportissa.

YMPÄRISTÖASIAT

Johtoryhmän hyväksymä ympäristöpolitiikka ottaa kantaa yrityksen ympäristövaikutusten vähentämiseen ja kierrätyksen edistämiseen. Politiikka antaa ohjeita ympäristönäkökulman huomioimiseen kehittämällä tarjoomaa, jonka kautta yritys vaikuttaa välillisesti myös asiakkaidensa ympäristövaikutuksiin.

Martelan toiminnan olennaisimmat ympäristönäkökulmat esitellään vastuullisuusraportin olennaisuusarviointissa. Parhaat mahdollisuudet vaikuttaa markkina-alueellaan kasvihuonepäästöjen ja energian käytön vähentämiseen Martelalla on asiakkaidensa tilojen kautta. Martela työskentelee jatkuvasti auttaakseen asiakkaitaan tietotyön tekemistä tukevien tilojen luomisessa ja tilatehokkuuden parantamisessa. Martelan tärkein ympäristötavoite onkin asiakkaiden tilatehokkuutta tukevan Martela Lifecycle -mallin tarjoaminen asiakkailleen.

Koska Martelalla ei ole mahdollisuuksia mitata asiakkaidensa tilatehokkuuden paranemisen ja energian käytön vähenemisen vaikutuksia, vastuullisuusraportoinnissa keskitytään oman toiminnan suoriin ja epäsuoriin vaikutuksiin.

Martelan selvästi merkittävin ilmastovaikutus syntyy asiakkaille tarjottaviin tuotteisiin ja palveluihin liittyvästä materiaalinkäytöstä. Materiaalikäytön optimoimiseksi Martelan tavoitteena on valmistaa tarpeellisia ja kestäviä kalusteita. Martela on saanut kolmannen osapuolen ympäristö- ja vastuullisuusmerkin, Möbelfaktan, merkittävälle osalle mallistoaan. Merkki painottaa tuotteen laatua ja kestävyyttä ja antaa asiakkaille mahdollisuuden käyttää

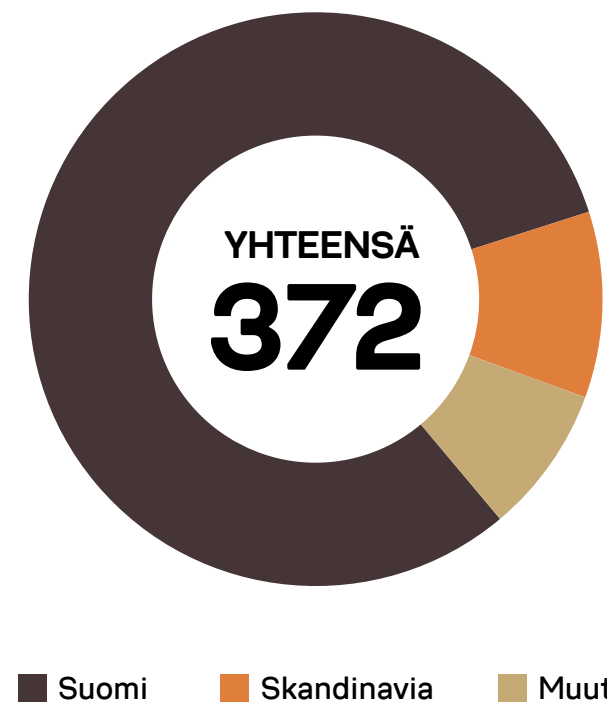
vertailukelpoista valintakriteeriä vastuullisissa kalustehankinnoissaan. Monella Martelan tuotteella on kolmannen osapuolen varmentama EPD-laskelma tai sellaisen kanssa vertailukelpoinen hiilijalanjälkilaskelma. Näiden avulla asiakkaat voivat arvioida valitsemansa kalusteen valmistusprosessin ilmastovaikutuksia. Martela laskee omat ilmastovaikutuksensa GHG-protokollan mukaan huomioiden suorat päästöt (scope 1), ostoenergian tuotannosta aiheutuvat päästöt (scope 2) sekä arvoketjun epäsuorat päästöt (scope 3). Vuoden 2024 kasvihuonekaasupäästöistä 73 prosenttia syntyi asiakkaille toimitettuihin tuotteisiin hankituista materiaaleista (scope 3), kolme prosenttia epäsuorasta energiankäytöstä (scope 2) ja kuusi prosenttia valmiiden tuotteiden asentavasta jakelusta asiakkaille (scope 1). Martelan laskennan piirissä oleva energiaintensiteetti liikevaihtoa kohden oli 321 GJ/milj €.

Kalusteiden kestävyys, kierrätettävyyys ja kierrätys on Martelan toiminnan ytimessä. Martelan kalusteet on suunniteltu turvallisiksi, kestäviksi, kunnostettaviksi ja uudistettaviksi, ja niissä käytetyt materiaalit voidaan lopulta kierrättää tai hyödyntää energiana. Toimitilasisustusten kierrätyspalvelua tarjotaan asiakasyrityksille osana Martelan kokonaispalvelua. Uusien tilaratkaisujen suunnittelun yhteydessä asiakkaalla jo käytössä olevia kalusteita voidaan sisällyttää uuteen tilasuunnitelmaan tai vanhat kalusteet on mahdollista kierrättää vastuullisesti Martelan kierrätyspalvelun kautta. Hyväkuntoiset, käytetyt kalusteet puhdistetaan ja huolletaan Nummelan kalustekunnostustuotannossa.

Kunnostetut kalusteet ovat yritys- ja yksityisasiakkaiden saatavilla Martela Outlet -verkkokaupan ja -myymälöiden kautta. Vuonna 2024 niiden kautta noin 20 600 käytettyä kalustetta löysi uuden kodin.

Martelan omassa toiminnassa ei ole olennaisia ympäristöriskejä, mutta yleismaailmalliset muutok-

HENKILÖSTÖ KESKIMÄÄRIN ALUEITTAIN 2024



set esimerkiksi energialähteissä ja hinnoittelussa, materiaalien saatavuudessa sekä muutokset työn tekemisen muodoissa saattavat vaikuttaa Martelan toimintaan tulevaisuudessa.

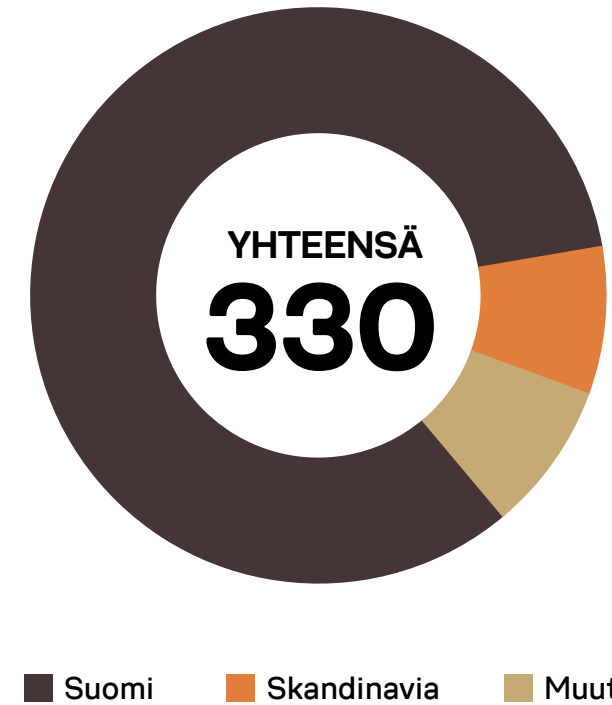
Ympäristötavoitteet, niiden uusimmat toteumat ja tarkemmat ympäristömittarit julkaistaan vuosittain vastuullisuusraportissa.

HENKILÖSTÖ JA SOSIAALISET ASIAT

Martelan visiona on luoda parhaita paikkoja työn tekemiselle. Tämän tavoitteen mahdollistajana on osaava, sitoutunut ja hyvinvoiva henkilöstö. Martelan henkilöstöjohtamisen perustana ovat arvojen mukainen toiminta sekä vastuulliset toiminta- ja johtamisperiaatteet. Martelan vastuullisuusraportti sisältää kattavan kuvauksen sosiaalisista näkökohdista ja henkilöstöasioista.

Henkilöstön osaamisen kehittämisen keskeisinä tavoitteina ovat erinomaisen asiakasosaamisen ja asiakaskokemuksen kehittäminen kaikissa kohtaa-

HENKILÖSTÖ KESKIMÄÄRIN ALUEITTAIN 2025



misissa sekä operatiivisen suorituskyvyn lisääminen. Vuoden 2025 aikana toteutettiin tietoturvaan ja kyberturvallisuuteen liittyvää koulutusta koko henkilöstölle. Muuttopalvelussa toteutettiin tiiminvetäjien koulutusta ja myyntihenkilöstölle tarjottiin WaaS ja Circularity Certification koulutusta.

Hybridityö asiantuntijatehtävissä jatkaa organisaatioissa vielä muotoutumistaan. Niin myös Martelassa. Hybridityön pelisääntöjä on täsmennetty tukemaan paremmin eri työnteon muotoja huomioiden niin yksilön kuin tiimityöskentelyn tarpeet. Joustavan työskentelyn periaatteena on tasapainoinen läsnä- ja etätyön välinen suhde ja henkilöstöä kannustetaan tekemään työtä eri työskentelypaikoissa sen mukaisesti kuin mitä työn tekemisen kannalta on tarkoituksenmukaista. Martelan pääkonttorin toimitilat vastaavat hybridityön tekemisen tarpeita ja tukevat yhdessä tekemistä, yhteisöllisyyttä sekä keskittymistä vaativaa työskentelyä.

Turvallinen työympäristö ja työolosuhteet ovat

henkilöstön hyvinvoinnin kannalta ensisijaisen tärkeitä. Turvallisen työympäristön perustana on riittävä perehdytys työtehtäviin, ajantasaiset ohjeistukset ja tarvittava turvallisuuskoulutus. Martela järjestää työntekijöilleen kunkin tehtävän kannalta tarvittavaa turvallisuuskoulutusta, mikä mahdollistaa ammattimaisen ja turvallisen työskentelyn. Turvallinen työskentely on tärkeää kaikissa tehtävissä, ja sen merkitys korostuu erityisesti tuotannossa sekä muuttopalveluun ja asennukseen liittyvissä tehtävissä. Työntekijöitä kannustetaan aktiivisesti raportoimaan kaikista vaaratilanteista ja läheltä-piti tilanteista, sillä ne antavat arvokasta tietoa työturvallisuuden parantamiseksi. Vuoden 2025 aikana henkilöstön hyvinvoinnin ja toimintakyvyn tukemista pilotoitiin online-palveluna tarjotulla taukoliikunnalla, jonka lisäksi tuotannossa tarjottiin ohjausta ergonomisiin työskentelytapoihin.

IHMISOIKEUKSIEN KUNNIOITTAMINEN

Ihmisoikeuksien kunnioittamiseen liittyviä asioita käsitellään mm. yrityksen henkilöstöpolitiikassa ja vastuullisuuspolitiikassa hankintaketjulle. Pääperiaatteena on tarjota yhdenvertaiset mahdollisuudet kaikille työntekijöille ja kohdella kaikkia työntekijöitä oikeudenmukaisesti. Vaatimukset toimittajille keskittyvät kansallisen lainsäädännön tai ILO:n sopimusten noudattamiseen riippuen siitä, kumpi on työntekijän oikeuksien kannalta vaativampi. Martelan toiminnassa tai toimitusketjussa ei ole havaittu rikkomuksia ihmisoikeuksien kunnioittamisessa.

Martelan tuotteet valmistetaan asiakastilausten pohjalta, jolloin toimitusketjut ovat lyhyitä ja hankinnat tapahtuvat pääasiassa lähialueilta ja muualta Euroopasta. Riskit ihmisoikeuksien kunnioittamisessa ovat pienemmät Euroopan alueella, jossa on pitkät perinteet työolosuhteiden seurannasta ja työolainsäädännöstä. Martelan toimittajakunnan sosiaaliset

riskit on kattavasti kartoitettu, ja niitä arvioidaan aina uusia toimittajia valittaessa ja toimittajiarviointien yhteydessä.

Vastuullisuusnäkökohtien läpikäynti on tärkeä osa jatkuvaa kanssakäymistä toimittajien kanssa. Poliitiikka viestitään jokaisen ostotilauksen yhteydessä, ja tärkeimmille toimittajien kohdalla vaatimustenmukaisuutta tarkastetaan riskiarviointiperusteisesti. Martela arvioi vuosittain sosiaalisen vastuun riskit toimitusketjuissa maakohtaisten vastuullisuusindikaattorien kautta ja suunnittelee niiden pohjalta toimittajakohtaisesti tarvittavat toimenpiteet sosiaalisen vastuun varmentamiseksi.

Martela on jo vuodesta 2022 lähtien osallistunut vuosittaiseen EcoVadis -arviointiin. EcoVadis on maailman suurin kestävän kehityksen luokituslaitos. Sen arviointi sisältää 21 kestävän kehityksen kriteeriä, jotka on ryhmitelty neljään teemaan: ympäristö, työ ja ihmisoikeudet, etiikka sekä kestävä hankinta. Luokituskriteerit perustuvat kansainvälisiin kestävän kehityksen standardeihin, kuten UN Global Compactin kymmenen periaatetta, Kansainvälisen työjärjestön (ILO) sopimukset ja Global Reporting Initiativen (GRI) standardit ja ISO 26000. EcoVadiksen kautta Martela tarjoaa näkyvyyden viimeisimpään kolmannen osapuolen arvioon Martelan suorituskyvystä.

Vuoden 2025 vastuullisuuskoulutus toteutettiin syksyllä ja siihen osallistui 92 prosenttia henkilöstöstä. Koulutuksen avulla selvitettiin Martelan työntekijöiden sitoutumista vastuullisen liiketavan periaatteisiin ja muistutettiin toimintatavoista, mikäli he huomaavat näiden vastaista toimintaa. Selvitys osoitti, että kaikki vastaajat ovat sitoutuneet vastuullisen liiketavan periaatteisiin. Vuoden 2025 aikana Martelan Whistleblowing-ilmoitusportaali oli avattu 76 kertaa. Näistä kahdeksan sisälsi varsinaisen epäilyilmoituksen, joiden pohjalta yritys ryhtyi tarvittaviin sisäisiin toimenpiteisiin.

KORRUPTION JA LAHJONNAN TORJUNTA

Korruption ja lahjonnan torjumiseen liittyviä asioita käsitellään mm. vastuullisen liiketoiminnan periaatteissa ja vastuullisuuspolitiikassa hankintaketjulle. Martela ei hyväksy lahjontaa missään muodossa liiketoiminnassaan millään markkina-alueella. Lahjonnan antaminen tai vastaanottaminen ei ole sallittua missään olosuhteissa.

Kaikki rahaliikenne tallentuu kunkin tytäryrityksen taloushallinnon/kirjanpidon kautta. Martelan ja kaikkien sen tytäryhtiöiden kirjanpito ja rahaliikenne on vuosittain lakisääteisen tilintarkastuksen kohteena. Kirjanpito on läpinäkyvää konsernin talousjohtajalle.

Osake

Martelalla on kaksi osakesarjaa, K ja A, joista jokainen K-osake oikeuttaa äänestämään yhtiökokouksessa kahdellakymmenellä äänellä ja jokainen A-osake yhdellä äänellä. K-osakkeen henkilöomistajilla on voimassa oleva osakassopimus, joka rajoittaa Kosakkeiden myyntiä nykyisten Kosakkeenomistajien piiriin ulkopuolelle. K-osakkeita on yhteensä 604 800 kappaletta, A-osakkeita on yhteensä 4 034 412 kappaletta ja molempia yhteensä 4 639 212 kappaletta.

Tammi-joulukuussa yhtiön A-osakkeita vaihtui Nasdaq Helsinki Oy:ssä 2 163 262 (1 962 972) kappaletta, mikä vastaa 53,6 (48,7) prosenttia A-osakkeiden kokonaismäärästä. Vaihdon arvo oli 2,0 (2,2) milj. euroa ja katsauskauden lopussa osakkeen arvo oli 0,72 (0,85) euroa. Tammi-joulukuun aikana osakkeen kurssi on ollut ylimmillään 1,25 euroa ja alimmillaan 0,68 euroa. Joulukuun lopussa oma pääoma/osake oli -0,43 (0,25) euroa.

Vuoden 2025 aikana Martela ei vastaanottanut yhtään arvopaperimarkkinalain 9 luvun 5 pykälän mukaista liputusilmoitusta.

Vuoden 2024 aikana Martela vastaanotti kolme

arvopaperimarkkinalain 9 luvun 5 pykälän mukaista liputusilmoitusta.

Yhtiö vastaanotti 18.9.2024 liputusilmoituksen, jonka mukaan Isku-Yhtymä Oy:n omistusosuus Martela Oyj:n osakkeiden kokonaismäärästä laski alle 5 ja 10 prosentin liputusrajan 17.9.2024 tehtyjen osakauppojen seurauksena.

Yhtiö vastaanotti 18.9.2024 liputusilmoituksen, jonka mukaan Isku Inspira Oy:n omistusosuus Martela Oyj:n osakkeiden kokonaismäärästä nousi yli 5 prosentin liputusrajan 17.9.2024 tehtyjen osakauppojen seurauksena.

Yhtiö vastaanotti 11.10.2024 liputusilmoituksen, jonka mukaan Isku Inspira Oy:n omistusosuus Martela Oyj:n osakkeiden kokonaismäärästä nousi yli 10 prosentin liputusrajan 10.10.2024 tehtyjen osakauppojen seurauksena.

Tilinpäätöksen liitetiedoissa kohdassa 27 on lisätietoja Martela Oyj:n osakkeista ja osakkeenomistajista.

OMAT OSAKKEET

Tammi-joulukuun 2025 ja 2024 aikana yhtiö ei ole ostanut omia osakkeitaan.

Omia A-osakkeita omistetaan 31.12.2025 yhteensä 1 425 kappaletta, joka vastaa 0,03 prosenttia kaikista osakkeista ja 0,01 prosenttia kaikista äänistä. Omista osakkeista 379 kappaletta on ostettu 10,65 euron keskihintaan ja 1 046 kappaletta on siirretty yhtiökokouksen 13.3.2018 tekemällä päätöksellä yhteistiltä yhtiön omalle arvo-osuustilille.

HALLITUKSEN JA JOHDON OSAKEOMISTUKSET

Hallituksen jäsenillä, toimitusjohtajalla ja muulla ylimmällä johdolla oli 31.12.2025 hallussaan yhteensä 141 078 A -osaketta ja 2 673 K-osaketta, joiden yhteenlaskettu määrä vastaa 3,1 prosenttia yhtiön

osakkeiden kokonaismäärästä ja 1,2 prosenttia osakkeiden äänimäärästä.

Osakepohjainen kannustinjärjestelmä

Martela Oyj:n hallitus on 13.3.2024 päättänyt uudesta konsernin avainhenkilöiden osakepohjaisesta kannustinjärjestelmästä.

Uuteen järjestelmään osallistuminen edellyttää, että osallistuja hankkii uusia tai siirtää jo hankkimiaan yhtiön A-osakkeita enintään hallituksen päättämän määrän. Järjestelmän toteuttamiseksi hallitus päätti 29.4.2024 järjestelmän kohderyhmälle suunnatusta maksullisesta osakeannista suuruudeltaan 65 717 yhtiön A-osaketta. Tämän lisäksi vanhaan ohjelmaan osallistuneet henkilöt ovat siirtäneet uuteen ohjelmaan 172 644 kappaletta yhtiön A-osaketta vanhaan ohjelmaan tehdyistä sijoituksistaan.

Järjestelmässä kohderyhmällä on mahdollista ansaita Martela Oyj:n A-osakkeita suoriutumisen ja Martela Oyj:n A-osakkeisiin kohdistuvan henkilökohtaisen sijoituksen perusteella. Hallitus päättää järjestelmän ansaintakriteerit ja kullekin ansaintakriteerille asetettavat tavoitteet ansaintajakson alussa.

Järjestelmän perusteella maksettavat palkkiot vastaavat arviolta yhteensä enintään 715 000 Martela Oyj:n A-osakkeen arvoa, mukaan lukien myös rahana maksettava osuus.

Ohjelman alkaessa 37 henkilöä mukaan lukien toimitusjohtaja ja muut Martelan johtoryhmän jäsenet kuuluivat järjestelmän kohderyhmään.

Uudessa suoriteperusteisessa lisäosakejärjestelmässä 2024—2026 on kolme ansaintajaksoa: tilikaudet 2024, 2025 ja 2026. Ansaintajaksolla 2025 palkkiot perustuvat konsernin liikevoittoon (EBIT).

Palkkiot maksetaan osittain Martela Oyj:n A-osakeina ja osittain rahana. Palkkioiden rahaosuuksilla pyritään kattamaan palkkioista osallistujille aiheutuvia veroja ja veronluonteisia maksuja. Vuonna 2026

ohjelman perustella ei tulla maksamaan palkkiota, koska ansaintajakson 2025 tavoitteita ei saavutettu. Vuonna 2025 ohjelman perustella ei maksettu palkkiota, koska ansaintajakson 2024 tavoitteita ei saavutettu.

Osana suoriteperusteisen lisäosakejärjestelmän toteutusta hallitus on päättänyt myöntää ohjelmaan osallistuville henkilöille yhteismäärältään enintään noin 60 000 euron suuruiset korolliset lainat yhtiön osakkeiden hankinnan rahoittamiseksi. Kyseisillä lainoilla osallistujat rahoittavat edellä mainitun maksullisen osakeannin 65 717 yhtiön A-osakkeen hankkimista. Kyseisten lainojen enimmäismäärä on 70 prosenttia osallistujan osakeannin osakesijoituksista. Tämän lisäksi vanhaan ohjelmaan osallistuneille henkilöille, jotka ovat siirtyneet uuteen ohjelmaan, hallitus on päättänyt pidentää vuonna 2021 myönnettyjen lainojen maturiteettia kahdella vuodella vuoden 2027 loppuun asti.

Vuoden 2025 varsinainen yhtiökokous

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidettiin maanantaina 7.4.2025. Yhtiökokous vahvisti tilinpäätöksen vuodelta 2024, myönsi vastuuvapauden hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle sekä käsitteli toimielinten palkitsemisraportin ja uuden palkitsemispolitiikan. Yhtiökokous päätti hallituksen ehdotuksen mukaisesti että osinkoa ei jaeta.

Hallituksen jäsenten lukumääräksi vahvistettiin kuusi ja hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Eero Martela, Hanna Mattila, Jan Mattsson, Johan Mild, Anni Vepsäläinen ja Jacob Kragh. Yhtiökokous päätti maksaa palkkiona hallituksen puheenjohtajalle 3 700 euroa kuukaudessa ja hallituksen jäsenille 1 850 euroa kuukaudessa, sekä lisäksi valiokunta-jäsenyydestä 1 600 euroa vuodessa.

Yhtiön varsinaiseksi tilintarkastajaksi valittiin tilintarkastusyhteisö Ernst & Young Oy, jolle mak-

setaan palkkio tarkastusvaliokunnan hyväksymän laskun mukaan. Ernst & Young Oy:n ilmoittamana päävastuullisena tilintarkastajana toimii KHT Osmo Valovirta.

Yhtiön kestävyysraportoinnin varmentajaksi valittiin kestävyystarkastusyhteisö Ernst & Young Oy, jolle maksetaan palkkio tarkastusvaliokunnan hyväksymän laskun mukaan. Ernst & Young Oy:n ilmoittamana päävastuullisena kestävyystarkastajana toimii KRT Osmo Valovirta.

Yhtiökokous valtuutti hallituksen ehdotuksen mukaisesti hallituksen päättämään enintään 450 000 yhtiön A-sarjan osakkeen hankkimisesta ja/tai pantiksi ottamisesta yhdessä tai useammassa erässä. Osakkeet hankitaan Nasdaq Helsinki Oy:n järjestämässä julkisessa kaupankäynnissä muodostuvaan hintaan tai markkinoilla muutoin muodostuvaan hintaan. Osakkeet voidaan tarvittaessa hankkia osaksi yrityksen palkkaus- ja kannustusjärjestelmää, yrityskauppojen tai muiden yritysjärjestelyjen yhteydessä käytettäväksi, jos se on yhtiön osakekohtaisen tunnuslukujen valossa hallituksen käsityksen mukaan osakkeenomistajien intressissä tai, jos hallitus harkitsee sen olevan edullinen tapa käyttää likvidejä varoja tai muuhun vastaavaan tarkoitukseen. Yhtiölle hankitut omat osakkeet voidaan pitää yhtiöllä, mitätöidä tai luovuttaa edelleen. Hallitus päättää, miten omia osakkeita hankitaan ja/tai otetaan pantiksi. Valtuutus sisältää hallituksen oikeuden päättää kaikista muista omien osakkeiden hankinnan ja/tai pantiksi ottamisen ehdoista. Valtuutus sisältää siten myös oikeuden hankkia omia osakkeita muutoin kuin osakkeenomistajien omistusten mukaisessa suhteessa (suunnattu hankkiminen). Valtuutus kumoaa aikaisemmat käyttämättömät valtuutukset omien osakkeiden hankkimiseen ja on voimassa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättämiseen saakka, kuitenkin enintään 30.6.2026 saakka.

Yhtiökokous valtuutti hallituksen ehdotuksen mukaisesti hallituksen päättämään osakeannista sekä osakeyhtiölain 10 luvun 1 §:n tarkoittamien osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisesta yhdessä tai useammassa erässä, joko maksua vastaan tai maksutta. Annettavien osakkeiden määrä, mukaan lukien erityisten oikeuksien perusteella saatavat osakkeet, voi olla yhteensä enintään 450 000 yhtiön A-sarjan osaketta. Hallitus voi päättää antaa joko uusia A-sarjan osakkeita tai luovuttaa yhtiön hallussa mahdollisesti olevia omia A-sarjan osakkeita. Valtuutuksen enimmäismäärä vastaa noin 10 prosenttia yhtiön kaikista osakkeista. Valtuutus oikeuttaa hallituksen päättämään kaikista osakeannin sekä osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisen ehdoista, mukaan lukien oikeuden osakkeenomistajien merkintäetuoikeudesta poikkeamiseen. Valtuutusta esitetään käytettäväksi yrityskauppojen kauppahintojen suorittamiseen, henkilöstölle suunnattaviin osakeanteihin tai osakepalkkiojärjestelyihin tai annettaviin osakeoptioihin tai muihin hallituksen päättämiin tarkoituksiin. Valtuutus kumoaa kaikki aikaisemmat käyttämättömät osakeantia ja optio-oikeuksien sekä muiden osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamista koskevat valtuutukset. Valtuutus on voimassa seuraavaan varsinaisen yhtiökokouksen päättämiseen saakka, kuitenkin enintään 30.6.2026 saakka.

Yhtiökokouksen jälkeen pidetyssä järjestäytymiskokouksessa hallitus valitsi keskuudestaan hallituksen puheenjohtajaksi Johan Mildin ja varapuheenjohtajaksi Anni Vepsäläisen.

Hallinto

Martela Oyj on suomalainen osakeyhtiö, jonka päätoksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen lainsäädäntöä, erityisesti osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä

Martela Oyj:n yhtiöjärjestystä. Yhtiö noudattaa Nasdaq OMX:n ohjeita sekä Arvopaperimarkkinayhdistysten ry:n Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia 2025. Yhtiö on julkistanut hallinnointi- ja ohjausjärjestelmän erillisenä dokumenttina yhtiön kotisivuilla. Lisätietoa Martelan hallinnosta löytyy yhtiön kotisivuilta.

Martelan vastuullisuusraportti sisältää kattavasti kirjanpitolainsäädännön vaatimia muita kuin taloudellisia tietoja (NFI, non financial information) ja raportteja on julkaistu vuodesta 2010 alkaen. Vuoden 2025 vastuullisuusraportti julkaistaan vuosikertomuksen jälkeen.

Riskit ja epävarmuustekijät

Suurin riski tuloskehitykselle liittyy yleiseen talouden epävarmuuteen ja sen myötä Martelan liiketoimintaympäristön kokonaiskysynnän kehittymiseen. Liiketoimintaympäristön kokonaiskysyntään sekä kysynnän tuotekohtaisiin painopisteisiin vaikuttavat yleisen talouskehityksen lisäksi työntekemisen tapoihin liittyvät muutokset kuten esimerkiksi etätöön ja lähityön välisen suhteen kehittyminen. Mainitun työntekemisen tapojen muutos luo riskiä tuloskehitykselle ja sen ennustamiselle. Lisäksi toimialan projektiluonteisuudesta johtuen lähiajan ennustettavuus on yleisesti ottaen haasteellista. Martelan riskienhallintamallin mukaisesti riskit luokitellaan ja niihin varaudutaan eri tavoin.

Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liiketoiminnan vaatiman rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi ja muiden velvoitteiden – kuten pitkäaikaisten vuokrasopimusvelvoitteiden – täyttämiseksi. Arvioitua heikompi kysyntä tai epäsuotuisat toimintaympäristön muutokset voivat kuitenkin aiheuttaa sen, että konsernin likvidit varat eivät riitä operatiivisen toiminnan rahoittamiseen. Kyseistä riskiä pyritään hallitsemaan muun muassa

kuluja sopeuttamalla sekä operatiivista tehokkuutta lisäämällä. Lisäksi tuotteiden katteita pyritään nostamaan mahdollisuuksien mukaan vähentämättä liikevaihdon kokonaisvolyymiä. Näiden lisäksi käyttöomaa kiertonopeutta pyritään kiihdyttämään mm. varastotasojen alentamalla sekä nostamalla laskutusfrekvenssiä ennakkolaskutuksen avulla. Myös lisärahoitusmahdollisuuksia arvioidaan säännöllisesti.

Valmistuksessa tarvittavien komponenttien toimitusvarmuuteen liittyy maltillista riskiä, joka voi vaikuttaa negatiivisesti myös Martelan lopputuotteiden toimitusvarmuuteen. Martelan tuotteet valmistetaan pääasiassa asiakastilausten pohjalta, jolloin toimitusketjut ovat kohtuullisen lyhyitä ja hankinnat tapahtuvat pääasiassa lähialueilta sekä muualta Euroopasta. Laaja varastointi ei ole tarpeellista muiden kuin yleisimpien tuotesarjojen osalta, joissa toimitusnopeus on pyritty asettamaan korkealle. Tuotteiden kokoonpano on automatisoitu ja se perustuu komponenttien alihankintaan sekä omaan kokoonpanoon.

Vahinkoriskit on katettu asianmukaisilla vakuutuksilla ja ne kattavat omaisuus-, keskeytys-, toimittajakeskeytys- ja vahingonvastuuriskit. Vakuutusasioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania. Myös juridisten asioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania.

Rahoitusriskejä käsitellään tilinpäätöksen liitetiedossa kohdassa 22.

LÄHIAJAN RISKIT

Yhtiön lähiajan suurimmat yksittäiset toimintaan vaikuttavat riskit liittyvät tuloskehitykseen ja sen myötä maksuvalmiuden kehittymiseen. Keskeisimmät riskit tuloskehitykselle sekä likviditeetin kehittymiselle liittyvät puolestaan yleiseen talouden epävarmuuteen ja sen myötä Martelan liiketoimintaympäristön kokonaiskysynnän kehittymiseen sekä

Martelan tarjoaman suhteelliseen menestymiseen kokonaismarkkinassa. Lisäksi kokonaismarkkinan alentuminen viime vuosina on lisännyt toimialan hintakilpailua, joka on painanut kannattavuutta. Edellä mainitut yhdessä lisäävät merkittävää epävarmuutta kokonaiskysyntään sekä katteisiin ja heikentävät Martelan tuotteiden kysynnän ja katteiden ennakoitavuutta. Toimialan projektiluonteisuudesta johtuen lähiajan ennustettavuus on haasteellista. Yhtiö hyödyntää tiettyjä rahoitusratkaisuja lyhytaikaisen likviditeetin ylläpitämiseksi. On mahdollista, että rahoitusratkaisujen ehdot heikkenevät, millä olisi negatiivinen vaikutus yhtiön lyhytaikaiseen maksuvalmiuteen.

Yhtiön hallitus ja toimiva johto ovat tunnistaneeet uusia tehokkuus-, operatiivisia ja hallinnollisia säästötoimenpiteitä loppuvuodesta 2025 ja alku-

vuonna 2026, jotka toteutetaan vuoden 2026 alkupuolella. Osa näistä toimenpiteistä myös pienentää käyttöpääomaan sitoutuneita varoja. Lisäksi yhtiö on tunnistanut ja valmistellut rakenteellisia muutoksia, jotka parantavat lyhyen aikavälin maksuvalmiutta. Edellä mainitut toimenpiteet parantavat yhtiön kasvivirtaa ja maksuvalmiustilannetta vuoden 2026 aikana.

Tilikauden jälkeiset tapahtumat

Tammi-joulukuun 2025 jälkeisiin tapahtumiin ei liity muita olennaisia tiedotettavia asioita ja toiminta on jatkunut suunnitelmien mukaisesti.

Näkymät vuodelle 2026

Martela-konsernin koko vuoden 2026 liikevaihdon arvioidaan laskevan hieman edelliseen vuoteen ver-

rattuna ja vertailukelpoisen liiketuloksen olevan voitollinen.

Liiketuloksen arvioidaan parantuvan edellisvuoden tasosta johtuen lähtökohtaisesti parempi-katteisesta projekti- ja tuotetarjoomasta sekä operatiivisten ja hallinnollisten tehostustoimenpiteiden vaikutuksesta. Liikevaihdon oletettu lasku johtuu pääasiassa suurten projektitoimitusten suhteellisen osuuden pienentymisestä.

Yleiseen taloustilanteeseen sekä asiakkaiden investointikysyntään liittyy edelleen merkittäviä epävarmuustekijöitä myös vuonna 2026, pääasiassa geo- ja kauppapoliittisen tilanteen johdosta. Epävarmuutta liittyy lisäksi korkotason sekä inflaation kehittymisen näkymiin. Vuoden 2026 osalta emme täten odota päämarkkinoiden kysynnän olennaista vahvistumista.

Tarvetta tilamuutoksille syntyy edelleen työn tekemisen tapojen muuttuessa. Tarpeen konkretisoituminen kasvattaa pitkällä tähtäimellä kysyntää myös Martelan palveluille ja kalusteille.

Hallituksen voitonjakoehdotus

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että vuodelta 2025 ei makseta osinkoa.

Varsinainen yhtiökokous

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous on suunniteltu pidettäväksi keskiviikkona 8.4.2026. Martelan hallitus kutsuu yhtiökokouksen koolle erillisellä pörssitiedotteella myöhemmin.

Konsernin laaja tuloslaskelma

(1 000 EUR)	Liitetieto	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Liikevaihto	1	93 664	86 668
Liiketoiminnan muut tuotot	2	117	148
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varaston muutos		-1 352	4 572
Materiaalit ja palvelut		-56 017	-56 618
Valmistus omaan käyttöön		245	326
Työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut	3	-19 748	-22 300
Muut liiketoiminnan kulut	4	-10 558	-12 216
Poistot ja arvonalentumiset	5	-7 407	-7 114
Liikevoitto (-tappio)		-1 056	-6 533
Rahoitustuotot	7	233	163
Rahoituskulut	7	-2 333	-1 839
Voitto (-tappio) ennen veroja		-3 156	-8 210
Tuloverot	8	-304	-482
Tilikauden voitto (-tappio)		-3 460	-8 692
Muut laajan tuloksen erät:			
Erät, joita ei myöhemmin siirretä tulosvaikutteiseksi			
Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät		27	15
Verot eristä, joita ei myöhemmin siirretä tulosvaikutteisiksi		0	0
Erät, jotka saatetaan myöhemmin siirtää tulosvaikutteiseksi			
Muuntoerot		297	192
Laajan tuloksen erät yhteensä		324	207
Tilikauden laaja tulos yhteensä		-3 136	-8 485
Kauden tuloksen jakautuminen:			
Emoyhtiön omistajille		-3 460	-8 692
Laajan tuloksen jakautuminen:			
Emoyhtiön omistajille		-3 136	-8 485
Emoyhtiön omistajille kuuluvasta tuloksesta laskettu osakekohtainen tulos:			
Laimentamaton tulos/osake, €	9	-0,75	-1,87
Laimennusvaikutuksella oikaistu tulos/osake, €	9	-0,75	-1,87

Konsernitase

(1 000 EUR)	Liitetieto	31.12.2025	31.12.2024
Varat			
Pitkäaikaiset varat			
Aineettomat hyödykkeet	10	2 729	3 337
Aineelliset hyödykkeet	11	14 658	14 707
Pitkäaikaiset rahoitusvarat	12	428	567
Laskennalliset verosaamiset	13	2 392	2 631
Pitkäaikaiset varat yhteensä		20 206	21 242
Lyhytaikaiset varat			
Vaihto-omaisuus	14	7 780	10 879
Myyntisaamiset ja muut saamiset	12, 15	15 187	18 645
Rahavarat		2 588	3 903
Lyhytaikaiset varat yhteensä		25 554	33 426
Varat yhteensä		45 761	54 668

(1 000 EUR)	Liitetieto	31.12.2025	31.12.2024
Oma pääoma ja velat			
Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma	16		
Osakepääoma		7 000	7 000
Ylikurssirahasto		1 116	1 116
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		1 080	1 080
Muut rahastot		-9	-9
Omat osakkeet *)		-4	-4
Muuntoerot		-581	-878
Kertyneet voittovarot		-10 580	-7 147
Oma pääoma yhteensä		-1 977	1 159
Pitkäaikaiset velat			
Eläkevelvoitteet	19	72	77
Rahoitusvelat	12, 18	13 157	13 504
Varaukset	20	312	292
Pitkäaikaiset velat yhteensä		13 542	13 873
Lyhytaikaiset velat			
Rahoitusvelat	12, 18	7 570	7 247
Saadut ennakot	21	7 270	8 524
Ostovelat	12, 21	9 673	14 368
Siirtovelat	12, 21	5 592	6 366
Muut lyhytaikaiset velat	12, 21	4 013	3 057
Varaukset	20	78	73
Lyhytaikaiset velat yhteensä		34 196	39 636
Velat yhteensä		47738	53 509
Oma pääoma ja velat yhteensä		45 761	54 668

*) Osakepalkkiojärjestelmään hankitut ja luovutetut omat osakkeet näytetään kirjanpidollisesti omissa osakkeissa. Katso liitetiedot, kohta 16.

Konsernin rahavirtalaskelma

(1 000 EUR)	Liitetieto	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Liiketoiminnan rahavirta			
Voitto (tappio) ennen veroja		-3 156	-8 210
Poistot ja arvonalentumiset		7 407	7 114
Realisoitumattomat kurssivoitot ja tappiot		-37	106
Rahoitustuotot ja -kulut		2 100	1 677
Muut oikaisut sekä muut tuotot ja kulut joihin ei liity maksua*)		-546	-1 886
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta		5 768	-1 199
Käyttöpääoman muutos			
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+)		3 190	395
Vaihto-omaisuuden lisäys (-) / vähennys (+)		3 335	-1 644
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-)		-5 763	4 735
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja		6 530	2 287
Maksetut korot ja maksut liiketoiminnan rahoituskuluista		-1 393	-827
Saadut korot liiketoiminnasta		43	35
Vuokrasopimusvelkojen koron osuus		-681	-673
Maksetut välittömät verot		-374	-711
Liiketoiminnan rahavirta (A)		4 125	111
Investointien rahavirta			
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin		-470	-387
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutus		20	24
Investointien rahavirta (B)		-450	-363
Rahoituksen rahavirta			
Lyhytaikaisten lainojen nostot		0	3 198
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	18	-788	0
Rahoitusleasingvelkojen maksut		-4 260	-3 979
Osakkeiden liikkeeseen laskemisesta saadut maksut		139	0
Maksullinen osakeanti		0	43
Rahoituksen rahavirta (C)		-4 909	-738
Rahavarojen muutos (A+B+C) lisäys (+) / vähennys (-)		-1 234	-990
Rahavarat tilikauden alussa		3 903	5 053
Rahavarojen muuntoero		-81	-160
Rahavarat tilikauden lopussa		2 588	3 903

*) Rivillä oleva summa sisältää netotettuna vuokrapalvelumalliin liittyvät liikevaihtoa ja ostoja oikaisevat rahavirrat.

Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista

Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma (1 000 EUR)	Osakepääoma	Ylikurssi rahasto	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	Muut rahastot	Omat osakkeet	Muuntoerot	Kertyneet voittovarot	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma 1.1.2024	7 000	1 116	995	-9	-4	-1 070	1 530	9 558
Tilikauden tulos							-8 692	-8 692
Muuntoerot						192		192
Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät (sis. laskennalliset verot)							15	15
Laajan tuloksen erät yhteensä						192	15	207
Tilikauden laaja tulos yhteensä						192	-8 677	-8 485
Osakeanti			85					85
Oma pääoma 31.12.2024	7 000	1 116	1 080	-9	-4	-878	-7 147	1 159
Oma pääoma 1.1.2025	7 000	1 116	1 080	-9	-4	-878	-7 147	1 159
Tilikauden tulos							-3 460	-3 460
Muuntoerot						297		297
Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät (sis. laskennalliset verot)							27	27
Laajan tuloksen erät yhteensä						297	27	324
Tilikauden laaja tulos yhteensä						297	-3 433	-3 136
Osakeanti								0
Oma pääoma 31.12.2025	7 000	1 116	1 080	-9	-4	-581	-10 580	-1 977

Lisäinformaatiota on esitetty liitetiedoissa 16 Omaa pääomaa koskevat liitetiedot ja 17 Osakeperusteiset maksut.

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Yrityksen perustiedot

Martela toteuttaa käyttäjälähtöisiä työ- ja oppimisympäristöjä tarjoten asiakkaille yhden kontaktipisteen koko työympäristön elinkaaren ajaksi – tarpeen määrittelystä työympäristön optimoituun ylläpitoon. Martela on perustettu 1945 ja se on alallaan Pohjoismaiden suurimpia.

Konsernin emoyhtiö on Martela Oyj. Emoyhtiö on suomalainen julkinen osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Espoo, osoite Miestentie 1, 02150 Espoo. Yhtiön A-sarjan osakkeet on noteerattu Nasdaq Helsingissä.

Konsernin tilinpäätös on saatavissa sähköisenä versiona kotisivuilta www.martela.fi.

Martela Oyj:n hallitus on hyväksynyt kokouksessaan 24.2.2026 tämän tilinpäätöksen julkistettavaksi. Suomen osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajilla on mahdollisuus hyväksyä tai hylätä tilinpäätöksen julkistamisen jälkeen pidettävässä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksella on myös mahdollisuus tehdä päätös tilinpäätöksen muuttamisesta.

LAATIMISPERUSTA

Martelan konsernitilinpäätös on laadittu 31.12.2025 voimassa olleiden kansainvälisten tilinpäätössstandardien (International Financial Reporting Standards, IFRS) mukaisesti. Kansainvälisillä tilin-

päätösstandardeilla tarkoitetaan Suomen kirjanpito-laissa ja sen nojalla annetuissa säännöksissä EU:n asetuksessa (EY) N:o 1606/2002 säädetyn menettelyn mukaisesti EU:ssa sovellettavaksi hyväksyttyjä standardeja ja niistä annettuja tulkintoja. Konsernitilinpäätöksen liitetiedot ovat myös suomalaisen kirjanpito- ja yhteisölainsäädännön täydentävien vaatimusten mukaiset.

Tilinpäätöstiedot esitetään tuhansina euroina ja ne perustuvat alkuperäisiin hankintamenoihin, ellei laatimisperiaatteissa ole muuta kerrottu. Kaikki esitetyt luvut on pyöristetty, joten yksittäisten lukujen yhteenlaskettu summa saattaa poiketa esitetystä summaluvusta. Tunnusluvut on laskettu käyttäen tarkkoja arvoja. Konsernitilinpäätös laaditaan kalenterivuodelta, joka on myös emoyhtiön ja konserniyhtiöiden tilikausi.

ARVIOIDEN KÄYTTÖ

Tilinpäätöksen laatiminen IFRS-standardien mukaisesti edellyttää konsernin johdolta tiettyjen arvioiden tekemistä, samoin kuin harkintaa laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Tietoa johdon tekemistä harkintaan perustuvista ratkaisuista tilinpäätöksen laatimisperiaatteita sovellettaessa sekä arvioista, joilla on eniten vaikutusta tilinpäätöksessä esitettä-

viin lukuihin, on esitetty kohdassa 'Johdon tekemät harkintaan perustuvat ratkaisut ja arvioihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät'.

Yhdistelyperiaatteet

Konsernitilinpäätös sisältää emoyhtiön, Martela Oyj:n sekä kaikki tytäryhtiöt, joissa emoyhtiöllä on suoraan tai välillisesti yli 50 prosentin osuus osakkeiden äänivallasta tai muuten määräysvalta. Määräysvallan katsotaan syntyvän, kun Martela olemalla osallisena yhteisössä altistuu yhteisön muuttuvalle tuotolle tai Martela on oikeutettu sen muuttuvaan tuottoon, ja konserni pystyy vaikuttamaan tähän tuottoon käyttämällä yhteisöä koskevaa valtaansa. Tytäryhtiöt sisällytetään konsernitilinpäätökseen hankintamenetelmää käyttäen. Konsernin sisäiset liiketapahtumat, sisäisten toimitusten realisoitumat, tomat katteet, sisäiset saamiset ja velat samoin kuin sisäinen voitonjako on eliminoitu.

Ulkomaanrahan määräiset erät

Valuuttamääräiset liiketapahtumat kirjataan tapahtumapäivän kurssiin: käytännössä kuukauden aikaisiin liiketapahtumiin käytetään kurssia, joka vastaa likimain tapahtumapäivän kurssia. Tilinpäätöstä laadittaessa monetaariset omaisuuserät ja velat

muunnetaan toimintavaluutaksi raportointikauden päättymispäivän kurssin mukaan. Varsinaiseen liike-toimintaan liittyvät kurssivoitot ja -tappiot kirjataan myynnin ja ostojen oikaisuerinä. Rahoituksen kurssivoitot ja -tappiot kirjataan rahoituksen tuottoihin ja kuluihin.

Ulkomaisten tytäryhtiöiden kauden laajat tuloslaskelmat sekä rahavirrat on muunnettu euroiksi tilikauden keskikurssia ja taseet raportointikauden päättymispäivän Euroopan keskuspankin keskikurssia käyttäen. Kauden tuloksen ja laajan tuloksen muuntaminen eri kursseilla laajassa tuloslaskelmas- sa sekä taseessa aiheuttaa muuntoeron, joka kirja- taan muihin laajan tuloksen eriin. Ulkomaisten tytär- yritysten hankintamenon eliminoinneista syntyvät muuntoerot ja hankinnan jälkeisistä omista pääomis- ta syntyvät muuntoerot kirjataan myös muihin laajan tuloksen eriin. Samalla tavalla on käsitelty konsernin sisäisiä pitkäaikaisia lainoja, jotka tosiasialliselta sisällöltään ovat rinnastettavissa omaan pääomaan ja katsotaan osaksi nettosijoitusta kyseiseen yksik- köön. Kun tytäryhtiöstä luovutaan kokonaan tai osit- tain, kertyneet muuntoerot siirretään tulosvaikuttei- siksi osana luovutusvoittoa tai -tappiota.

Tuloutusperiaatteet

Kalusteet toimitetaan asiakkaille pääsääntöisesti asennettuina. Määräysvalta kalusteisiin siirtyy asiakkaalle, kun suoritevelvoite on täytetty, eli kun kalusteet on asennettu ja/tai toimitettu asiakkaan tiloihin sekä asiakas on hyväksynyt toimituksen. Asiakkaan hyväksynnän myötä myös omaisuuserän omistukseen liittyvät riskit siirtyvät asiakkaalle. Tavaroiden myyntituotot tuloutetaan, kun myytyjen tuotteiden määräysvalta on siirtynyt ostajille sopimusehtojen mukaisesti. Martelan valmistamien vakiotuotteiden takuu-aika normaaleissa käyttöolosuhteissa on viisi vuotta ja muiden kuin vakiotuotteiden osalta takuu on kaksi vuotta.

Konsultatiiviset palvelut koostuvat työpajoista ja haastatteluista, joilla kartoitetaan asiakkaan työympäristölle asetettuja vaatimuksia sekä sisustussuunnittelusta. Suoritevelvoite täyttyy ja määräysvalta siirtyy asiakkaalle, kun palvelun tuotos luovutetaan asiakkaalle. Konsultatiiviset palvelut tuloutetaan, kun suoritevelvoite on täytetty.

Martelan toimittaessa muuttopalveluita kuluttaa asiakas välittömästi palveluiden tuomat hyödyt, joten tuloutus tapahtuu ajan kuluessa. Martelan myymät palvelut ovat pääosin lyhykestoisia muuttoprojekteja. Mikäli muuttopalvelu on niin laaja, että toimitus jatkuu useamman kuukauden, toteutetaan ajan kuluessa tulouttaminen joko sopimuksessa määritettyjen saavutettujen vaiheiden mukaisen laskituksen perusteella tai tehtyjen työtuntien perusteella.

Myytävien palveluiden tai tuotteiden transaktiohintaa määritetään myyntitilaukselle suoriteveloitteittain, eikä muuttuvia vastikkeita ole käytössä. Martelassa ei ole asiakassopimuksen saamiseen liittyviä aktivoitavia menoja, eikä asiakassopimukseen liitty aktivoitavia asiakassopimuksen täyttämistä aiheuttavia menoja. Myyntisaavat erääntyy mak-

suun tyypillisesti viimeistään kahden kuukauden kuluttua laskutuksesta. Asiakassopimukseen ei sisälly merkittäviä rahoituskomponentteja.

Liikevaihto koostuu IFRS 15:n mukaisesti kirjatusta tuotoista asiakassopimuksista sekä tuotoista, jotka on sopimuksen sisällön perusteella luokiteltu vuokratuotoiksi ja käsitelty IFRS 16 -standardin mukaisesti.

Kalusteiden vuokrasopimukset, joissa omistamiselle ominaiset riskit ja edut jäävät vuokranantajalle, luokitellaan operatiivisiksi vuokrasopimuksiksi ja tuloutetaan tasaerinä kuukausittain vuokrakauden aikana.

Työsuhde-etuudet

ELÄKEVELVOITTEET

Konsernilla on maksu- ja etuuspohjaisia eläkejärjestelyjä. Maksupohjaisissa järjestelyissä konserni suorittaa kiinteitä maksuja erilliselle yksikölle. Konsernilla ei ole oikeudellista eikä tosiasiallista velvoitetta lisämaksujen suorittamiseen, mikäli maksujen saajataho ei pysty suoriutumaan kyseisten eläke-etuuksien maksamisesta. Kaikki sellaiset järjestelyt, jotka eivät täytä näitä ehtoja, ovat etuuspohjaisia eläkejärjestelyjä. Maksupohjaisiin eläkejärjestelyihin tehdyt suoritukset kirjataan tulosvaikutteisesti sillä kaudella, jota veloitus koskee.

Etuuspohjaisten eläkejärjestelyjen velvoitteet on laskettu kustakin järjestelystä erikseen. Laskenta on suoritettu ennakoituun etuusoikeusyksikköön perustuvaa menetelmää käyttäen. Eläkemenot kirjataan kuluksi henkilökunnan palvelusajalle auktorisoiden vakuutusmatemaatikkojen suorittamien laskelmien perusteella. Eläkevelvoitteen nykyarvoa laskettaessa käytetään diskonttauskorkona yritysten liikkeeseen laskemien korkealaatuisten joukko-velkakirjalainojen markkinatuottoa tai valtion velkasitoumusten korkoa. Näiden maturiteetti vastaa

olennaisilta osin laskettavan eläkevelvoitteen maturiteettia.

Eläkemeno (kauden työsuoritukseen perustuva meno) ja etuuspohjaisen järjestelyn nettovelan nettokorko kirjataan tulosvaikutteisesti. Eläkemeno sisältyy työsuhte-etuuksista aiheutuviin kuluihin. Etuuspohjaisen nettovelan (tai -omaisuuserän) uudelleen määrittämisestä aiheutuvat erät kirjataan muihin laajan tuloksen eriin sillä tilikaudella, jona ne syntyvät. Näitä ovat esimerkiksi vakuutusmatemaattiset voitot ja tappiot sekä järjestelyyn kuuluvien varojen tuotto. Aiempaan työsuoritukseen perustuvat menot kirjataan kuluiksi tulosvaikutteisesti aikaisempaan seuraavista ajankohdista: joko kun järjestelyn muuttaminen tai supistaminen tapahtuu tai kun yhteisö kirjaa tähän liittyvät uudelleenjärjestelymenot tai työsuhteen päättämiseen liittyvät etuudet.

OSAKEPERUSTEISET MAKSUT

Konsernin osakeperusteisessa kannustejärjestelmässä, jossa ansaintajaksoina ovat kalenterivuodet 2024, 2025 ja 2026, maksut suoritetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä. Tästä järjestelmästä johtuvat osakepalkkiot arvostetaan käypään arvoon niiden myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden syntymisajanjakson kuluessa. Oikeuden syntymisehdot otetaan huomioon osakkeiden lukumäärissä, joihin oletetaan syntyvän oikeus sitovuusajan lopussa. Arvioita oikaistaan jokaisena raportointikauden päättymispäivänä, ja palkkio kirjataan omaan pääomaan. Osakepalkkioiden myöntämishetkellä määritetty kulu perustuu konsernin arvioon niiden osakkeiden lukumäärästä, joihin oletetaan syntyvän oikeus oikeuden syntymisjakson lopussa. Oletetun etuuden määrittämisessä on huomioitu osakepalkkion maksimimäärä, oletettu muiden kuin markkinaperusteisten tavoitteiden toteutuminen ja kyseiseen järjestelyyn

kuuluvien henkilöiden vähentyminen. Konserni päivittää oletuksen lopullisesta osakkeiden määrästä jokaisena raportointikauden päättymispäivänä. Näiden tulosvaikutus esitetään laajassa tuloslaskelmassa työsuhte-etuuksista aiheutuviin kuluissa.

Liikevoitto (-tappio)

Liikevoitto on konsernin toiminnan tulos ennen rahoituseriä ja veroja. Ulkomaan valuutan määraisten myyntisaamisten ja ostovelkojen muuntamisesta syntyneet kurssierot sisältyvät liikevoittoon.

Tuloverot

Konsernin laajan tuloslaskelman veroihin kirjataan konserniyhtiöiden tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verot sekä aikaisempien tilikausien verojen oikaisut samoin kuin laskennallisten verojen muutokset. Tulosvaikutteisesti kirjattaviin liiketoimiin ja muihin tapahtumiin liittyvät verovaikutukset kirjataan myös tulosvaikutteisesti. Muuten kuin tulosvaikutteisesti eli joko muihin laajan tuloksen eriin tai suoraan omaan pääomaan kirjattaviin liiketoimiin tai muihin tapahtumiin liittyvät verovaikutukset kirjataan myös vastaavasti joko muihin laajan tuloksen eriin tai suoraan omaan pääomaan.

Laskennalliset verosaamiset ja -velat kirjataan omaisuus- ja velkaerien verotuksellisten arvojen sekä kirjanpitoarvojen välisistä väliaikaisista eroista. Laskennallinen verosaaminen kirjataan vain siihen määrään asti, kun on todennäköistä, että se voidaan hyödyntää tulevaisuudessa verotettavaa tuloa vastaan. Laskennalliset verovelat kirjataan taseeseen täysimääräisinä. Laskennalliset verot arvostetaan perustuen niihin verokantoihin, joista on säädetty tai jotka on käytännössä hyväksytty raportointikauden päättymispäivään mennessä.

Aineettomat hyödykkeet

LIKEARVO

Liiketoimintojen yhdistämisissä syntyvä liikearvo kirjataan määrään, jolla luovutettu vastike, määräysvalttomien omistajien osuus hankinnan kohteessa ja mahdollinen aiemmin omistettu osuus yhteen lasketuina ylittävät hankitun nettovarallisuuden käyvän arvon.

Liikearvoa ei poisteta, vaan siitä kerrytettävissä oleva rahamäärä ja mahdollinen arvonalentuminen arvioidaan vuosittain tai useammin, jos muuttuneet olosuhteet viittaavat siihen, että sen arvo on saattanut alentua. Tällainen arviointi suoritetaan vähintään jokaisena raportointikauden päättymispäivänä. Liikearvo kohdistetaan tätä tarkoitusta varten rahavirtaa tuottaville yksiköille. Konsernin laajaan tuloslaskelmaan kirjataan liikearvon arvonalentumistappio, jos arvonalentumistestaus osoittaa, että liikearvon kirjanpitoarvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan rahamäärän. Liikearvon arvonalentumistappioita ei voida peruuttaa.

TUTKIMUS- JA KEHITYSMENOT

Tutkimus- ja kehitystoiminta konsernissa on aktiivista ja jatkuvaa, ja olennaisten kehitysprojektien menot aktivoidaan silloin, kun niiden aktivointikriteerit täyttyvät. Tutkimusmenot kirjataan kuluksi, kun ne ovat toteutuneet. Tutkimus- ja kehitystoimintaan liittyvät laitteet on aktivoitu koneisiin ja laitteisiin. Tilikaudella ei ole ollut aktivointikriteerejä täyttäneitä kehitysmenoja.

MUUT AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineeton hyödyke merkitään taseeseen alun perin hankintamenoon siinä tapauksessa, että hankintameno on määritettävissä luotettavasti ja on todennäköistä, että omaisuuserästä johtuva odotettavissa oleva taloudellinen hyöty koituu konsernin hyväksi.

Muita aineettomia hyödykkeitä ovat ohjelmistolisenssit, IT-ohjelmat, patentit ja muut vastaavat oikeudet. Patentit, lisenssit ja muut oikeudet on arvostettu poistoilla ja mahdollisilla arvonalentumisilla vähennettyyn alkuperäiseen hankintameno.

Aineettomien hyödykkeiden poistoajat ovat:

Lisenssit.....3-5 vuotta
IT-ohjelmat 3-10 vuotta
Asiakkuudet 4 vuotta
Tuotemerkit 6 vuotta
Patentit ja muut vastaavat oikeudet 10 vuotta
Poistot kirjataan tasapoistoina.

Aineelliset hyödykkeet

Maa-alueet, rakennukset, koneet ja kalusto muodostavat suurimman osan aineellisista käyttöomaisuushyödykkeistä. Ne on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintameno. Tämän jälkeen ne on arvostettu kertyneillä poistoilla sekä mahdollisilla arvonalentumisilla vähennettynä.

Kun aineellisen hyödykkeen erillisenä hyödykkeenä käsitelty osa uusitaan, uuteen osaan liittyvät kulut aktivoidaan ja mahdollinen jäljellä oleva kirjanpitoarvo kirjataan pois taseesta. Muut myöhemmin syntyvät menot aktivoidaan vain silloin, kun ne lisäävät hyödykkeestä konsernille koituvaa taloudellista hyötyä. Muut korjaus- ja ylläpitomenot kirjataan tulosvaikutteisesti, kun ne ovat toteutuneet. Ehdot täyttävän omaisuuserän hankintameno sisällytetään välittömästi kyseisen omaisuuserän hankkimisesta, rakentamisesta tai valmistamisesta johtuvat vieraan pääoman menot.

Poistot lasketaan todennäköisen vaikutusajan perusteella tasapoistoina. Aineellisen käyttöomaisuushyödykkeen poistojen kirjaaminen lopetetaan silloin, kun se luokitellaan myytävänä olevaksi. Maa-alueista ei tehdä poistoja.

Arvioidut vaikutusajat ovat seuraavat:

Rakennukset15-30 vuotta
Koneet ja kalusto 3-8 vuotta

Aineellisten hyödykkeiden jäännösarvo ja taloudellinen vaikutusaika tarkistetaan vähintään jokaisen tilikauden lopussa ja tarvittaessa oikaistaan kuvastamaan taloudellisen hyödyn odotuksissa tapahtuneita muutoksia.

Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden myynnistä tai luovutuksesta syntyvät voitot ja tappiot kirjataan tulosvaikutteisesti ja esitetään liiketoiminnan muissa tuotoissa tai liiketoiminnan muissa kuluissa.

AINEELLISTEN JA AINEETTOMIEN HYÖDYKKEIDEN ARVONALENTUMISET

Omaisuserien kirjanpitoarvoja arvioidaan jokaisena raportointikauden päättymispäivänä mahdollisten arvonalentumisten viitteiden havaitsemiseksi. Jos viitteitä havaitaan, arvio omaisuuserästä kerrytettävissä olevasta rahamäärästä määritetään perustuen käypään arvoon vähennettynä luovutuksesta aiheutuvilla menoilla tai käyttöarvoon sen mukaan, kumpi näistä on suurempi. Arvonalentumistappio kirjataan, jos omaisuuserän tai rahavirtaa tuottavan yksikön tasearvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan rahamäärän. Arvonalentumistappiot kirjataan laajaan tuloslaskelmaan. Kun on olemassa viitteitä siitä, ettei arvonalentumistappioita mahdollisesti enää ole tai ne saattavat olla pienentyneet, arvioidaan kerrytettävissä oleva rahamäärä. Aiemmin laajaan tuloslaskelmaan kirjattu arvonalentumistappio peruutetaan, mikäli kerrytettävissä olevan rahamäärän määrittämisessä käytetyt arviot muuttuvat. Arvonalentumistappiota ei kuitenkaan peruta enempää kuin mikä omaisuuserän tai rahavirtaa tuottavan yksikön kirjanpitoarvo olisi ilman arvonalentumistappion kirjaamista.

Vuokrasopimukset

Martelan vuokrasopimukset koostuvat lähinnä toimitilojen, autojen ja IT-laitteiden vuokrasopimuksista. Vuokrasopimukset ovat autojen ja IT-laitteiden osalta määräaikaista ja toimitilojen osalta sekä määräaikaista että toistaiseksi voimassaolevia. Vuokrasopimukseen ei sisälly muuttuvia vuokria.

Vuokrasopimukset, joiden vuokra-aika on yli kaksitoista kuukautta, käsitellään IFRS 16 -säädöksen mukaisesti käyttöoikeusomaisuuserinä ja vuokrasopimusvelkana. Käyttöoikeusomaisuuserät vähennettynä kertyneillä poistoilla on merkitty aineellisiin hyödykkeisiin. Käyttöoikeusomaisuuserät poistetaan vuokra-ajan kuluessa tai sitä pitempänä arvioituna sopimusaikana. Toistaiseksi voimassa olevien vuokrasopimusten osalta on sopimuksen kestoiksi arvioitu myymälä- ja toimistotilojen osalta kaksi vuotta ja varastotilojen osalta yksi vuosi. Martela soveltaa IFRS 16 -standardin sallimia helpotuksia, eikä sovelta laskentatapaa alle kaksitoista kuukautta voimassa oleviin sopimuksiin eikä sopimuksiin, joiden arvo on vähäinen, poislukien Martelan käytössä olevia toimitiloja. Näihin liittyvät maksut kirjataan laajaan tuloslaskelmaan tasaerinä vuokra-ajan kuluessa.

Vuokrasopimusvelat on diskontattu nykyarvoon käyttäen lisäluoton korkoa.

Yhtiö toimii myös kalusteiden vuokranantajana. Näiden laskentaperiaatteet on kuvattu tuloutusperiaatteiden alla.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintameno tai nettorealisointiarvoon sen mukaan, kumpi näistä on alempi. Vaihto-omaisuuden arvo määritetään painotettua keskihintaa käyttäen ja se sisältää kaikki hankinnasta aiheutuneet välittömät menot sekä osuuden hankinnan ja valmistuksen yleismenoista. Nettorealisointiarvo on tavanomaisessa liiketoimin-

nassa saatava arvioitu myyntihinta, josta on vähennetty arvioidut valmiiksi saattamisesta johtuvat menot sekä arvioidut myynnin toteutumiseksi välttämättömät menot.

Vaihto-omaisuuden arvossa huomioidaan epäkuranttiudesta johtuva arvonalentuminen.

Rahoitusvarat

Konsernin rahoitusvarat on luokiteltu seuraaviin ryhmiin: käypään arvoon tulosvaikutteisesti arvostettavat rahoitusvarat, käypään arvoon laajan tuloksen erien kautta arvostettavat rahoitusvarat ja jaksotettuun hankintamenuon arvostettavat rahoitusvarat. Luokittelu tapahtuu rahoitusvarojen hankinnan tarkoituksen perusteella ja ne luokitellaan alkuperäisen hankinnan yhteydessä. Kaikki rahoitusvarojen ostot ja myynnit kirjataan kaupantekopäivänä. Konserni kirjaa rahoitusvarat pois taseesta silloin, kun konserni on menettänyt oikeuden rahavirtoihin tai kun se on siirtänyt merkittävältä osin riskit ja hyödyt konsernin ulkopuolelle.

Jaksotettuun hankintamenuon kirjattavat rahoitusvarat -ryhmään luokitellaan rahoitusvarat, joiden liiketoimintamallin tavoitteena on pitää hallussaan rahoitusvarat eräpäivään asti sopimukseen perustuvien rahavirtojen keräämiseksi. Näiden erien rahavirat koostuvat pelkästään pääomasta ja jäljellä olevaan pääomaan liittyvistä koroista. Ne kirjataan alun perin käypään arvoon ja arvostetaan tämän jälkeen jaksotettuun hankintamenuon. Konserni kirjaa odotettavissa olevia luottotappioita koskevan vähennyserän rahoitusvaroihin kuuluvasta omaisuuserästä, joka on kirjattu jaksotettuun hankintamenuon. Nämä varat sisältyvät lyhyt- ja pitkäaikaisiin rahoitusvaroihin; viimeksi mainittuihin, mikäli ne erääntyvät yli 12 kuukauden kuluttua. Ryhmään luokitellaan lainasäämiset, myyntisaamiset ja muut saamiset, jotka ovat johdannaisvaroihin kuulumattomia varoja.

Rahavarat koostuvat käteisestä rahasta, vaadittaessa nostettavissa olevista pankkitalletuksista ja muista lyhytaikaisista, erittäin likvideistä sijoituksista. Rahavaroihin luokitelluilla erillä on enintään kolmen kuukauden maturiteetti hankinta-ajankohdasta lukien.

RAHOITUSVAROJEN ARVON ALENTUMINEN

Konserni arvioi jokaisena raportointikauden päättymispäivänä, onko olemassa objektiivista näyttöä yksittäisen rahoitusvaroihin kuuluvan erän tai rahoitusvarojen ryhmän arvonalentumisesta. Arvonalentumiset kirjataan tulosvaikutteisesti.

Myyntisaamisten osalta odotettavissa olevien luottotappioiden arvioimiseen käytetään IFRS 9:n mukaista ns. yksinkertaistettua menettelyä, jossa luottotappiot kirjataan määrään, joka vastaa koko voimassaoloajalta odotettavissa olevia luottotappioita. Odotettavissa olevia luottotappioita arvioidaan perustuen historiatietoon aikaisemmin toteutuneista luottotappioista ja mallissa huomioidaan myös tarkasteluhetkellä saatavissa oleva informaatio tulevaisuuden taloudellisista olosuhteista.

RAHOITUSVELAT

Konsernin rahoitusvelat luokitellaan jaksotettuun hankintamenuon arvostettaviin rahoitusvelkoihin (lähinnä rahoituslaitoksilta otetut lainat sekä ostovelat).

Rahoitusvelat merkitään alun perin kirjanpitoon käypään arvoon ja ne arvostetaan myöhemmin jaksotettuun hankintamenuon. Luottolimiiitit sisältyvät korollisiin lyhytaikaisiin velkoihin. Rahoitusvelka luokitellaan lyhytaikaiseksi, ellei konsernilla ole ehdotonta oikeutta siirtää velan maksua vähintään 12 kuukauden päähän raportointikauden päättymispäivästä. Rahoitusvelka (tai sen osa) kirjataan pois taseesta vasta silloin, kun velka on lakannut olemasta,

eli kun sopimuksessa yksilöity velvoite on täytetty tai kumottu tai sen voimassaolo on lakannut.

Konserni käyttää johdannaisinstrumentteja sähköhintaan liittyvään riskin hallintaan. Konserni ei sovelta suojauslaskentaa, vaan johdannaiset kirjataan käypään arvoon tulosvaikutteisesti raportointikauden päättymispäivän kurssin mukaan. Johdannaiset kirjataan rahoitusvaroiksi, kun niiden käypä arvo on positiivinen ja rahoitusvelkoina, kun käypä arvo on negatiivinen. Käyvän arvon muutos sisältyy ryhmään materiaali ja palvelut.

Osakepääoma

Ulkona olevat kantaosakkeet esitetään osakepääomana. Osakepääoma jakautuu K- ja A-osakkeisiin. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet, mutta Kosakkeella on yhtiökokouksessa 20 ääntä ja A-osakkeella 1 ääni.

Menot, jotka liittyvät omien oman pääoman ehtoisten instrumenttien liikkeeseen laskuun ja hankintaan, esitetään oman pääoman vähennyseränä. Jos Martela Oyj hankkii takaisin omia oman pääoman ehtoisia instrumenttejaan, näiden hankintameno vähennetään omasta pääomasta.

OSINGONJAKO

Hallituksen yhtiökokoukselle ehdottamasta osingosta ei tehdä kirjausta tilinpäätökseen, vaan osingot kirjataan osingonjakovelkoihin vasta yhtiökokouksen päätöksen perusteella.

Varaukset

Varaus kirjataan, kun konsernilla on aikaisemman tapahtuman seurauksena oikeudellinen tai tosiasiallinen velvoite, maksuvelvoitteen toteutuminen on todennäköistä ja velvoitteen suuruus arvioitavissa luotettavasti. Varauksena kirjattava määrä vastaa parasta arviota menoista, joita olemassa olevan

velvoitteen täyttäminen edellyttää raportointikauden päättymispäivänä.

Johdon tekemät harkintaan perustuvat ratkaisut ja arvioihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät

Tilinpäätöstä laadittaessa joudutaan tekemään tulevaisuutta koskevia arvioita ja oletuksia, joiden lopputulemat voivat poiketa tehdyistä arvioista ja oletuksista. Lisäksi joudutaan käyttämään harkintaa tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Merkittävimmät arviot liittyvät laskennallisten vero-saamisten hyödyntämiseen tulevaisuudessa sekä arvonalentumistestauksessa käytettäviin oletuksiin. Muut johdon harkintaa edellyttävät arviot liittyvät pääosin epäkurantin vaihto-omaisuuden määrään, myyntisaamisten arvonalentumiseen, takuuvarauksen määrään sekä IFRS 16 mukaisen vuokra-ajan määrittämiseen toistaiseksi voimassa olevissa sopimuksissa. Arviot ja oletukset perustuvat johdon parhaaseen näkemykseen raportointikauden päättymispäivänä. Niiden taustalla ovat aikaisemmat kokemukset ja muut perusteltavissa olevat oletukset.

Oletus toiminnan jatkuvuudesta

Tilinpäätös tilikaudelta 2025 on laadittu perustuen toiminnan jatkuvuuteen, jolloin oletetaan, että Martela pystyy ennakoitavissa olevassa tulevaisuudessa suorittamaan toiminnassaan syntyneet velkansa ja velvoitteensa osana tavanomaista liiketoimintaa. Martelan johto on toiminnan jatkuvuuden periaatetta arvioidessaan huomionut liiketoimintaympäristöön liittyvät epävarmuustekijät ja riskit sekä yhtiön käytettävissä olevat rahoituslähteet, johdon käytössä olevat lyhyen aikavälin sopeutus-toimet sekä eri konserniyhtiöiden liiketoiminnan kassavirtaennusteet seuraavan 12 kuukauden aikana. Yhtiön pitkä- ja lyhytaikaiset rahoitusvelat ovat pää-

asiassa laskennallisia vuokrasopimussitoumuksia, joita lyhennetään kuukausittaisina vuokranmaksuina ja joihin ei liity kovenantteja tai muitakaan eräännytämisehtoja. Yhtiön merkittävimmät vuokrasopimukset ovat pitkäaikaisia.

Liiketoimintaympäristö on ollut erittäin haasteellinen viime vuosina ja tämän seurauksena konsernin maksuvalmiustilanne on tiukentunut, erityisesti vuoden 2024 jälkimmäisellä puoliskolla sekä edelleen jossain määrin vuoden 2025 aikana. Maksuvalmiuteen liittyvää riskiä pyritään hallitsemaan muun muassa kuluja sopeuttamalla sekä operatiivista tehokkuutta lisäämällä. Lisäksi tuotteiden katteita pyritään nostamaan mahdollisuuksien mukaan vähentämättä liikevaihdon kokonaisvolyymiä. Näiden lisäksi käyttöpääoman kiertonopeutta pyritään kiihdyttämään mm. varastotasojen alen- tamalla sekä laskutusfrekvenssiä nostamalla en- nakkolaskutuksen avulla. Yhtiö hyödyntää tiettyjä rahoitusratkaisuja lyhytaikaisen likviditeetin ylläpi- tämiseksi. On mahdollista, että rahoitusratkaisujen ehdot heikkenevät, millä olisi negatiivinen vaikutus yhtiön lyhytaikaiseen maksuvalmiuteen. Yhtiö tut- kii mahdollisuuksia myös uusien rahoituslähteiden käyttämiseen.

Yhtiössä on tehty rakenteellisia sopeutus- ja tehostamistoimia vuoden 2024 alkupuolella, joiden vaikutukset näkyivät täysimääräisesti vuonna 2025. Sen lisäksi alkuvuodesta 2025 tehdyt uudet raken- teelliset sopeutus- ja tehostamistoimia paransivat yhtiön kustannustehokkuutta vuonna 2025 ja niiden vaikutus jatkuu vuonna 2026. Näiden lisäksi yhtiö on vuoden 2025 jälkipuoliskolla toimeenpannut pienimuotoisempia säästötoimia, joiden vaikutus jatkuu 2026. Lisäksi yhtiön hallitus ja johto ovat tunnistaneet uusia tehokkuus-, operatiivisia ja hal- linnollisia säästötoimenpiteitä loppuvuodesta 2025 ja alkuvuonna 2026, jotka toteutetaan vuoden 2026

alkupuolella. Osa näistä toimenpiteistä myös pie- nentää käyttöpääomaan sitoutuneita varoja. Lisäksi yhtiö on tunnistanut ja valmistellut rakenteellisia muutoksia, jotka parantavat lyhyen aikavälin maksu- valmiutta.

Oletukseen toiminnan jatkuvuudesta liittyy edellä mainittuja pääosin epäsuotuisasta markkinatilan- teesta ja heikosta kannattavuudesta aiheutuneita epävarmuuksia sekä näiden seurauksena yhtiön maksuvalmius on heikentynyt huomattavasti. Haas- tavasta tilanteesta huolimatta Martelan johto arvio maksuvalmiuteen liittyvien riskien olevan hallittavis- sa yhtiön jo tekemillä ja suunnittelemissa sekä johdon käytettävissä olevilla toimilla. Vuoden 2025 tilinpää- tökseen ei yhtiön johdon ja hallituksen näkemyksen mukaan liity olennaista epävarmuutta IFRS -standar- din mukaiseen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta. Mikäli kehitys toteutuu ennakoitua heikompana saat- ta johdolla olla tarve muuttaa oletustaan toiminnan jatkuvuudesta.

Arvonalentumistestaus

Pitkäaikaiset omaisuuserät arvioidaan mahdollisten arvonalentumiseen viittaavien merkkien havaitse- miseksi, jotka viittaavat siihen, että kirjanpitoarvoa vastaava rahamäärä ei olisi kerrytettävissä.

Poistojen kohteena olevien omaisuuserien osalta arvioidaan, onko sellaisia tapahtumia tai muutoksia olosuhteissa, jotka viittaisivat, että kirjanpitoarvoa vastaava määrä ei olisi kerrytettävissä. Arvonalen- tumistappiona kirjataan määrä, jolla omaisuuserän kirjanpitoarvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan määrän. Kerrytettävissä oleva rahamäärä on omai- suuserän luovutuksesta johtuvilla menoilla vähen- netty käypä arvo tai käyttöarvo sen mukaan, kumpi näistä on suurempi. Käyttöarvo määritetään diskont- taamalla omaisuuserän tuottama arvioitu vastainen nettorahavirta.

Jos omaisuuserän kirjanpitoarvo on korkeampi kuin siitä kerrytettävissä oleva rahamäärä, kirjataan arvonalentumistappio. Arvonalentumistappiot kirja- taan tulosvaikutteisesti.

Kirjattu arvonalentumistappio peruutetaan ai- noastaan, jos olosuhteet muuttuvat tavalla, joka lisää kerrytettävissä olevaa rahamäärää tappion kirjaushetkellä kerrytettävissä olleeseen rahamää- rään nähden. Arvonalentumistappioita ei kuitenkaan voida peruuttaa yli sen arvon, joka omaisuuserälle olisi määritetty, jos siitä ei olisi kirjattu arvonalentu- mistappiota.

Liikearvo testataan vuosittain arvonalentumisen varalta huolimatta siitä, onko arvonalentumisesta viitteitä. Liikearvon arvonalentumistappiota ei voida peruuttaa. (Liitetieto 10)

Rahavirtaa tuottavien yksiköiden kerrytettävissä oleva rahamäärä perustuu arvonalennustestaukses- sa käyttöarvolaskelmiin. Näissä laskelmissa ennakoit- dut rahavirrat perustuvat johdon hyväksymiin talou- dellisiin suunnitelmiin, jotka kattavat viiden vuoden ajanjakson. Suunnitelmien keskeiset olettamukset ovat yksiköiden kasvu- ja kannattavuuskehitykset. Tämän ajanjakson jälkeiset rahavirrat on arvioitu 1,5 prosentin kasvuennusteen mukaan.

Laskennalliset verosaamiset

Laskennallisen verosaamisen kirjaamisedellytykset arvioidaan jokaisen raportointikauden päättymis- päivänä. Laskennallisten verosaamisten määrää arvioitaessa on otettu huomioon johdon tekemät konserniyhtiöiden tulevien tilikausien verotettavaa tuloa koskevat oletukset. Erilaiset sisäiset ja ulkoiset tekijät voivat vaikuttaa joko positiivisesti tai nega- tiivisesti laskennallisiin verosaamisiin. Tällaisia teki- jöitä ovat esimerkiksi konsernin rakennejärjestelyt, verolainsäädännön muutokset (esimerkiksi verokan- tojen muutos tai vähennyskelpoisten vahvistettujen

verotuksellisten tappioiden hyödyntämisajan muu- tos) ja verotussäännösten tulkintojen muutokset. Aiemmalla raportointikaudella kirjattu laskennallinen verosaaminen kirjataan laajaan tuloslaskelmaan ku- luksi, mikäli kyseisen yksikön ei arvioida kerryttävän riittävästi verotettavaa tuloa, jotta laskennallisen verosaamisen perusteena olevat väliaikaiset erot, kuten vahvistetut verotukselliset tappiot, voidaan hyödyntää.

Laskennallisia verosaamisia ei ole kirjattu konserniyhtiöiden verotuksellisista tappioista.

ESEF-muotoisen tilinpäätöksen laatiminen

Vuosikertomuksen tilinpäätös laaditaan ESEF- muodossa, jolloin se merkitään XBRL-merkinnöillä ESEF-taksonomian mukaisilla merkinnöillä. Kone- kielinen aineisto on tilintarkastettu.

Vuonna 2025 voimaan tulleet uudet IFRS-standardit, standardien muutokset ja IFRIC-tulkinnat

Konserni on soveltanut seuraavia standardeja ja muutoksia ensimmäistä kertaa 1.1.2025 alkavalla tilikaudella:

IAS 21 – Vaihdeettavuuden rajoitukset: Uudistuk- set edellyttävät yhteisöjä arvioimaan milloin valuutta on vaihdettavissa toiseksi valuutaksi ja milloin se ei ole. Uudistukset edellyttävät yhteisöjä käyttämään harkittua spot-vaihtokurssia, kun se arvioi, että va- luutta ei ole vaihdettavissa toiseksi valuutaksi.

Edellä luetelluilla 1.1.2025 tai sen jälkeen astuvilla uusilla IFRS-standardeilla, standardien muutoksilla ja IFRIC-tulkinnoilla ei ollut olennaista vaikutusta konserniin.

UUDET IFRS-STANDARDIT, STANDARDIEN MUUTOKSET JA IFRIC-TULKINNAT, JOITA EI OLE VIELÄ OTETTU KÄYTTÖÖN

IFRS 9 ja IFRS 7 – Uudistukset rahoitusinstrumenttien luokitteluun ja arvostamiseen. Uudistukset sisältävät muutoksen rahoitusvelkojen, jotka maksetaan sähköisten maksujärjestelmien avulla, pois kirjaamista koskeviin vaatimuksiin. Mukana on myös tarkennus koskien SPPI-testin suorittamista sekä muutos takaisinmaksuturvaan liittyviin kriteereihin ja sopimuksellisesti linkitettyihin instrumentteihin liittyviin kriteereihin.

IFRS 9 ja IFRS 7 – Luonnonolosuhteista riippuvaan sähköntuotantoon sidotut sopimukset. Muutosten tavoitteena on parantaa sellaisten luonnonolosuhteista riippuvien sähkösopimusten taloudellisia vaikutuksia koskevien tietojen esittämistä, jotka ovat rakenteeltaan sähkönostosopimuksia (power purchase agreements).

IFRS19 Uusi standardi, jonka tarkoituksena on sallia standardin määrittämien kelpoisten tytäryritysten soveltaa pienempää määrää IFRS:n liitetietovaatimuksia.

Edellä luetelluilla 1.1.2026 tai sen jälkeen astuvilla uusilla IFRS-standardeilla, standardien muutoksilla ja IFRIC-tulkinnoilla ei arvioida olevan olennaista vaikutusta konserniin.

IFRS 18 Tilinpäätöksessä esitettävät tiedot -standardilla saattaa olla merkittävä vaikutus tulevaisuudessa konsernin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin.

Tilikauden jälkeiset tapahtumat

Tammi-joulukuun 2025 jälkeisiin tapahtumiin ei liity muita olennaisia tiedotettavia asioita ja toiminta on jatkunut suunnitelmien mukaisesti.

1. Segmentti-informaatio

Vuodesta 2017 lähtien Martela raportoi konsernin konsolidoidut luvut yhtenä segmenttinä prosessien, organisaation, raportoinnin ja järjestelmien yhtenäistämisen ja yhdistämisen seurauksena. Liikevaihto jaotellaan maittain asiakkaan sijainnin mukaan seuraaviin maihin: Suomi, Ruotsi, Norja ja Muut.

LIKEVAIHTO		
(1 000 EUR)	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Liikevaihto maittain		
Suomi	73 135	66 162
Ruotsi	8 564	8 605
Norja	4 697	4 819
Muut	7 268	7 082
Liikevaihto yhteensä ulkoinen	93 664	86 668
Saadut tuotot tavaroiden myynnistä	78 392	71 453
Saadut tuotot palveluiden myynnistä	15 272	15 215
Yhteensä	93 664	86 668
Liikevaihto sisältää kalusteiden asiakassopimuksen sisällön perusteella vuokratuotoiksi luokiteltua liikevaihtoa 5 045 (4 583) tuhatta euroa.		

(1 000 EUR)	31.12.2025	31.12.2024
Asiakassopimuksiin perustuvat omaisuuserät ja velat		
Myyntisaatavat	13 161	16 557
Asiakassopimuksiin perustuvat saatavat siirtosaamisissa	262	420
Asiakassopimuksiin perustuvat saadut ennakkomaksut	7 270	8 524

VARAT

Maantieteellisiä alueita koskevat tiedot Pitkäaikaiset varat (1000 EUR)	Aineettomat hyödykkeet 31.12.2025	Aineelliset hyödykkeet 31.12.2024
Suomi	2 729	14 405
Ruotsi	0	86
Muut alueet	0	167
Yhteensä	2 729	14 658

	Aineettomat hyödykkeet 31.12.2024	Aineelliset hyödykkeet 31.12.2024
Pitkäaikaiset varat		
Suomi	3 337	14 455
Ruotsi	0	75
Muut alueet	0	177
Yhteensä	3 337	14 707

2. Liiketoiminnan muut tuotot

(1 000 EUR)	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Aineellisten hyödykkeiden myyntivoitot	20	24
Vuokratuotot	12	51
Julkiset avustukset	22	3
Muut liiketoiminnan tuotot	63	70
Yhteensä	117	148

3. Työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut

(1 000 EUR)	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Palkat ja palkkiot	-16 128	-18 326
Eläkekulut, maksupohjaiset	-2 538	-2 827
Eläkekulut, etuuspohjaiset	-40	-74
Muut henkilösivukulut	-1 042	-1 073
Henkilöstökulut tuloslaskelmassa	-19 748	-22 300
Luontoisedut	-276	-287
Yhteensä	-20 024	-22 586

Kannustinjärjestelmiin liittyviä palkkioita sivukuluineen on kirjattu tulokseen yhteensä 280 (400) tuhatta euroa. Johdon palkat ja palkkiot sekä osakeperusteiset maksut esitetään tarkemmin liitetietokohdassa 24 Lähipiiritapahtumat.

Osakepalkkiojärjestelmästä on kerrottu tarkemmin liitetietokohdassa 17 Osakeperusteiset maksut.

Henkilökunta	2025	2024
Henkilökunta keskimäärin, työntekijät	159	182
Henkilökunta keskimäärin, toimihenkilöt	171	190
Henkilökunta keskimäärin, yhteensä	330	372

Henkilökunta vuoden lopussa	307	360
Henkilökunta Suomessa keskimäärin	270	302
Henkilökunta Ruotsissa keskimäärin	19	25
Henkilökunta Norjassa keskimäärin	11	14
Henkilökunta Puolassa keskimäärin	30	31
Yhteensä	330	372

4. Liiketoiminnan muut kulut

Liiketoiminnan muut kulut esitetään kululajeittain.

(1 000 EUR)	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Rahdit	-1 417	-1 308
Matkakulut	-332	-499
Liikekulut	-1 619	-1 725
Tietohallinto	-2 981	-3 585
Markkinointi	-414	-716
Sähkö ja lämmitys	-429	-479
Sähköjohdannaisten realisoitumaton tappio	0	-58
Muut kiinteistökulut	-722	-923
Rojaltit	-608	-587
Muut kulut	-2 035	-2 334
Yhteensä	-10 558	-12 216
Tilintarkastajan palkkiot	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Tilintarkastus	-155	-184
Muut palvelut	0	-19
Yhteensä	-155	-203

Tilinpäätöksessä eritellyt tilintarkastajan palkkiot sisältyvät Liikekulut-erään.

5. Poistot ja arvonalentumiset

(1 000 EUR)	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Poistot		
Aineettomat hyödykkeet	-718	-850
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	-52	-46
Koneet ja kalusto	-384	-753
Poistot yhteensä	-1 154	-1 649
IFRS 16:n mukaisten käyttöoikeushyödykkeiden poistot		
Rakennukset ja rakennelmat	-2 092	-1 843
Koneet ja kalusto	-4 159	-3 621
Poistot yhteensä	-6 251	-5 464

6. Tutkimus- ja kehittämismenot

Tuloslaskelmaan sisältyy kuluksi kirjattuja tutkimus- ja kehittämismenoja -1 073 (1 329) tuhatta euroa.

7. Rahoitustuotot ja -kulut

(1 000 EUR)	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Rahoitustuotot		
Korkotuotot lainoista ja muista saamisista	43	34
Valuuttakurssivoitot lainoista ja muista saamisista	189	127
Muut rahoitustuotot	1	1
Yhteensä	233	163
Rahoituskulut		
Korkokulut jaksotettuun hankintamenoön arvostettavista rahoitusveloista	-4	-12
Valuuttakurssitappiot lainoista ja muista saamisista	-259	-331
IFRS 16 mukaisten vuokrasopimusvelkojen korkokulut	-681	-673
Muut rahoituskulut	-1 389	-823
Yhteensä	-2 333	-1 839
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-2 100	-1 677
Tulosvaikutteisia kurssieroja kirjattu yhteensä seuraavasti:		
Myynnin kurssierot (sisältyvät liikevaihtoon)	39	-129
Oston kurssierot (sisältyvät ostojen oikaisueriin)	-64	43
Rahoituserien kurssiero	-70	-204
Kurssierot yhteensä	-95	-289

8. Tuloverot

(1 000 EUR)	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Tilikauden tulovero	-65	-112
Laskennallisten verojen muutos	-239	-370
Yhteensä	-304	-482

Tuloslaskelman verokulun ja konsernin kotimaan verokannalla 20,0 % laskettujen verojen välinen täsmäytyslaskelma on esitetty alla olevassa taulukossa.

	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Tulos ennen veroja	-3 156	-8 210
Verot laskettuna kotimaan verokannalla	-631	-1 642
Ulkomaisten tytäryritysten poikkeavat verokannat	-10	-22
Verovapaat tulot	-14	-83
Vähennyskelvottomat kulut	78	72
Kirjaamattomat laskennalliset verosaamiset verotuksellisista tappioista	904	2 023
Muut erät	-23	135
Verot tuloslaskelmassa (+ = kulua, - = tuottoa)	304	482

9. Osakekohtainen tulos

Laimentamaton osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluvan kauden voitto kauden aikana ulkona olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla.

(1 000 EUR)	1.1.–31.12.2025	1.1–31.12.2024
Emoyhtiön omistajille kuuluva tilikauden voitto	-3 460	-8 692
Osakkeiden lukumäärän painotettu keskiarvo (1000)	4 638	4 638
Laimentamaton osakekohtainen tulos (eur/osake)	-0,75	-1,87

Yrityksellä ei ole laimentavia instrumentteja 31.12.2025 tai 31.12.2024.
Lisätietoja osakkeiden lukumäästä voi katsoa liitetiedosta 16.

10. Aineettomat hyödykkeet

1.1. – 31.12.2025 (1 000 EUR)				
	Aineettomat oikeudet	Liikearvo	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	17 274	883	104	18 261
Lisäykset	103		128	231
Vähennykset			-121	-121
Hankintameno 31.12.	17 377	883	111	18 371
Kertyneet poistot 1.1.	-14 925	0	0	-14 925
Tilikauden poistot 1.1. – 31.12.	-718			-718
Kertyneet poistot 31.12.	-15 643	0	0	-15 643
Kirjanpitoarvo 1.1.	2 349	883	104	3 337
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 734	883	111	2 729
1.1. – 31.12.2024 (1 000 EUR)				
Hankintameno 1.1.	16 405	883	1 121	18 409
Lisäykset	869		212	1 081
Vähennykset			-1 229	-1 229
Hankintameno 31.12.	17 274	883	104	18 261
Kertyneet poistot 1.1.	-14 075	0	0	-14 075
Tilikauden poistot 1.1. – 31.12.	-850			-850
Kertyneet poistot 31.12.	-14 925	0	0	-14 925
Kirjanpitoarvo 1.1.	2 330	883	1 121	4 334
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 349	883	104	3 337

Liikearvo

Konsernin liikearvo 883 (883) tuhatta euroa liittyy Grundell-yrityskauppaan, jonka Martela teki 31. joulukuuta 2011. Ennakoidut rahavirrat saavutetaan entistä kattavammilla, palveluista ja tuotteista koostuvilla ratkaisuilla sekä jo toteutettujen kannattavuutta kohentavien toimenpiteiden vaikutuksesta. Liikevaihdon kasvua tukee lisäksi Martelan strategia, joka nostaa palvelut entistä merkittävämpään rooliin konsernin liiketoiminnassa.

Arvon alentumistestaus

Liikearvo testataan arvonalentumisen osalta vuosittain tai useammin, jos on viitteitä mahdollisesta arvonalentumisesta. Liikearvon arvonalentumistestauksessa rahavirtaa tuottavan yksikön eli Muuttopalvelu Grundell Oy:n tasearvoa verrataan kerrytettävissä olevaan rahamäärään.

Liiketoiminnasta kerrytettävissä oleva rahamäärä on arvonalentumistestauksessa määritetty käyttöarvon avulla. Käyttöarvo määritetään diskonttaamalla ennakoidut rahavirrat, jotka perustuvat johdon hyväksymiin suunnitelmiin kasvuun ja kannattavuuteen liittyen. Suunnitelmat kattavat viiden vuoden ajanjakson huomioiden liiketoiminnan viimeaikaisen kehityksen.

Liikearvon testauksessa kasvuksi on arvioitu keskimäärin 1,5 % ja liikevoitoksi 5,0 %. Testimallin käyttö vaatii arvioita ja olettamia liittyen markkinoiden kasvuun ja yleiseen korkotasoon. Käytetty, verojen jälkeen määriteltä diskonttauskorko on 11,4 % (10,0 %), joka vastaa keskimääräistä painotettua pääomakustannusta. Viiden vuoden ennustejakson jälkeiset rahavirrat on ennakoitu käyttämällä 1,5 % myynnin kasvua. Suoritetun testauksen perusteella liikearvon alentamiselle ei ole tarvetta.

Arvon alentumistestauksen herkkyyshanalyysi

Liikearvon alentumistestauksen perusteella liiketoiminnan kerrytettävissä olevan rahamäärän arvo on 4,2 miljoonaa euroa yli tasearvon. Millään ennakoitavissa olevilla oletusten muutoksilla ei ole merkitystä arvonalenemistestauksen lopputulokselle.

11. Aineelliset hyödykkeet

1.1.2025 – 31.12.2025 (1 000 EUR)	Maa-alueet	Rakennukset	Rakennukset IFRS 16	Koneet ja kalusto	Koneet ja kalusto IFRS 16	Koneet ja kalusto IFRS 16 WAAS*	Muut aineelliset	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	4	23 538	14 502	34 776	4 963	13 118	23	82	91 006
Lisäykset		0	4 265	385	652	1 865		44	7 211
Vähennykset	0	0	0	-13	0	-1 251		-78	-1 342
Kurssierot			142		15				157
Hankintameno 31.12.	4	23 538	18 909	35 148	5 629	13 732	23	49	97 031
Kertyneet poistot 1.1.	0	-23 219	-11 054	-33 977	-2 823	-5 225	0	0	-76 298
Vähennysten kertyneet poistot	0		0	13	0	701	0	0	714
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	0	-52	-2 092	-384	-1 052	-3 107	0	0	-6 687
Kurssierot			-103		2		0	0	-101
Kertyneet poistot 31.12.	0	-23 271	-13 249	-34 348	-3 873	-7 631	0	0	-82 372
Kirjanpitoarvo 1.1.	4	320	3 448	799	2 140	7 891	23	82	14 707
Kirjanpitoarvo 31.12.	4	267	5 660	800	1 756	6 099	23	49	14 658

*) WAAS, Workplace as a Service -liiketoiminnan omaisuuserät, jotka on IFRS 16:n mukaan luokiteltu operatiivisiksi vuokrasopimuksiksi, ja joissa yhtiö standardin määritelmän mukaan toimii vuokralleantajana.

1.1.2024 – 31.12.2024 (1 000 EUR)	Maa-alueet	Rakennukset	Rakennukset IFRS 16	Koneet ja kalusto	Koneet ja kalusto IFRS 16	Koneet ja kalusto IFRS 16 WAAS*	Muut aineelliset	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	4	23 620	13 636	34 661	4 124	10 383	23	0	86 452
Lisäykset		0	1 626	115	1 652	3 582		241	7 216
Vähennykset	0	-82	-690	0	-780	-848		-159	-2 558
Kurssierot			-70		-34				-104
Hankintameno 31.12.	4	23 538	14 502	34 776	4 963	13 118	23	82	91 006
Kertyneet poistot 1.1.	0	-23 173	-9 961	-33 224	-2 601	-3 083	0	0	-72 043
Vähennysten kertyneet poistot	0		690	0	758	460	0	0	1 908
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	0	-46	-1 843	-753	-1 020	-2 601	0	0	-6 264
Kurssierot			59		41		0	0	100
Kertyneet poistot 31.12.	0	-23 219	-11 054	-33 977	-2 823	-5 225	0	0	-76 299
Kirjanpitoarvo 1.1.	4	448	3 676	1 437	1 523	7 298	23	0	14 408
Kirjanpitoarvo 31.12.	4	320	3 448	799	2 140	7 891	23	82	14 707

*) WAAS, Workplace as a Service -liiketoiminnan omaisuuserät, jotka on IFRS 16:n mukaan luokiteltu operatiivisiksi vuokrasopimuksiksi, ja joissa yhtiö standardin määritelmän mukaan toimii vuokralleantajana.

12. Rahoitusvarojen ja -velkojen kirjanpitoarvot arvostusryhmittäin

(1 000 EUR)	Jaksotettuun hankintamenoon kirjattavat rahoitusvarat	Jaksotettuun hankintamenoon kirjattavat rahoitusvelat	Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvelat	Tase-erien kirjanpitoarvot	Käypä arvo	Hierarkia-taso	Liite
2025 Tase-erät							
Pitkäaikaiset rahoitusvarat							
Lainasaamiset	428			428	428	2	
Lyhytaikaiset rahoitusvarat							
Myyntisaamiset ja muut saamiset	13 161			13 161	13 161	2	15
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin	13 589			13 589	13 589		
Pitkäaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset velat		13 157		13 157	13 157	2	18
Johdannaiset						1	
Lyhytaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset velat		7 570		7 570	7 570	2	18
Johdannaiset						1	
Ostovelat ja muut velat		13 686		13 686	13 686	2	21
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin		34 413		34 413	34 413		

Suojausinstrumenteiksi määriteltyjä johdannaisia ovat johdannaiset, jotka on ostettu suojamaan sähköhintaan liittyviltä riskeiltä.

Myyntisaamisten ja muiden kuin johdannaisiin perustuvien saamisten kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan olennaisilta osin niiden käypää arvoa näiden saamisten lyhyen maturiteetin vuoksi.

Velkojen kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan käypää arvoa.

Ostovelkojen ja muiden korottomien velkojen kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan myös käypää arvoa. Diskonttauksen vaikutus ei ole olennainen. Jokaisesta rahoitusvarojen ja -velkojen luokasta on esitetty lisätietoja taulukossa ilmoitetun liitenumeron mukaisessa kohdassa.

Käypään arvoon arvostettavat omaisuuserät ja velat sekä erät, joista esitetään tilinpäätöksessä käypä arvo, jaetaan kolmeen tasoon käypien arvojen hierarkiassa. Käypien arvojen hierarkiatasot perustuvat arvostamisessa käytettyjen tietojen lähteeseen seuraavasti:

Taso 1: Käyvät arvot perustuvat täysin samanlaisten omaisuuserien tai velkojen noteerattuihin (oikaisemattomiin) hintoihin eli julkisiin noteerauksiin toimivilla markkinoilla.

Taso 2: Käyvät arvot perustuvat merkittävilä osin muihin syöttötietoihin kuin tason 1 noteerattuihin hintoihin eli esimerkiksi rahavirtojen diskonttaukseen sekä arvonnääritysmalleihin, joiden syöttötiedot kuitenkin perustuvat merkittävilä osin havainnoitavissa oleviin markkinatietoihin.

Taso 3: Tälle tasolle luokitelluille omaisuus- ja velkaerille ei ole saatavilla luotettavaa markkinalähdettä ja näin ollen käyvät arvot eivät perustu markkinatietoihin, vaan merkittävilä osin johdon arvioihin ja niiden käyttöön yleisesti hyväksytyissä arvostusmalleissa.

(1 000 EUR)	Jaksotettuun hankintamenoon kirjattavat rahoitusvarat	Jaksotettuun hankintamenoon kirjattavat rahoitusvelat	Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvelat	Tase-erien kirjanpitoarvot	Käypä arvo	Hierarkia-taso	Liite
2024 Tase-erät							
Pitkäaikaiset rahoitusvarat							
Lainasaamiset	567			567	567	2	
Lyhytaikaiset rahoitusvarat							
Myyntisaamiset ja muut saamiset	16 557			16 557	16 557	2	15
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin	17123			17123	17123		
Pitkäaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset velat		13 446		13 446	13 446	2	18
Johdannaiset			58	58	58	1	
Lyhytaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset velat		7 247		7 247	7 247	2	18
Johdannaiset						1	
Ostovelat ja muut velat		17 426		17 426	17 426	2	21
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin		38 118	58	38 177	38 177		

13. Laskennalliset verosaamiset ja -velat

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2025 aikana (1 000 EUR)	1.1.2025	Kirjattu tuloslaskelmaan	Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin	Kirjattu kertyneisiin voittovaroihin	31.12.2025
Laskennalliset verosaamiset					
Käyttöomaisuuserät	2 458	-198	0	0	2 260
Eläkevelvoitteet	-19	0	1	0	-18
Muut väliaikaiset erot	579	-41	0	0	538
Yhteensä	3 018	-239	1	0	2 779
Laskennalliset verovelat					
Käyttöomaisuuserät	387	0	0	0	387
Siirtymähetkellä käypään arvoon arvostetuista rakennuksista	0	0	0	0	0
Yhteensä	387	0	0	0	387
Laskennalliset verosaamiset ja -velat yhteensä	2 631	-239	1	0	2 392

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2024 aikana (1 000 EUR)	1.1.2024	Kirjattu tuloslaskelmaan	Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin	Kirjattu kertyneisiin voittovaroihin	31.12.2024
Laskennalliset verosaamiset					
Käyttöomaisuuserät	2 454	0	0	4	2 458
Eläkevelvoitteet	-9	0	-10		-19
Muut väliaikaiset erot	753	-174	0	0	579
Yhteensä	3 198	-174	-10	4	3 018
Laskennalliset verovelat					
Käyttöomaisuuserät	191	196			387
Siirtymähetkellä käypään arvoon arvostetuista rakennuksista	4	0	0	-4	0
Yhteensä	195	196	0	-4	387
Laskennalliset verosaamiset ja -velat yhteensä	3 003	-370	-10	8	2 631

Laskennallisia verosaamisia ei ole kirjattu verotuksellisista tappioista, joita ei todennäköisesti voida hyödyntää tulevaisuudessa verotettavaa tuloa vastaan. Tällaisia tappioita oli 2025 tulokset huomioon otettuna 39,3 (34,9) miljoonaa euroa.

Näistä tappioista 14,4 miljoonaa euroa vanhenee vuodesta 2033 alkaen ja loppuosalla ei tämän hetkisen tiedon mukaan ole vanhentumisaikaa. Tappiot kohdistuvat pääasiassa ulkomaisiin tytäryhtiöihin ja emoon.

14. Vaihto-omaisuus

(1 000 EUR)	31.12.2025	31.12.2024
Aineet ja tarvikkeet	5 869	6 949
Keskeneräiset tuotteet	371	743
Valmiit tuotteet	1 540	3 186
Yhteensä	7 780	10 879

Vaihto-omaisuuden arvoa on alennettu epäkurantin omaisuuden osalta -491 (-488) tuhatta euroa.

Vaihto-omaisuuden arvostuksessa tarkastellaan hyödykkeiden kurantiutta sekä niiden käytettävyyttä voimassa olevan myynnin tuoteportfolion tuotteisiin. Mikäli myynnin tuoteportfolio ei enää

sisällä tuotteita, joihin hyödykettä käytetään, kirjataan niiden osalta arvonalentumistappio. Mikäli tuote on vielä myytävissä, mutta sille on tehty päätös myynnin lopettamista, kirjataan sen osalta arvonalentumistappio, joka on suuruudeltaan puolet hyödykkeen arvosta.

15. Lyhytaikaiset myyntisaamiset ja muut saamiset

(1 000 EUR)	31.12.2025	31.12.2024
Myyntisaamiset	13 161	16 557
Siirtosaamiset		
Henkilöstökuluista	77	81
Laskuttamaton myynti	262	420
Menoennakot	1 616	1 173
Verosaamiset	72	415
Siirtosaamiset yhteensä	2 026	2 089
Saamiset yhteensä	15 187	18 645

Konsernin myyntisaamisten ikäjakauma tilinpäätöspäivänä 31.12. on esitetty seuraavassa taulukossa.

Myyntisaamisten ikäjakauma (1 000 EUR)	2025	Sis. luotto-tappiovaraus	2024	Sis. luotto-tappiovaraus
Erääntymättömät	12 025	36	13 736	46
Erääntynyt 0–6 kk	798	15	2 238	38
Erääntynyt 6–12 kk	84	1	294	28
Erääntynyt 12–24 kk	-31	-23	140	73
Erääntynyt yli 24 kk	285	272	149	145
Yhteensä	13 161	301	16 557	331

Myyntisaatavien arvoon tehdään luottotappiovaraus seuraavasti, ellei suoritus saatavista ole erittäin todennäköistä: erääntymätömät saatavat 0,5 %, 0-6 kk erääntyneet 2 %, 6-12 kk erääntyneet 10 %, 12-24 kk erääntyneet 50 % ja yli 24 kk erääntyneet 100 %.

Tilikauden lopussa luottotappiovarauksia oli yhteensä 301 tuhatta euroa.

Myyntilaskut ovat korottomia ja yleisin maksuehto on 14 päivää. Suurissa myyntilaskuissa maksuehto on 30 päivää.

Myyntisaamisten luottoriskin maksimimäärä tilinpäätöspäivänä 31.12. niiden maantieteellisen sijainnin mukaan on esitetty seuraavassa taulukossa.

Myyntisaamisten maantieteellinen aluejakauma (1 000 EUR)	2025	2024
Suomi	8 928	11 002
Skandinavia	3 386	4 713
Euroopan maat	796	813
Muut alueet	51	29
Yhteensä	13 161	16 557

Myyntisaamisten luottoriskikeskittymät ovat vähäisiä. Luottotappioita on kirjattu kuluksi -298 (-37) tuhatta euroa, ja ne on esitetty muissa liiketoiminnan kuluissa.

16. Omaa pääomaa koskevat liitetiedot

Osakepääoma
Maksettu kaupparekisteriin merkitty osakepääoma on 7 000 000 EUR. Osakkeen kirjanpidollinen vasta-arvo on 1,51 (1,51) EUR. K-osakkeilla on yhtiökokouksessa 20 ääntä ja A-osakkeilla 1 ääni. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet.

Osakepääoman muutokset (1 000 EUR)	Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä, kpl	K-osakkeet	Osakepääoma	Ylikurssi-rahasto	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	Omat osakkeet	Yhteensä
	A-osakkeet						
1.1.2024	3 967 270	604 800	7 000	1 116	995	-4	9 108
Suunnatun osakeannin osakkeet	65 717				85		85
31.12.2024	4 032 987	604 800	7 000	1 116	1 080	-4	9 192
Suunnatun osakeannin osakkeet							0
31.12.2025	4 032 987	604 800	7 000	1 116	1 080	-4	9 192

Martela Oyj omistaa 1 425 (1 425) kappaletta A-sarjan osaketta, ja ne on ostettu 10,65 euron keskihintaan. Omien osakkeiden määrä on 0,03 (0,03) % kaikista osakkeista ja 0,01 (0,01) % kaikista äänistä.

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon on merkitty suorite-perusteisen lisäosakejärjestelmän suunnatun osakeannin merkintähinta. Yhtiö on 5.4.2024 päättänyt maksullisesta osakeannista, jossa on merkitty uusia A-sarjan osakkeita 65 717 kappaletta. Uusien osakkeiden merkintähinta, yhteensä 85 tuhatta euroa, on merkitty yhtiön sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon.

Osakepalkkiojärjestelmään liittyvien osakkeiden hankinta ja järjestelmän hallinnointi on ulkoistettu ulkopuoliselle palveluntuottajalle.

Oman pääoman muuntoerot sisältää ulkomaisten yksikköjen tilinpäätösten muuntamisesta syntyneet muuntoerot ja ulkomaisiin yksikköihin tehtyjen sijoitusten muuntoerot. Muut rahastot koostuvat vararahastoista.

Ylikurssirahasto on aiemman osakeyhtiölain mukainen rahasto. Voimassa olevan osakeyhtiölain mukaan (1.9.2006 alkaen) se

kuuluu sidottuun omaan pääomaan, eikä ylikurssirahastoa ole mahdollista enää kerryttää. Ylikurssirahastoa voidaan alentaa osakepääoman alentamista koskevien säännösten mukaisesti ja ylikurssirahastoa voidaan käyttää rahastokorotuksena osakepääoman korottamiseen. Omien osakkeiden hankintameno vähennetään omasta pääomasta (ml. ao. transaktiomenot).

Konsernin emoyhtiön jakokelpoiset varat 31.12.2025 ovat yhteensä 1 576 (7 136) tuhatta euroa.

17. Osakeperusteiset maksut

Konsernin avainhenkilöiden osakepohjainen kannustinjärjestelmä 2024, 2025 ja 2026

Järjestelmään osallistuminen edellyttää, että osallistuja hankkii yhtiön A-osakkeita enintään hallituksen päättämän määrän. Järjestelmän toteuttamiseksi hallitus päätti järjestelmän kohde-ryhmälle suunnatusta maksullisesta osakeannista. Noin 40 henkilöä mukaan lukien toimitusjohtaja ja muut Martelan johto-ryhmän jäsenet kuuluvat järjestelmän kohderyhmään. Uuteen

ohjelmaan osallistui lopulta 37 henkilöä. Suoriteperusteisessa lisäosakejärjestelmässä 2024-2026 on kolme ansaintajaksoa, tilikaudet: 2024, 2025 ja 2026.

Järjestelmässä kohderyhmällä on mahdollista ansaita Martela Oyj:n A-osakkeita suoriutumisen ja Martela Oyj:n A-osakkeisiin kohdistuvan henkilökohtaisen sijoituksen perusteella.

Ohjelma	Osakekannustinjärjestelmä 2024—2026		
Tyyppi	Osake		
Instrumentti	Ansaintajakso 2024	Ansaintajakso 2025	Ansaintajakso 2026
Liikkeeseenlaskupäivä	14.3.2024	14.3.2024	14.3.2024
Osakkeiden maksimimäärä, kpl	1 400 000	1 400 000	1 400 000
Osinko-oikaisu	Ei	Ei	Ei
Alkuperäinen allokaatiopäivä	14.3.2024	14.3.2024	14.3.2024
Ansaintajakso alkaa, pvm	1.1.2024	1.1.2025	1.1.2026
Ansaintajakso päättyy, pvm	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2026
Osakkeiden vapautuminen, pvm	31.5.2025	31.5.2026	31.5.2027
Oikeuden syntymäehdot	Liiketulos, osakeomistus ja työsuhde osakkeiden vapautumiseen asti	Liiketulos, osakeomistus ja työsuhde osakkeiden vapautumiseen asti	
Enimmäisvoimassaoloaika, vuotta	1,4	1,4	1,4
Jäljellä oleva juoksuaika, vuotta	0,0	0,4	1,4
Henkilöitä tilikauden päättyessä	0	35	35
Toteutustapa	Käteinen ja osake	Käteinen ja osake	Käteinen ja osake

Hallitus päättää järjestelmän ansaintakriteerit ja kullekin ansaintakriteerille asetettavat tavoitteet ansaintajakson alussa. Ansaintajaksolla 2025 palkkiot perustuvat konsernin liikevoittoon (EBIT). Järjestelmän mahdolliset palkkiot maksetaan kunkin ansaintajakson päättymisen jälkeen.

Järjestelmän 2024-2026 perusteella maksettavat palkkiot vastaavat arviolta yhteensä enintään 1 400 000 Martela Oyj:n A-osakkeen arvoa, mukaan lukien myös rahana maksettava osuus. Palkkiot maksetaan osittain Martela Oyj:n A-osakkeina ja osittain rahana. Palkkioiden rahaosuuksilla pyritään kattamaan palkki-oista osallistujille aiheutuvia veroja ja veronluonteisia maksuja.

Tilikauden tapahtumat	Ansaintajakso 2024	Ansaintajakso 2025	Ansaintajakso 2026
1.1.			
Kauden alussa ulkona olevat			
Muutokset kauden aikana			
Kaudella myönnetyt	237 316	237 316	232 716
Kaudella vapautuneet			
Toimitetut			
Kaudella menetetyt	237 316	4 600	
Kauden lopussa ulkona olevat		232 716	232 716
Osakekannustinjärjestelmän vaikutus tilikauden tulokseen ja taloudelliseen asemaan (1000 EUR)	2025		2024
Tilikauden kulut, osakeperusteiset maksut, osakkeina toteutettavat	0		0

IFRS 2:n mukaan osakeperusteiset kannustinjärjestelmät tulee arvostaa käypään arvoon myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden syntymisajanjakson kuluessa. Osakepalkkio kirjataan kokonaisuudessaan omaan pääomaan. Osakeperusteisen maksun käypä arvo palkkion myöntämishetkellä oli yhtiön osakkeen kurssi eli, 1,33 EUR/osake (14.3.2024).

18. Rahoitusvelat

(1 000 EUR)	31.12.2025	31.12.2024
Pitkäaikainen		
Johdannaiset	0	58
Vuokrasopimusvelat	13 157	13 446
Yhteensä	13 157	13 504
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	3 620	4 404
Vuokrasopimusvelat	3 950	2 843
Yhteensä	7 570	7 247

Lyhytaikaiset lainat rahoituslaitoksilta koostuu vuonna 2025 factoring-lainasta.

Katso liitetiedosta 23 lisätietoja annetuista panteista ja vastuusitoumuksista.
Johdannaisista kerrotaan lisää liitetiedoissa 12 ja 22.

(1 000 EUR)	31.12.2025	31.12.2024
Vuokrasopimusvelkojen erääntymisajat	Vuokrasopimusvelat	Vuokrasopimusvelat
Vuokrasopimusvelat – vähimmäisvuokrien kokonaismäärä		
Yhden vuoden kuluessa	4 550	3 422
Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluttua	10 387	9 585
Yli viiden vuoden kuluttua	4 239	5 724
Yhteensä	19 176	18 731
Vuokrasopimusvelat – vähimmäisvuokrien nykyarvo		
Yhden vuoden kuluessa	3 950	2 843
Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluttua	9 138	8 131
Yli viiden vuoden kuluttua	4 019	5 314
Yhteensä	17 107	16 288
Kertymätön rahoituskulu	2 069	2 443

Nettovelkojen muutos 2025 (1 000 EUR)	1.1.2025	Rahavirrat	Ei rahavirtavaikutteiset muutokset				31.12.2025
			Johdannaisten käypä arvo	Siirto ryhmien välillä	Vuokrasopimus-velkojen lisäys	Vuokrasopimus-velkojen vähennys	
Pitkäaikaiset velat yhteensä	13 504	0	-58	-3 271	2 982	0	13 157
Lyhytaikaiset velat yhteensä	7 247	-788	0	3 308	1 937	-4 134	7 570
Kokonaisvelat rahoitustoiminnoista	20 751	-788	-58	37	4 919	-4 134	20 727

Nettovelkojen muutos 2024 (1 000 EUR)	1.1.2024	Rahavirrat	Ei rahavirtavaikutteiset muutokset				31.12.2024
			Johdannaisten käypä arvo	Siirto ryhmien välillä	Vuokrasopimus-velkojen lisäys	Vuokrasopimus-velkojen vähennys	
Pitkäaikaiset velat yhteensä	13 812	0	22	-2 634	2 304	0	13 504
Lyhytaikaiset velat yhteensä	4 287	3 198	-15	2 624	994	-3 841	7 247
Kokonaisvelat rahoitustoiminnoista	18 099	3 198	7	-10	3 298	-3 841	20 751

19. Eläkevelvoitteet

Martelan etuuspohjaiset eläkejärjestelyt koskevat Suomen toimintoja. Järjestelyt on hoidettu vakuutusyhtiöiden kautta. Järjestelyt ovat osittain rahastoituja.

Eläkevelvoitteena esitetään vakuutetuille annettu lupaus ja omaisuuseränä vakuutusyhtiöiden vastuulla oleva osuus tästä veloit-

teesta. Koska järjestelyihin liittyvät varat ovat osa kyseisten vakuutusyhtiöiden varoja, ne eivät ole eriteltävissä Martelan konsernitilinpäätöksessä.

Vakuutusjärjestelyissä varojen määrä lasketaan käyttäen samaa diskonttauskorkoa kuin eläkevelvoitetta määritettäessä, jolloin

diskonttauskoron muutos ei aiheuta merkittävää riskiä. Myöskään elinikäodotteen kasvu ei aiheuta merkittävää riskiä Martelalle, sillä vakuutusyhtiöt kantavat suurimman osan elinikäodotteen kasvun vaikutuksesta.

Eläkkeet on kiinnitetty vuoden 2017 tasoon ja tämä on otettu huomioon laskelmissa.

Etuuspohjainen nettovelka ja sen osatekijät ovat muuttuneet tilikauden aikana seuraavasti: (1 000 EUR)	Etuuspohjaisen velvoitteen nykyarvo		Järjestelyyn kuuluvien varojen käypä arvo		Etuuspohjainen nettovelka	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
1.1.	1 218	1 081	-1 225	-1 067	-8	13
Kirjattu tulosvaikutteisesti						
Kauden työsuoritukseen perustuva meno	20	30			20	29
Aiempaan työsuoritukseen perustuva meno	0	0	0	0		
Korkokulu tai -tuotto	41	41	-42	-41	-1	0
Velvoitteen täyttäminen	-216	-24	216	24		
	-155	47	174	-17	19	29
Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin						
Uudelleen määrittämisestä johtuvat erät:						
Väestötilastollisten oletusten muutoksista johtuva voitto (–) tai tappio (+)	0	0			0	0
Taloudellisten oletusten muutoksista johtuvat vakuutusmatemaattiset voitot (–) ja tappiot (+)	-82	48			-82	48
Kokemusperusteiset voitot (–) tai tappiot (+)	53	42			53	42
Järjestelyyn kuuluvien varojen tuotto lukuun ottamatta korkokuluun tai -tuottoon sisältyviä eriä (+/–)			55	-76	55	-76
	-29	90	55	-76	27	15
Muut erät						
Työnantajan maksusuoritukset (+)	0	0	-43	-65	-43	-65
Maksetut etuudet	-29	0	29	0	0	0
	-29	0	-14	-65	-43	-65
31.12.	1 005	1 218	-1 010	-1 225	-5	-8

Konserni ennakoi maksavansa etuuspohjaisiin järjestelyihin tilikaudella 2026 yhteensä 42 tuhatta euroa.

Herkkyysanalyysit

Seuraava taulukko kuvaa merkittävimpien vakuutusmatemaattisten oletusten muutosten vaikutuksia etuuspohjaiseen eläkevelvoitteeseen ja järjestelyihin liittyviin varoihin.

	Etuuspohjainen velvoite	Järjestelyihin kuuluvien varojen käypä arvo
Käytetyn oletuksen muutoksen vaikutus	oletus kasvaa	oletus kasvaa
Diskonttauskorko (0,5 prosenttiyksikön muutos)	-5,2 %	-4,9 %
Palkkojen nousu (0,5 prosenttiyksikön muutos)	N/A	N/A
Kuolevuus (5 prosenttiyksikön muutos)	-0,8 %	0,8 %

Järjestelyjen duraation painotettu keskiarvo on 13,0 vuotta.

20. Varaukset

(1 000 EUR)	31.12.2025	31.12.2024
Pitkäaikaiset varaukset	312	292
Lyhytaikaiset varaukset	78	73
Yhteensä	390	366
Varaukset 1.1.	366	337
Nettomuutos varauksiin	24	29
Varaukset 31.1.	390	366

Martela antaa viiden vuoden takuun omista tuotteistaan. Takuuvaraus on laskettu arviona Martela-tuotteiden viiden vuoden annetuista takuista ja Martela-tuotteiden myynnistä.

21. Lyhytaikaiset velat

(1 000 EUR)	31.12.2025	31.12.2024
Rahoitusvelat	7 570	7 247
Saadut ennakot	7 270	8 524
Ostovelat	9 673	14 368
Yhteensä	24 513	30 140
Siirtovelat		
Henkilöstökulujen siirtovelat	3 576	3 926
Rojaltit	198	180
Menojäämät	1 817	2 256
Muut siirtovelat	1	4
Siirtovelat yhteensä	5 592	6 366
Muut lyhytaikaiset velat	4 013	3 057
Muut velat	4 013	3 057
Varaukset *)	78	73
Lyhytaikaiset velat yhteensä	34 196	39 636

*) Lisätietoja varauksista voi katsoa liitetiedosta 20.

22. Rahoitusriskien hallinta

Rahoitusriskeillä tarkoitetaan yhtiön tuloksessa ja rahavirroissa odottamattomia poikkeamia, jotka johtuvat valuuttakursseista, maksuvalmiudesta, asiakkaan maksukyvyistä, sijoituksista sekä koroista. Rahoitusriskien hallinnan tavoitteena on varmistaa yhtiölle riittävä rahoitus kustannustehokkaasti ja vähentää rahoitusmarkkinoiden muutosten haitallisia vaikutuksia konsernin tulokseen ja varallisuuteen. Riskienhallinnan yleiset periaatteet hyväksyy hallitus, ja rahoitusriskien käytännön toteutuksesta vastaa konsernin emoyhtiön taloushallinto.

Markkinariski
Markkinariski koostuu seuraavista kolmesta riskistä: valuuttariski, korkoriski ja hintariski. Niistä johtuvat valuuttakurssien, markkinakorkojen tai markkinahintojen vaihtelut voivat aiheuttaa muutoksen rahoitusinstrumenttien käyvissä arvoissa ja tulevissa rahavirroissa, ja siten näillä muutoksilla voi olla vaikutusta konsernin tulokseen ja taseeseen.

Tilikausilla 2025 ja 2024 yhtiö on suojautunut sähkön hintariskiltä sähköjohdannaisten avulla.

Seuraavassa taulukossa on esitetty rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain altistuminen valuuttariskille.

Altistuminen transaktioriskille rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain 31.12.2025			
(1 000 EUR)	EUR	SEK	NOK
Myyntisaamiset	0	1 207	997
Ostovelat	0	651	137
Yhteensä	0	1 858	1 134

Altistuminen transaktioriskille rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain 31.12.2024			
(1 000 EUR)	EUR	SEK	NOK
Myyntisaamiset	0	2 257	1 743
Ostovelat	0	1321	257
Yhteensä	0	3 578	2 000

Muiden valuuttojen vaikutus on vähäinen.

Valuuttariski
Konsernilla on toimintaa Suomessa, Ruotsissa, Norjassa ja Puolassa, ja se altistuu valuuttariskeille, joita syntyy konsernin sisäisestä kaupasta, viennistä ja tuonnista, ulkomaisten tytäryhtiöiden rahoituksesta ja valuuttamääräisistä omista pääomista. Transaktioriski syntyy ulkomaan rahan määräisistä tulevista kassavirroista. Translaatoriski toteutuu, kun emoyhtiön ulkomaisiin tytäryhtiöihin sijoittamien pääomien, vuositulosten ja lainojen arvot muuttuvat valuuttakurssivaihtelujen seurauksena.

Transaktioriski
Merkittävimmät kaupalliset valuutat ovat EUR, SEK, NOK ja PLN. Valuuttojen SEK, NOK ja PLN valuuttapositiona tarkastellaan pääsääntöisesti puolen vuoden välein. Konsernin politiikkana on suojata ennakoitujen tulojen ja menojen yhteensovittamisen jälkeen jäljelle jäävää nettopositiota tarvittaessa. Konserni ei sovelle suojauslaskentaa. Konserni ei ole suojannut transaktioriskiä tilikausien 2025 ja 2024 aikana.

Herkkyysanalyysi transaktioriskille

Seuraavassa taulukossa on esitetty, miten 10 %:n valuuttakurssi-muutos myyntisaamisissa ja ostoveloiissa 31.12. vaikuttaisi keskimäärin

konsernin tulokseen ennen veroja ja pääomaan 2025 (2024). Laskelma perustuu oletuksiin, että kaikki muut muuttujat pysyvät samoina.

Herkkyysanalyysi transaktioriskille (1 000 EUR)	Vaikutus tulokseen
31.12.2025	
EUR	+/- 0
SEK	+/-186
NOK	+/-113

Herkkyysanalyysi transaktioriskille (1 000 EUR)	Vaikutus tulokseen
31.12.2024	
EUR	+/- 0
SEK	+/- 358
NOK	+/- 200

Korkoriski

Seuraavassa taulukossa esitetään konsernin rahoitusinstrumenttien jako kiinteäkorkoiseen ja vaihtuvakorkoiseen tilinpäätöspäivänä.

Rahoitusinstrumentit (1 000 EUR)	31.12.2025	31.12.2024
Kiinteäkorkoinen		
Vuokrasopimusvelat	17 107	16 288
Rahoitusvelat mukaan lukien johdannaiset	3 620	4 462
Yhteensä	20 727	20 751

Hintariski

Rahoitusvaroihin kuuluviin myytävissä oleviin osakkeisiin ei arvioida liittyvän hintariskiä jälleenmyynnistä.

Luottoriski

Luottoriski syntyy siitä mahdollisuudesta, että vastapuoli jättää sopimuksen mukaiset maksuvelvoitteensa täyttämättä. Riskin suuruus määräytyy näin ollen vastapuolen luottokelpoisuuden mukaan. Luottoriskin hallinnan tavoitteena on minimoida tappiot, jotka syntyvät vastapuolen jättäessä velvoitteensa suorittamatta.

Konserniyhtiöiden myyntisaatavien kierto ja ikärakenne raportoidaan kuukausittain, ja sitä seuraa muun muassa emoyhtiön taloushallinto. Martelan hallitus vahvistaa luottoriskien hallinnan periaatteet. Riskienhallinta toimii organisaatiolle myönnettyjen valtuuksien kautta.

Yhtiön myynti- ja muihin saamisiin liittyviä luottoriskejä minimoidaan lyhyillä maksuehdoilla, tehokkailla perintätoimilla ja huomi-

oimalla vastapuolen luottokelpoisuus. Hankintasopimusta käytetään silloin, kun asiakasyritys on tuntematon, ja siitä saatavat luottotiedot eivät ole riittävät. Hankintasopimuksella tarkoitetaan tässä yhteydessä sopimusta, jolla varmistetaan tilauksesta syntyvät saatavat pidättämällä omistusoikeus Martelalla, kunnes asiakas on maksanut kauppahinnan kokonaisuudessaan.

Hankintasopimusta käytetään vain kotimaan kaupassa. Asiakkaalta voidaan myös vaatia ennakkomaksu ennen myytyjen tuotteiden luovuttamista, mikäli se katsotaan tarpeelliseksi asiakkaaseen liittyvä potentiaalinen luottoriski huomioon ottaen. Vastapuolelle voidaan myös myöntää luottolimiittejä. Vanhojen asiakkaiden luottokelpoisuutta seurataan säännöllisesti maksukäyttäytymishistoriaa sekä luottoluokituksia avuksi käyttäen.

Asiakkaan luottokelpoisuuden perusteella voidaan joiltakin asiakailta vaatia vakuuksia, ja esimerkiksi viennissä voi tulla kysymyksen vahvistettu peruuttamaton remburssi.

Rahoitusvarojen kirjanpitoarvo vastaa luottoriskin maksimimäärää.

Rahoitusvarojen luottoriskin maksimimäärä tilinpäätöspäivänä 31.12. on esitetty alla olevassa taulukossa.

Rahoitusvarojen luottoriskin maksimimäärä (1 000 EUR)	2025	2024
Pitkäaikaiset lainasaamiset	428	567
Myyntisaamiset ja muut saamiset	15 187	18 645
Rahavarat	2 588	3 903
Yhteensä	18 202	23 114

Katso liitetieto 15 myyntisaatavien jakaumasta sekä niihin sisältyvästä luottotappiovarauksesta.

Maksuvalmiusriskit

Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liike-toiminnan vaatiman rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi, mukaan lukien pitkäaikaisten sitoumusten – kuten vuokrasopimusten – velvoitteista suoriutumiseen. Lisäksi konsernissa pyritään ylläpitämään jatkuvasti riittävät likvidit varat tehokkaiden kassanhallintaratkaisujen, kuten kassareservin ja käyttöpää-oman optimoinnin, avulla. Jälleenrahoitusriskiä pyritään osaltaan hallitsemaan käyttämällä rahoitustoiminnassa useita leasing- ja vuokrasopimuskumppaneita. Konsernin liiketoiminnan

kannattavuus ja liiketoiminnan rahavirta vaikuttavat merkit-tävästi konsernin maksuvalmiuden kehittymiseen ja siihen, miten yhtiö pystyy suoriutumaan maksuvelvoitteistaan. Lisäksi äkilliset muutokset rahoitusmarkkinoilla tai Martelan toimin-taympäristössä saattavat vaikuttaa negatiivisesti konsernin maksuvalmiuteen.

Liiketoimintaympäristö on ollut erittäin haasteellinen vuosina 2023, 2024 ja 2025, ja tämän johdosta konsernin liiketoiminnan kannattavuus sekä liiketoiminnan rahavirta ovat olleet heikkoa.

Tämän seurauksena konsernin maksuvalmiustilanne on tiuken-tunut, erityisesti vuoden 2024 jälkimmäisellä puoliskolla sekä edelleen jossain määrin vuoden 2025 aikana. Konserni on jatkanut systemaattisia toimenpiteitä liiketoiminnan kannat-tavuuden parantamiseksi ja käyttöpääoman kierron tehosta-miseksi, joilla pyritään parantamaan maksuvalmiutta. Lisäksi laskutusfrekvenssiä pyritään jatkuvasti nopeuttamaan maksu-valmiuden parantamiseksi. Maksuvalmiuteen liittyvät riskit ovat toimenpiteistä huolimatta kuitenkin kasvaneet vuoden takaiseen verrattuna ja ovat haastavalla tasolla.

Yhtiön hallitus ja johto ovat tunnistaneet uusia tehokkuus-, operatiivisia ja hallinnollisia säästötoimenpiteitä loppuvuodesta 2025 ja alkuvuonna 2026, joista osa toteutetaan vuoden 2026 alkupuolella. Osa näistä toimenpiteistä myös pienentää käyttö-pääomaan sitoutuneita varoja. Lisäksi yhtiö on tunnistanut ja valmisteellut rakenteellisia muutoksia, jotka parantavat lyhyen aikavälin maksuvalmiutta. Edellä mainitut toimenpiteet paran-tavat yhtiön kassavirtaa ja maksuvalmiustilannetta vuoden 2026 aikana.

Rahavarat kauden 2025 lopussa olivat 2 588 tuhatta euroa.

Sopimukseen perustuvat rahavirrat erääntyvät seuraavasti: (1 000 EUR)	2026	2027	2028	2029	2030	Myöhemmin	Yhteensä	Tasearvo
Vuokrasopimusvelat	4 550	4 028	2 816	1 888	1 655	4 239	19 176	17 107
Ostovelat	9 673						9 673	9 673
Yhteensä	14 223	4 028	2 816	1 888	1 655	4 239	28 849	

Rahavarat kauden 2024 lopussa olivat 3 903 tuhatta euroa.

Sopimukseen perustuvat rahavirrat erääntyvät seuraavasti: (1 000 EUR)	2025	2026	2027	2028	2029	Myöhemmin	Yhteensä	Tasearvo
Vuokrasopimusvelat	3 422	2 912	2 648	2 313	1 712	5 724	18 731	16 288
Ostovelat	14 368						14 368	14 368
Yhteensä	17 790	2 912	2 648	2 313	1 712	5 724	33 099	

Pääomarakenteen hallinta

Konsernin tavoitteena pääomarakenteen hallinnassa on varmistaa tehokas pääomarakenne, joka varmistaa konsernin toimintaedellytykset pääomamarkkinoilla kaikissa olosuhteissa volatilisuudesta riippumatta. Yhtiön hallitus arvioi konsernin

pääomarakennetta säännöllisesti. Konserni seuraa pääomaraken-teensa kehitystä omavaraisuusasteella.

Omavaraisuusasteen laskentakaava on esitetty seuraavassa taulukossa.

Omavaraisuusaste	31.12.2025	31.12.2024
Oma pääoma	-1 977	1 159
Taseen loppusumma – saadut ennakot	38 490	46 143
Omavaraisuusaste %	-5,1	2,5

23. Annetut pantit ja vastuusitoumukset

(1 000 EUR)	31.12.2025	31.12.2024
Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä		
Annetut yrityskiinnitykset	9 963	9 809
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	9 963	9 809
Muut annetut vakuudet		
Takaukset vuokran vakuudeksi	680	898
Vastuut		
Vuokravastuut	39	323
Factoring-velat, joita vastaan on annettu asiakassaatavat vakuutena	3 616	4 404
Factoring-myyntisaamiset vakuutena	4 216	5 095

24. Lähipiiritapahtumat

Martela-konsernin lähipiiriin kuuluvat toimitusjohtaja, hallituksen jäsenet ja konsernin johtoryhmä, sekä näiden avainhekilöiden perheenjäsenet. Martela-konsernin lähipiiriin kuuluu myös osakkeenomistaja, jolla on vähintään 20 % Yhtiön yhteenlasketusta äänimäärästä.

Yhtiön hallitus omistaa yhteensä 18 142 (18 142) kappaletta Martela Oyj:n osakkeita, mikä vastaa 0,4 (0,4) % osakkeista ja 0,4 (0,4) % äänivallasta. Johdossa olevilla henkilöillä on yhteensä 143 751 (150 295) kappaletta Martela Oyj:n osakkeita 31.12.2025.

Osana suoriteperusteisen lisäosakejärjestelmän toteutusta, joka on kuvattu liitetiedossa 17, hallitus on päättänyt myöntää ohjelmaan osallistuville henkilöille korolliset lainat yhtiön osakkeiden hankinnan rahoittamiseksi. Lainan enimmäismäärä on 70 % osallistujan osakesijoituksesta. Lainat maksetaan kokonaisuudessaan takaisin viimeistään 31.12.2027, ja korko on 12 kuukauden euribor, ei kuitenkaan alle 0 %. Johdolle on myönnetty yhteensä 164 372,66 (173 927,66) euroa, josta toimitusjohtajalle on myönnetty 81 889,99 (81 889,99) euroa ja muulle johdolle 82 482,67 (92 037,67) euroa.

Konsernin rakenne	Kotimaa	Omistusosuus (%) 31.12. 2025	Osuus äänivallasta (%) 31.12.2025	Myyntiyhtiö	Tuotantoyhtiö
Emoyhtiö					
Martela Oyj	Suomi			x	x
Tytäryhtiöt					
Kidex Oy	Suomi	100	100	x	x
Muuttopalvelu Grundell Oy	Suomi	100	100	x	
Martela AB, Nässjö	Ruotsi	100	100	x	
Aski Avvecklingsbolag AB, Malmö	Ruotsi	100	100		
Martela AS, Oslo	Norja	100	100	x	
Martela Sp. z o.o., Varsova	Puola	100	100	x	x
Tehokaluste Oy	Suomi	100	100	x	

Aski Avvecklingsbolag AB:n osakkeet on myyty Martela AB:lle.

Johdon työsuhde-etuudet
Konsernissa on määritetty johtoon kuuluviksi avainhenkilöiksi: Emoyhtiön hallituksen jäsenet
Toimitusjohtaja
Konsernin johtoryhmä

Alla olevassa taulukossa esitetään johtoon kuuluvien avainhenkilöiden saamat työsuhde-etuudet. Työsuhde-etuuksista esitetyt tiedot ovat suoriteperusteisia.

(1 000 EUR)	2025	2024
Johdon työsuhde-etuudet		
Palkat ja muut lyhytaikaiset työsuhde-etuudet	-1 025	-1 175
Yhteensä	-1 025	-1 175
Palkat ja palkkiot		
Hallituksen jäsenet	-165	-167
Toimitusjohtaja	-226	-240
Konsernin johtoryhmän jäsenet (ei sis. toimitusjohtajan palkkaa)	-634	-768
Yhteensä	-1 025	-1 175

Hallituksen jäsenten palkkiot	2025	2024
Martela Eero	-23,8	-23,8
Mattsson Jan	-23,8	-23,8
Mellström Katarina *)	0,0	-7,9
Mild Johan	-46,0	-46,0
Vepsäläinen Anni	-23,8	-23,8
Mattila Hanna	-23,8	-23,8
Jacob Kragh **)	-23,8	-17,9
Yhteensä	-165,0	-167,0

*) hallituksessa Q1 2024 asti

**) hallituksen jäsen Q2 2024 lähtien

Hallituksen jäsenyyteen perustuvia palkkioita ei makseta yhtiön palveluksessa oleville jäsenille.

Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot ja eläkesitoumukset	2025	2024
Palkat ja palkkiot	-226	-240
Lakisääteinen TyEL palkoista ja palkkioista	-56	-58

Palkat ja palkkiot sisältävät myös osakepalkkiot.

Nykyisellä toimitusjohtajalla irtisanomisaika on puolin ja toisin kuusi kuukautta ja yhtiön puolesta tapahtuvan irtisanomisen johdosta toimitusjohtajalla on irtisanomisajan lisäksi oikeus kuuden kuukauden palkkaa vastaavaan kertakorvaukseen.

Toimitusjohtajalla ja konsernin johdolla on käytössään pitkän aikavälin osakepohjaisia kannustinjärjestelmiä.

Liitetietoja näistä palkitsemisjärjestelyistä on esitetty liitetiedossa 17 Osakeperusteiset maksut.

25. Konsernin taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut

Martela-konserni 2021–2025		2025	2024	2023	2022	2021
Liikevaihto	MEUR	93,7	86,7	94,4	106,7	91,9
Liikevaihdon muutos	%	8,1	-8,2	-11,5	16,1	4,0
Vienti ja ulkomaan toiminnot	MEUR	20,5	20,5	27,1	34,5	22,1
Suhteessa liikevaihtoon	%	21,9	23,7	28,8	32,3	24,1
Vienti Suomesta	MEUR	20,1	20,1	27,7	34,2	21,9
Bruttoinvestoinnit käyttöomaisuuteen	MEUR	0,5	0,4	2,3	0,9	0,4
Suhteessa liikevaihtoon	%	0,5	0,4	2,4	0,8	0,4
Poistot	MEUR	7,4	7,1	6,8	5,8	5,4
Tutkimus ja kehitys *)	MEUR	1,1	1,3	1,6	1,6	1,6
Suhteessa liikevaihtoon *)	%	1,1	1,5	1,7	1,5	1,7
Henkilöstö keskimäärin		330	372	403	403	419
Henkilöstön muutos	%	-11,3	-7,7	0,0	-3,9	-7,1
Henkilöstö tilikauden lopussa		307	360	386	400	400
josta Suomessa		248	294	312	324	326
Kannattavuus						
Liikevoitto	MEUR	-1,1	-6,5	-2,4	2,5	-1,3
Suhteessa liikevaihtoon	%	-1,1	-7,5	-2,5	2,3	-1,4
Voitto ennen veroja	MEUR	-3,2	-8,2	-3,3	1,3	-2,3
Suhteessa liikevaihtoon	%	-3,4	-9,5	-3,5	1,3	-2,5
Tilikauden tulos	MEUR	-3,5	-8,7	-3,5	2,6	-2,4
Suhteessa liikevaihtoon	%	-3,7	-10,0	-3,7	2,4	-2,6
Liikevaihto/henkilö	TEUR	284	233	234	265	219
Oman pääoman tuotto (ROE)	%	n/a	-362,6	-31,3	20,8	-21,3
Sijoitetun pääoman tuotto (ROI)	%	-5,1	-25,4	-7,5	9,1	-4,7
Rahoitus ja taloudellinen asema						
Taseen loppusumma	MEUR	45,8	54,7	55,7	62,3	51,1
Oma pääoma	MEUR	-2,0	1,2	9,6	13,9	10,8
Korolliset nettovelat	MEUR	18,2	16,9	13,1	8,1	8,1
Suhteessa liikevaihtoon	%	19,4	19,5	13,9	7,5	8,8
Omavaraisuusaste	%	-5,1	2,5	20,0	24,7	22,2
Nettovelkaantumisaste	%	-921,2	1 455,2	137,2	58,6	74,8
Liiketoiminnan rahavirta	MEUR	4,1	0,1	0,3	2,1	-3,4
Maksetut osingot	MEUR	0,0	0,0	0,5	0,0	0,0

*) Vertailukausien 2021-2022 lukuja on oikaistu suhteessa aikaisemmin julkaistuun uudelleen luokittelun johdosta.

26. Osakekohtaiset tunnusluvut

		2025	2024	2023	2022	2021
Tulos osaketta kohti	EUR	-0,75	-1,87	-0,77	0,57	-0,53
Tulos osaketta kohti (laimennettu)	EUR	-0,75	-1,87	-0,77	0,57	-0,53
Osakkeen vasta-arvo	EUR	1,51	1,51	1,53	1,55	1,55
Osinko osaketta kohti *)	EUR	0,00*)	0,00	0,00	0,10	0,00
Osinko/tulos osaketta kohti	%	0,00*)	0,00	0,00	17,69	0,00
Efektiivinen osinkotuotto	%	0,00	0,00	0,00	0,04	0,00
Oma pääoma osaketta kohti	EUR	-0,43	0,25	2,09	3,07	2,39
A-osakkeen kurssi 31.12.	EUR	0,72	0,85	1,28	2,45	2,29
Osakkeiden osakeantioikaistu lukumäärä	1 000 kpl	4 639,21	4 639,21	4 573,50	4 519,61	4 508,04
Osakkeiden keskimääräinen osakeantioikaistu lukumäärä	1 000 kpl	4 639,21	4 639,21	4 573,50	4 519,61	4 508,04
Hinta/voittosuhde, P/E-luku		-0,96	-0,45	-1,67	4,34	-4,32
Osakkeiden markkina-arvo **)	MEUR	3,34	3,94	5,85	11,07	10,29

*) Hallituksen ehdotus vuodeksi 2025
**) Kosakkeiden arvona käytetty A-osakkeiden kurssia

Tunnuslukujen laskentakaavat

Tulos/osake	=	Emoyhtiön omistajille kuuluva tulos Osakkeiden osakeantikorjattu keskimääräinen kappalemäärä
Hinta/voittosuhde (P/E)	=	Osakeantikorjattu kurssi tilikauden lopussa Tulos/osake
Oma pääoma/osake, EUR	=	Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma Osakkeiden osakeantikorjattu kappalemäärä tilikauden päättyessä
Osinko/osake, EUR	=	Tilikaudelta jaettu osinko Osakkeiden osakeantikorjattu lukumäärä tilikauden päättyessä
Osinko/tulos, %	=	Osinko/osake x 100 Tulos/osake
Efektiivinen osinkotuotto, %	=	Osakeantikorjattu osinko/osake x 100 Osakeantikorjattu kurssi tilikauden päättyessä
Osakekannan markkina-arvo, EUR	=	Kaikkien osakkeiden lukumäärä tilikauden päättyessä x osakkeen kurssi tilinpäätöspäivänä
Oman pääoman tuotto-%	=	Tilikauden tulos x 100 Oma pääoma (keskimäärin)
Sijoitetun pääoman tuotto-%	=	(Tilikauden tulos ennen veroja + korkokulut + muut rahoituskulut) x 100 Taseen loppusumma – korottomat velat (keskimäärin)
Omavaraisuusaste, %	=	Oma pääoma x 100 Taseen loppusumma – saadut ennakot
Nettovelkaantumisaste, %	=	Korolliset velat – rahat, pankkisaamiset ja rahoitusarvopaperit x 100 Oma pääoma
Henkilöstö keskimäärin	=	Keskiarvo kuukausien lopussa työssäolevan henkilöstön lukumääristä
Korolliset nettovelat	=	Korolliset velat – rahavarat ja muu likvidi rahoitusomaisuus

27. Osakkeet ja osakkeenomistajat

Osakepääoma
Martela Oyj:n osakkeiden rekisteröity lukumäärä 31.12.2025 oli 4 639 212. Osakkeet jakautuvat A- ja K-osakkeisiin. A-osakkeella on 1 ääni ja K-osakkeella on 20 ääntä yhtiökokouksessa. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet.

Martela Oyj:n osakkeet on liitetty arvo-osuusrekisteriin 10.2.1995. Osakkeiden vasta-arvo on 1,51 (1,51) euroa. A-osakkeet noteerataan Nasdaq Helsingissä Pienet yhtiöt -listalla.

Osakekannan jakautuminen 31.12.2025	Lukumäärä, kpl	Yhteensä, EUR	Osuus osakepääomasta, %	Ääniä	Osuus äänistä, %
K-osakkeet	604 800	912 569	13	12 096 000	75
A-osakkeet	4 034 412	6 087 431	87	4 034 412	25
Yhteensä	4 639 212	7 000 000	100	16 130 412	100

Suurimmat osakkeenomistajat osakemäärän mukaan 31.12.2025	K-sarja, kpl	A-sarja, kpl	Yhteensä, kpl	%	Ääniä, kpl	% äänimäärästä
Marfort Oy	292 000	232 574	524 574	11,3	6 072 574	37,6
Isku Inspira Oy	0	481 193	481 193	10,4	481 193	3,0
Martela Heikki Juhani	52 122	130 942	183 064	3,9	1 173 382	7,3
Prohit Oy	0	138 000	138 000	3,0	138 000	0,9
Palsanen Leena Maire Sinikka	6 785	131 148	137 933	3,0	266 848	1,7
Aurasmaa Artti Eljas Henrikki	0	114 223	114 223	2,5	114 223	0,7
Seflo Ab	0	91 760	91 760	2,0	91 760	0,6
Meissa-Capital Oy	0	86 487	86 487	1,9	86 487	0,5
Sr Nordea Nordic Small Cap	0	77 286	77 286	1,7	77 286	0,5
Lindholm Tuija Elli Annikki	43 122	28 221	71 343	1,5	890 661	5,5
Valottamo Oy	0	69 865	69 865	1,5	69 865	0,4
Martela Pekka Kalevi	69 274	8	69 282	1,5	1 385 488	8,6
Taipale Ville Juhani	0	61 000	61 000	1,3	61 000	0,4
Tuuli Markku Juhani	0	60 706	60 706	1,3	60 706	0,4
Andersson Minna Sinikka	49 200	0	49 200	1,1	984 000	6,1
Martela Mari Kaarina	20 219	9 596	29 815	0,6	413 976	2,6
Martela Ille Ilari	13 218	8 368	21 586	0,5	272 728	1,7
Muut osakkeenomistajat	58 860	2 313 035	2 371 895	51,1	3 490 235	21,6
Yhteensä	604 800	4 034 412	4 639 212	100,0	16 130 412	100,0

Luettelo sisältää kaikki yli 1 % osakkeista tai äänivallasta omistavat osakkeenomistajat. Yhtiön hallitus omistaa yhteensä 0,4 % osakkeista ja 0,2 % äänivallasta.

Martela Oyj omistaa 1 425 kappaletta A-sarjan osaketta. Omista osakkeista 379 kappaletta on ostettu 10,65 euron keskihintaan ja 1 046 kappaletta on siirretty yhtiökokouksen 13.3.2018 tekemällä päätöksellä yhteistililtä yhtiön omalle arvo-osuustilille. Omien osakkeiden määrä on 0,03 % kaikista osakkeista ja 0,01 % kaikista äänistä.

Yhtiökokous on myöntänyt 2025 hallitukselle vuodeksi eteenpäin valtuudet päättää osakeannista, omien osakkeiden hankinnasta ja/tai niiden luovuttamisesta osakkeenomistajien etuoikeudesta poiketen.

Yhtiökokous hyväksyi kokouskutsussa mainitut hallituksen ehdotukset koskien valtuuksien antamista hallitukselle omien osakkeiden hankinnasta ja/tai niiden luovuttamisesta. Valtuutuksen kohteena on enintään 450 000 kappaletta yhtiön A-sarjan osaketta.

Omistuksen jakautuminen suuruusluokittain 31.12.2025

Osakkeita kpl	Omistajia, kpl	Omistajia, %	Osakkeita, kpl	%	Ääniä, kpl	äänimäärästä %
1–500	2 196	78,1	260 449	5,6	268 049	1,7
501–1 000	247	8,8	199 774	4,3	203 574	1,3
1 001–5 000	253	9,0	612 252	13,2	943 612	5,8
Yli 5 000	115	4,1	3 555 537	76,6	14 491 177	89,8
Yhteensä	2 811	100,0	4 628 012	99,8	15 906 412	98,6
joista hallintarekisteröityjä	7		172 043	3,7	172 043	1,1
Odotusluettelolla ja yhteistilillä	6		11 200	0,2	224 000	1,4
Yhteensä			4 639 212	100,0	16 130 412	100,0

Omistuksen jakautuminen sektorikohtaisen luokituksen perusteella 31.12.2025

	Omistajia, kpl	Omistajia, %	Osakkeita, kpl	%	Ääniä, kpl	äänimäärästä %
Yritykset	90	3,2	1 815 292	39,1	7 363 292	45,6
Rahoitus- ja vakuutuslaitokset	10	0,4	116 465	2,5	254 524	1,6
Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	5	0,2	3 161	0,1	3 161	0,0
Kotitaloudet	2 696	95,9	2 510 703	54,1	8 241 103	51,1
Ulkomaiset sijoittajat	10	0,4	10 348	0,2	44 332	0,3
Yhteensä	2 811	100,0	4 455 969	96,1	15 906 412	98,6
Hallintarekisteröityjä	7		172 043	3,7	172 043	1,1
Odotusluettelolla ja yhteistilillä	6		11 200	0,2	224 000	1,4
Yhteensä			4 639 212	100,0	16 130 412	100,0

Emoyhtiön tuloslaskelma

(1 000 EUR)	Viite	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Liikevaihto	1	89 469	85 112
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varaston muutos	3	-1 708	1 784
Valmistus omaan käyttöön		245	317
Liiketoiminnan muut tuotot	2	423	666
Materiaalit ja palvelut	3	-69 947	-70 384
Henkilöstökulut	4	-11 264	-12 420
Liiketoiminnan muut kulut	5	-9 836	-11 642
Poistot ja arvonalennukset	6	-4 874	-2 438
Liikevoitto (-tappio)		-7 493	-9 004
Rahoitustuotot ja -kulut	7	715	-1 918
Voitto (tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja		-6 778	-10 922
Konserniavustukset	8	1 218	1 600
Tilinpäätössirot		1 218	1 600
Tuloverot	9	0	0
Tilikauden voitto (tappio)		-5 560	-9 322

Emoyhtiön tase

(1 000 EUR)	Viite	31.12.2025	31.12.2024
Vastaavaa			
Pysyvät vastaavat			
Aineettomat hyödykkeet	10		
Aineettomat oikeudet		1 192	1 512
Liikearvo		276	390
Muut pitkävaikutteiset menot		332	612
Ennakkomaksut		111	98
		1 911	2 612
Aineelliset hyödykkeet	11		
Rakennukset ja rakennelmat		0	11
Koneet ja kalusto		1 598	2 371
Muut aineelliset hyödykkeet		23	23
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		49	82
		1 671	2 488
Sijoitukset	12		
Tytäryhtiöosakkeet		7 252	9 417
Saamiset tytäryrityksiltä		775	3 760
		8 027	13 177
Vaihtuvat vastaavat			
Vaihto-omaisuus			
Aineet ja tarvikkeet		4 203	5 215
Keskeneräiset tuotteet		215	329
Valmiit tuotteet/tavarat		1 833	3 427
Ennakot toimittajille		641	335
		6 892	9 306
Pitkäaikaiset saamiset	13		
Lainasaamiset		428	567
Lyhytaikaiset saamiset	13		
Myyntisaamiset		15 805	16 685
Lainasaamiset		1 218	1 600
Ennakkomaksut		293	356
Siirtosaamiset		808	1 523
		18 123	20 165
Rahat ja pankkisaamiset		2 247	3 541
		39 298	51 856

(1 000 EUR)	Viite	31.12.2025	31.12.2024
Vastattavaa			
Oma pääoma	14		
Osakepääoma		7 000	7 000
Ylikurssirahasto		1 116	1 116
Vararahasto		11	11
SVOP-rahasto		1 081	1 081
Edellisten tilikausien tulokset		6 055	15 377
Tilikauden tulos		-5 560	-9 322
Yhteensä		9 703	15 263
Pakolliset varaukset			
Muut pakolliset varaukset		390	366
Vieras pääoma			
Pitkäaikainen vieras pääoma	15		
Siirtovelat		77	143
		77	143
Lyhytaikainen vieras pääoma	16		
Lainat rahoituslaitoksilta		3 616	4 404
Saadut ennakot		1 025	524
Ostovelat		16 664	22 083
Siirtovelat		3 727	6 194
Muut lyhytaikaiset velat		4 096	2 880
		29 129	36 085
Vieras pääoma yhteensä		29 206	36 227
		39 298	51 856

Emoyhtiön rahavirtalaskelma

(1 000 EUR)	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Liiketoiminnan rahavirta		
Voitto (tappio) ennen veroja	-6 778	-10 922
Poistot ja arvonalentumiset	4 874	2 438
Realisoitumattomat kurssivoitot ja tappiot	22	161
Rahoitustuotot ja -kulut	-662	1 979
Muut oikaisut sekä muut tuotot ja kulut, joihin ei liity maksua	-157	-255
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	-2 701	-6 600
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+)	1 811	562
Vaihto-omaisuuden lisäys (-) / vähennys (+)	2 414	-851
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-)	-636	3 733
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	888	-3 156
Maksetut korot ja maksut liiketoiminnan rahoituskuluista	-1051	-659
Saadut korot liiketoiminnasta	43	35
Saadut osingot liiketoiminnasta	321	0
Liitetoiminnan rahavirta (A)	201	-3 781
Investointien rahavirta		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-371	-377
Investoinnit tytäryhtiöosakkeisiin	-475	-314
Investointien rahavirta (B)	-846	-690
Rahoituksen rahavirta		
Lyhytaikaisten lainojen nostot	0	3 198
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	-788	0
Osakkeiden liikkeeseen laskemisesta saadut maksut	139	0
Maksullinen osakeanti	0	43
Rahoituksen rahavirta (C)	-649	3 241
Rahavarojen muutos (A+B+C) lisäys (+) / vähennys (-)	-1 295	-1 230
Rahavarat tilikauden alussa *)	3 541	4 771
Rahavarat tilikauden lopussa *)	2 247	3 541

*) Likvidit varat sisältävät rahat ja pankkisaamiset.

Emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Martela Oyj:n tilinpäätös on laadittu Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laadintaa koskevien lakien ja säännösten mukaisesti (FAS, Finnish Accounting Standards). Tilinpäätösten erät on arvostettu alkuperäisen hankintamenon perusteella, ellei laatimisperiaatteissa ole muuta todettu.

Ulkomaanrahan määräiset erät

Valuuttamääräiset liiketapahtumat kirjataan tapahtumapäivän kurssiin ja tilinpäätöshetkellä taseessa olevat saamiset ja velat muunnetaan tilinpäätöspäivän keskipäivän kurssiin. Myyntisaamisten arvostamisesta syntyneet kurssierot kirjataan liikevaihtoon ja ostovelkojen kurssierot kirjataan ostojen oikaisueriin. Taseen rahoituserien, kuten lainojen arvostamisesta syntyneet kurssierot, kirjataan rahoituksen kurssieroihin. Tytäryhtiöille myönnetty valuuttamääräiset pääomalainat käsitellään tytäryhtiösijoituksina, eikä niistä kirjata kurssieroa emoyhtiön tilinpäätökseen. Pääomalainoista aiheutuneet kurssierot huomioidaan konsernitilinpäätöksessä.

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat hyödykkeet on arvostettu hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Aineettomat hyödykkeet poistetaan arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan 3–10 vuoden aikana. Liikearvot poistetaan tasapoistoina 10 vuoden aikana.

Aineelliset hyödykkeet

Rakennukset, koneet ja kalusto ja muut aineelliset hyödykkeet on esitetty taseessa poistamattomaan hankintameno.

Muuten poistot on laskettu tasapoistoina arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

AINEELLISTEN HYÖDYKKEIDEN POISTOAJAT

Rakennukset ja rakennelmat.....20–30 vuotta

Koneet ja kalusto 4–8 vuotta

Muut aineelliset hyödykkeet 3–5 vuotta

Pitkäaikaisten omaisuuserien arvonalentumistestaus

Liikearvo ja sijoitukset tytäryhtiöihin testataan jos on viitteitä siitä että omaisuuserän arvo saattaa olla olennaisesti ja pysyvästi alentunut. Tytäryhtiöiden yksiköiden kerrytettävissä oleva rahamäärä perustuu arvonalennustestauksessa käyttöarvolaskelmiin. Näissä laskelmissa ennakoidut rahavirrat perustuvat johdon hyväksymiin taloudellisiin suunnitelmiin, jotka kattavat viiden vuoden ajanjakson. Suunnitelmien keskeiset oletukset ovat yksiköiden kasvu- ja kannattavuuskehitykset. Näissä laskelmissa ennakoidut rahavirrat perustuvat johdon hyväksymiin taloudellisiin suunnitelmiin, jotka kattavat viiden vuoden ajanjakson, sekä tämän jälkeiseen jäännösarvoon.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintameno painotettua keskihintaa käyttäen. Vaihto-omaisuuden arvoa on alennettu epäkurantin omaisuuden osalta. Valmistetun vaihto-omaisuuden hankintameno luetaan välittömien kustannusten lisäksi osuus tuotannon yleiskustannuksista.

Tulovero

Yhtiön veroihin kirjataan tulosta vastaava suoriteperusteinen vero perustuen paikallisen verosäännösten mukaisesti laskettavaan veroon.

Emoyhtiö ei kirjaa tilinpäätökseensä laskennallisia verosaamisia tai -velkoja. Tilikaudelta vahvistettavasta tappiosta syntyvän kirjaamattoman laskennallisen verosaamisen määrä on 776 tuhatta euroa.

Liikevaihto ja tuloutusperiaatteet

Tuloutus tapahtuu luovutettaessa suorite. Liikevaihtoa laskettaessa myyntitulosta on vähennetty välilliset verot ja alennukset sekä myynnin valuuttakurssierot.

Tutkimus ja tuotekehitys

Tutkimus- ja tuotekehitysmenot kirjataan pääsääntöisesti tulosvaikutteisesti niiden syntymisvuonna. Tutkimukseen ja tuotekehitykseen liittyvät laitteet on aktivoitu koneisiin ja kalustoon.

Liiketoiminnan muut tuotot ja kulut

Liiketoiminnan muihin tuottoihin kirjataan omaisuuden myyntivoitot, julkiset avustukset ja muut kuin varsinaiseen toimintaan liittyvät tuotot kuten vuokratuotot. Liiketoiminnan muihin kuluihin kirjataan omaisuuden myyntitappiot ja muut kuin varsinaiseen suoritteeseen liittyvät kulut.

Vuokrasopimukset

Kaikki leasingmaksut käsitellään vuokratuloina.

Osakeperusteiset maksut

Konsernin osakeperusteisessa kannustejärjestelmässä, jossa ansaintajaksoina ovat kalenterivuodet 2024, 2025 ja 2026, maksut suoritetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä.

Omat osakkeet

Yhtiön hallussa olevien omien osakkeiden hankintameno on vähennetty vapaasta omasta pääomasta.

Muut pakolliset varaukset

Martela antaa viiden vuoden takuun Martelan omista tuotteista.

Takuuvaraus (390 tuhatta euroa) on laskettu arviona Martela-tuotteiden viiden vuoden annetuista takuista ja Martela-tuotteiden myynnistä.

1. Liikevaihdon jakautuma markkina-alueittain

% liikevaihdosta	2025	2024
Suomi	78	76
Skandinavia	14	16
Muut	8	8
Yhteensä	100	100

2. Liiketoiminnan muut tuotot

(1 000 EUR)	2025	2024
Vuokratuotot	5	43
Muut liiketoiminnan tuotot	15	30
Muut liiketoiminnan tuotot konserni	403	593
Yhteensä	423	666

3. Materiaalit ja palvelut

(1 000 EUR)	2025	2024
Ostot tilikauden aikana	-53 781	-50 862
Aine- ja tarvikevaraston muutos	-1 012	-1 123
Ulkopuoliset palvelut	-16 862	-16 614
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-71 655	-68 600

4. Henkilöstökulut ja henkilöstömäärä

(1 000 EUR)	2025	2024
Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot	-226	-240
Eläkekulut	-56	-58
Hallituksen palkat ja palkkiot	-165	-167
Hallituksen ja toimitusjohtajan palkat ja palkkiot yhteensä	-447	-465
Muut palkat ja palkkiot	-8 941	-9 967
Eläkekulut	-1 583	-1 749
Muut henkilösivukulut	-293	-240
Henkilöstökulut tuloslaskelmassa	-11 264	-12 420
Luontaisedut	-111	-122
Yhteensä	-11 375	-12 542

Henkilökunta	2025	2024
Henkilökunta keskimäärin, työntekijät	39	44
Henkilökunta keskimäärin, toimihenkilöt	126	136
Henkilökunta keskimäärin, yhteensä	165	180

Henkilökunta vuoden lopussa	164	179
-----------------------------	-----	-----

Hallituksen palkkiot eivät ole eläkkeen alaista tuloa.

5. Liiketoiminnan muut kulut

(1 000 EUR)	2025	2024
Tilintarkastajan palkkiot		
Tilintarkastuksesta	-138	-184
Tilintarkastajan palkkiot yhteensä	-138	-184

6. Poistot ja arvonalentumiset

(1 000 EUR)	2025	2024
Suunnitelman mukaiset poistot		
Aineettomat hyödykkeet	-803	-1 230
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	-11	-2
Koneet ja kalusto	-1 076	-1 207
Suunnitelman mukaiset poistot yhteensä	-1 889	-2 438
Arvonalentumiset	-2 985	0
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-4 874	-2 438

7. Rahoitustuotot ja -kulut

(1 000 EUR)	2025	2024
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot lyhytaikaisista sijoituksista	43	35
Valuuttakurssivoitot	120	96
Korkokulut	-485	-255
Saadut osingot konserniyhtiöiltä	4 322	361
Valuuttakurssitappiot	-179	-289
Muut rahoituskulut	-514	-344
Arvonalentumiset	-2 592	-1 523
Yhteensä	715	-1 918

Liikearvotestauksen perusteella on tehty alaskirjaus Martela AB:n osakkeista 765 tuhatta euroa ja Martela AS:n osakkeista 1 827 tuhatta euroa.

8. Poistoero ja konserniavustukset

(1 000 EUR)	2025	2024
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Konserniavustus, saadut	1 218	1 600
Konserniavustus yhteensä	1 218	1 600
Tilinpäätössiirrot yhteensä	1 218	1 600

9. Tuloverot

(1 000 EUR)	2025	2024
Tuloverot varsinaisesta toiminnasta	0	0
Edellisten tilikausien verot	0	0
Yhteensä	0	0

Laskennallisia verovelkoja ja -saamisia ei ole sisällytetty tuloslaskelmaan eikä taseeseen. Vahvistetuista tappioista johtuva taseeseen kirjaamaton laskennallinen verosaaminen on yhteensä 2 073 tuhatta euroa.

10. Aineettomat hyödykkeet

1.1.2025–31.12.2025 (1 000 EUR)	Aineettomat oikeudet	Liikearvo	Muut pitkävaik. menot	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	7 405	9 200	12 471	98	29 174
Lisäykset	58	20	9	128	215
Vähennykset	0	0	0	-116	-116
Hankintameno 31.12.	7 464	9 220	12 480	111	29 274
Kertyneet poistot 1.1.	-5 895	-8 810	-11 856	0	-26 563
Tilikauden poistot 1.1.-31.12.	-377	-134	-292	0	-803
Kertyneet poistot 31.12.	-6 273	-8 944	-12 148	0	-27 366
Kirjanpitoarvo 1.1.	1 511	410	613	98	2 632
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 192	276	332	111	1 911

1.1.2024–31.12.2024 (1 000 EUR)	Aineettomat oikeudet	Liikearvo	Muut pitkävaik. menot	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	6 338	9 200	12 471	1 008	29 018
Lisäykset	1 067	0	0	212	1 279
Vähennykset	0	0	0	-1 122	-1 122
Hankintameno 31.12.	7 405	9 200	12 471	98	29 174
Kertyneet poistot 1.1.	-5 086	-8 680	-11 567	0	-25 333
Tilikauden poistot 1.1.-31.12.	-810	-130	-290	0	-1 230
Kertyneet poistot 31.12.	-5 895	-8 810	-11 856	0	-26 563
Kirjanpitoarvo 1.1.	1 254	520	902	1 008	3 685
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 512	390	612	98	2 612

11. Aineelliset hyödykkeet

1.1.2025–31.12.2025 (1 000 EUR)	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	8 784	17 640	23	82	26 529
Lisäykset	0	314	0	44	358
Vähennykset	0	-148	0	-78	-148
Hankintameno 31.12.	8 784	17 806	23	49	26 662
Kertyneet poistot 1.1.	-8 773	-15 268	0	0	-24 041
Vähennysten kertyneet poistot	0	137	0		137
Tilikauden poistot 1.1.-31.12.	-11	-1 076	0	0	-1 086
Kertyneet poistot 31.12.	-8 784	-16 207	0	0	-24 990
Kirjanpitoarvo 1.1.	10	2 371	23	82	2 487
Kirjanpitoarvo 31.12.	0	1 598	23	49	1 671

1.1.2024–31.12.2024 (1 000 EUR)	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Keskeneräiset henkinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	8 784	17 210	23	116	26 133
Lisäykset	0	567	0	126	693
Vähennykset	0	-137	0	-159	-137
Hankintameno 31.12.	8 784	17 640	23	82	26 529
Kertyneet poistot 1.1.	-8 771	-14 198	0	0	-22 970
Vähennysten kertyneet poistot	0	137	0	0	137
Tilikauden poistot 1.1.-31.12.	-2	-1 207	0	0	-1 208
Kertyneet poistot 31.12.	-8 773	-15 268	0	0	-24 041
Kirjanpitoarvo 1.1.	12	3 011	23	116	3 163
Kirjanpitoarvo 31.12.	11	2 371	23	82	2 488

Tuotannollisten koneiden ja laitteiden kirjanpitoarvo oli 15 (20) tuhatta euroa.

12. Sijoitukset

1.1.2025—31.12.2025 (1 000 EUR)	Tytäryhtiö osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Pääomalaina saamiset	Yhteensä
Tasearvo kauden alussa	9 417	0	3 760	13 177
Lisäykset	485	0	0	485
Vähennykset / Arvonalentumiset	-2 650	0	-2 985	-5 635
Tasearvo kauden lopussa	7 252	0	775	8 027

1.1.2024—31.12.2024 (1 000 EUR)	Tytäryhtiö osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Pääomalaina saamiset	Yhteensä
Tasearvo kauden alussa	9 324	7	3 760	13 091
Lisäykset	1 609	0	0	1 609
Vähennykset / Arvonalentumiset	-1 516	-7	0	-1 523
Tasearvo kauden lopussa	9 417	0	3 760	13 177

Tytäryhtiöosakkeet:		Emoyhtiön osuus %	Osuus äänivallasta %	Osakkeiden kpl	Osakkeiden nimellisarvo (1 000)	Osakkeiden kirjanpitoarvo (1 000 EUR)
Kidex Oy	Suomi	100	100	200	2 208 EUR	2 208
Muuttopalvelu Grundell Oy	Suomi	100	100	100	8 EUR	4 440
Martela AB, Nässjö	Ruotsi	100	100	50 000	10 000 SEK	0
Martela AS, Oslo	Norja	100	100	200	13 700 NOK	469
Martela Sp.z o.o., Varsova	Puola	100	100	3 483	3 483 PLN	135
Tehokaluste Oy	Suomi	100	100	1	0 EUR	0
Yhteensä						7 252

Aski avvecklingsbolag Ab:n osakkeet myyty Martela AB:lle hintaan 50 tuhatta euroa.

Pääomalainasaamiset Martela AB 775 tuhatta euroa. Alaskirjattu Martela AB:n pääomalainasaamisia 2 985 tuhatta euroa. Alaskirjattu Martela AB:n osakkeista 765 tuhatta euroa ja Martela AS:n osakkeita 1 837 tuhatta euroa.

13. Saamiset

(1 000 EUR)	2025	2024
Pitkäaikaiset saamiset		
Lainasaamiset	428	567

Lyhytaikaiset saamiset		
Saamiset samaan konserniin kuuluvilta yhtiöiltä		
Myyntisaamiset	3 036	781
Lainasaamiset	1 218	1 600
Ennakkomaksut	293	356
Saamiset muilta		
Myyntisaamiset	12 769	15 905
Siirtosaamiset	808	1 523
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	18 123	20 165

Siirtosaamisten olennaiset erät	2025	2024
Henkilöstökulujen siirtosaamiset	77	84
Menoennakot	276	539
Muut siirtosaamiset	48	391
Liikevaihtojaksotus	407	510
Siirtosaamiset yhteensä	808	1 523

Lähipiirille myönnetyt lainat	2025	2024
Laina 1.1	174	138
Lisäykset	0	36
Vähennykset	10	0
Laina 31.12	164	174

Osana suoriteperusteisen lisäosakejärjestelmän toteutusta hallitus on päättänyt myöntää ohjelmaan osallistuville henkilöille korolliset lainat yhtiön osakkeiden hankinnan rahoittamiseksi. Lainan enimmäismäärä on 70 prosenttia osallistujan osakesijoituksesta. Lainat maksetaan kokonaisuudessaan takaisin viimeistään 31.12.2027 ja korko on 12 kuukauden euribor, ei kuitenkaan alle 0 %.

Johdolle on myönnetty yhteensä 164 (174) tuhatta euroa, josta toimitusjohtajalle on myönnetty 82 (82) tuhatta euroa ja muulle johdolle 82 (92) tuhatta euroa.

14. Oman pääoman muutokset

Osakekannan jakautuminen 31.12.2025	Lukumäärä kpl	Yhteensä €	Osuus osake-pääomasta %	Ääniä	Osuus äänistä %
K-osakkeet (20 ääntä/osake)	604 800	925 682	13	12 096 000	75
A-osakkeet (1 ääni/osake)	4 034 412	6 074 318	87	4 034 412	25
Yhteensä	4 639 212	7 000 000	100	16 130 412	100
Omat osakkeet	1 425				
Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä	4 637 787				

Oma pääoma (1 000 EUR)	2025	2024
Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma 1.1. ja 31.12.	7 000	7 000
Ylikurssirahasto 1.1. ja 31.12.	1 116	1 116
Vapaa oma pääoma		
Vararahasto 1.1. ja 31.12.	11	11
SVOP-rahasto 1.1.	1 081	995
Osakeanti	0	85
SVOP-rahasto 31.12.	1 081	1 081
Voittovarat 1.1.	6 055	15 377
Tilikauden voitto	-5 560	-9 322
Voittovarat 31.12.	495	6 055
Oma pääoma yhteensä	9 703	15 263

Emoyhtiön voitonjakokelpoiset varat 31.12.2025 ovat 1 576 tuhatta euroa.

Martela Oyj:n hallussa olevat omat osakkeet esitetään voittovarojen vähennyksenä. Martela Oyj omistaa 1 425 (1 425) kappaletta A-sarjan osaketta. Osakkeista 379 kappaletta on ostettu 10,65 euron keskihin-taan ja 1 046 kappaletta on siirretty yhtiökokouksen 13.3.2018 tekemällä päätöksellä yhteistiltä yhtiön omalle arvo-osuustilille.

Omien osakkeiden markkina-arvo 31.12.2025 oli 0,72 (0,85) EUR/osake, yhteensä 1,0 (1,2) tuhatta euroa.

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon on merkitty suorite-perusteisen lisäosakejärjestelmän suunnatun osakeannin merkintähinta. Yhtiö on 5.4.2024 päättänyt maksullisesta osakeannista, jossa on merkitty uusia A-sarjan osakkeita 65 717 kappaletta.

Uusien osakkeiden merkintähinta, yhteensä 85 tuhatta euroa, on merkitty yhtiön sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon.

15. Pitkäaikainen vieras pääoma

(1 000 EUR)	2025	2024
Siirtovelat	77	143
Yhteensä	77	143
Siirtovelat		
Henkilöstökulujen siirtovelat	77	84

Hankittu sähköjohdannaisia, joista pitkäaikaista velkaa 0 (58) tuhatta euroa ja lyhytaikaista 0 (0) tuhatta euroa.

16. Lyhytaikainen vieras pääoma

(1 000 EUR)	2025	2024
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Velat samaan konserniin kuuluville yrityksille		
Ostovelat konserniyhtiöille	9 961	11 350
Siirtovelat konserniyhtiöille	1 334	2 048
Muut velat konserniyhtiöille	148	1 283
Yhteensä	11 443	14 681
Muu vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	3 616	4 404
Saadut ennakot	1 025	524
Ostovelat	6 704	10 732
Muut lyhytaikaiset velat	3 948	2 880
Siirtovelat	2 393	2 863
Yhteensä	17 686	21 404
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	29 129	36 085

Lyhytaikainen vieras pääoma on eritelty liitetiedoissa, koska erät on yhdistelty taseessa.

Siirtovelkojen olennaiset erät	2025	2024
Henkilöstökulujen siirtovelat	1 693	1 710
Rojaltit	161	151
Menojäämät	539	1 002
Siirtovelat yhteensä	2 393	2 863

17. Annetut pantit ja vastuusitoumukset

(1 000 EUR)	2025	2024
Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä		
Annetut yritys kiinnitykset	7 191	7 191
Yllämainittuihin velkoihin vakuudeksi annettu kiinnityksiä yhteensä	7 191	7 191
Muut annetut vakuudet		
Takaukset vuokran vakuudeksi	680	898
Yhteensä	680	898
Muut vastuut		
Palveluliiketoimintaan liittyvät jäännösarvovastuut	3 059	3 111
Yhteensä	3 059	3 111
Leasing-sopimukset		
Alkavalle tilikaudelle kuuluvat	930	541
Myöhemmin maksettavat	1 023	2 127
Yhteensä	1 953	2 668
Vuokravastuut	14 523	14 886
Factoring-velat, joita vastaan annettu asiakassaavat vakuutena	3 616	4 404
Factoring-myyntisaamiset vakuutena	4 216	5 095

Yhtiö on 24.5.2021 allekirjoittanut toimitilojen vuokrasopimuksen.
Sopimus on voimassa vähintään 31.3.2029 asti ja kuukausivuokra on 38 859 euroa.

Yhtiö on 3.8.2022 allekirjoittanut Nummelan kiinteistön myynti- ja takaisinvuokraussopimuksen.
Sopimus on voimassa 31.8.2033 asti ja kuukausivuokra on 131 489 euroa.

Tilintarkastuskertomus

Martela Oyj:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

LAUSUNTO

Olemme tilintarkastaneet Martela Oyj:n (y-tunnus 0114891-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2025. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot, mukaan lukien olennaisen tilinpäätöksen laatimisperiaatteita koskevan informaation, sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että

- konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen toiminnan tuloksesta ja rahavirroista EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten IFRS-tilinpäätösstandardien mukaisesti,
- tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausuntomme on ristiriidaton tarkastusvaliokunnalle annetun lisäraportin kanssa.

LAUSUNNON PERUSTELUT

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa.

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suoritamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Emoyhtiölle ja konserniyrityksille suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut ovat parhaan tietomme ja käsityksemme mukaan olleet Suomessa noudatettavien, näitä palveluja koskevien säännösten mukaisia, emmekä ole suorittaneet EU-asetuksen 537/2014 5. artiklan 1 kohdassa tarkoitettuja kiellettyjä palveluja. Suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 4.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

TILINTARKASTUKSEN KANNALTA KESKEISET SEIKAT

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat ovat seikkoja, jotka ammatillisen harkintamme mukaan ovat olleet merkittävimpiä tarkastuksen kohteena

olevan tilikauden tilintarkastuksessa. Nämä seikat on otettu huomioon tilinpäätökseen kokonaisuutena kohdistuneessa tilintarkastuksessamme sekä laatiessamme siitä annettavaa lausuntoa, emmekä anna näistä seikoista erillistä lausuntoa.

Olemme täyttäneet kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa kuvatut velvollisuutemme tilinpäätöksen tilintarkastuksessa mukaan lukien näihin seikkoihin liittyvät velvoitteemme. Tämän mukaisesti suoritimme suunnittelemaamme tilintarkastustoimenpiteet, jotka kohdistuivat arviomme mukaisesti riskeihin, jotka voivat johtaa tilinpäätöksen olennaiseen virheellisyyteen. Suorittamamme tilintarkastustoimenpiteet, jotka kohdistuivat myös alla mainittuihin seikkoihin, ovat olleet perustana oheista tilinpäätöstä koskevalle lausunnollemme.

Olemme ottaneet tilintarkastuksessamme huomioon riskin siitä, että johto sivuuttaa kontrolleja. Tähän on sisältynyt arviointi siitä, onko viitteitä sellaisesta johdon tarkoitushakuisesta suhtautumisesta, josta aiheutuu väärinkäytöksestä johtuvan olennaisen virheellisyyden riski.

TILINPÄÄTÖSTÄ KOSKEVAT HALLITUKSEN JA TOIMITUSJOHTAJAN VELVOLLISUUDET

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan EU:ssa käyttöön hyväksyttyjen kansainvälisten IFRS-tilinpäätösstandardien

mukaisesti ja siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

TILINTARKASTAJAN VELVOLLISUUDET TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUKSESSA

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärin-

Tilintarkastuksen kannalta keskeinen seikka	Miten seikkaa käsiteltiin tilintarkastuksessa
Myyntin tuloutus <i>Viittaamme konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteisiin ja liitetietoon 1</i> Konsernin liikevaihto koostuu pääasiallisesti kalusteiden mynnistä sekä vähäisemmässä määrin palveluiden mynnistä ja kalusteiden vuokrauksesta. Kalustetoimituksissa konserni täyttää sopimuksiin perustuvat suoritevelvoitteensa yhtenä ajankohtana ja kirjaa myyntin, kun määräysvalta on siirtynyt asiakkaalle. Myyntin tuloutus on katsottu tilintarkastuksen kannalta keskeiseksi seikaksi, koska liikevaihto on keskeinen suorituskyvyn mittari, mikä saattaa kannustaa myyntituottojen ennakaiseen tuloutukseen. Myyntin tuloutus on myös EU asetuksen 537/2014 10. artiklan 2c kohdassa tarkoitettu merkittävä olennaisen virheellisyden riski.	Tuottojen kirjaamiseen liittyvän olennaisen virheellisyysriskin huomioon ottamiseksi suoritimme muun muassa seuraavat tilintarkastustoimenpiteet: • Arvioimme konsernin laskentaperiaatteiden asianmukaisuutta myyntituottojen tuloutuksen osalta IFRS-standardien näkökulmasta. • Muodostimme käsityksen konsernin liikevaihdon kirjaamisen ajoitukseen liittyvistä prosesseista ja kontroleista. • Testasimme analyyttisillä sekä transaktiotasoisilla toimenpiteillä myyntin kirjausajankohdan oikeellisuutta. Toimenpiteemme sisälsivät data-analyysijä, ulkopuolisten vahvistusten hankkimisen, transaktiotason tapahtumien läpikäyntiä ennen ja jälkeen tilinpäätöspäivän sekä tilinpäätöspäivän jälkeen tehtyjen hyvityslaskujen läpikäyntiä. • Arvioimme konsernin tuottoihin liittyvien liitetietojen asianmukaisuutta.
Tytäryhtiöosakkeiden ja pitkäaikaisten saamisten arvostus emoyhtiön taseessa <i>Viittaamme emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteisiin ja liitetietoihin 7 ja 12.</i> Tilinpäätöshetkellä 31.12.2025 emoyhtiön taseessa tytäryhtiöiden osakkeiden ja pitkäaikaisten saamisten arvo oli 8 miljoonaa euroa vastaten 20 % emoyhtiön kokonaisvaroista ja 83 % emoyhtiön omasta pääomasta. Emoyhtiön johto laatii vuosittain sijoitusten tasearvoihin liittyen käyttöarvoon perustuvat arvonalentumistestauslaskelmat. Näihin laskelmiin sisältyy merkittävä määrä johdon arvioita, kuten esimerkiksi ennustettu liikevaihdon kasvu, käyttökate ja rahavirtojen diskonttauksessa käytetty diskonttokorko. Laskelman perusteella tilinpäätökseen 2025 tehtiin Martela AB:n osakkeisiin 0,8 M€ ja lainasaamiseen 3 M€ alaskirjaus, sekä Martela AS:n osakkeisiin 1,8 M€ alaskirjaus. Tämä seikka oli myös EU asetuksen 537/2014 10. artiklan 2c -kohdassa tarkoitettu merkittävä olennaisen virheellisyysriski.	Tytäryhtiöosakkeiden ja pitkäaikaisten saamisten arvostamiseen liittyvän olennaisen virheellisyysriskin huomioon ottamiseksi suoritimme muun muassa seuraavat tilintarkastustoimenpiteet: • Arvioimme arvonalentumistestauslaskelmissa käytettyjen ennusteiden, kuten liikevaihdon kasvun ja käyttökatteen kehittymisen perusteita ja niiden asianmukaisuutta. • Arvioimme diskonttokoron määrittämisen periaatteita ja laskennassa käytettyjä parametrejä. Käytimme tarkastuksessa apuna arvonnäärityksen erityisasiantuntijoitamme. • Arvioimme arvonalentumistestauslaskelmissa käytettyjen mallien soveltuvuutta ja tarkastimme laskelmien matemaattisen oikeellisuuden.

käytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voitaisiin kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyysriskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva

- olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
 - Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
 - Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö selkeä tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.
 - Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako ti-

linpäättös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

- Suunnittelemme ja suoritamme konsernin tilintarkastuksen hankkiaksemme konsernitilinpäätöstä koskevan tilintarkastuslausunnon laatimisen perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintayksiköjä koskevasta taloudellisesta informaatiosta. Vastaamme konsernin tilintarkastusta varten suoritettavan tilintarkastustyön ohjauksesta, valvonnasta ja läpikäynnistä. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Lisäksi annamme hallintoelimille vahvistuksen siitä, että olemme noudattaneet riippumattomuutta koskevia relevantteja eettisiä vaatimuksia, ja kommunikoidimme niiden kanssa kaikista suhteista ja muista seikoista, joiden voi kohtuudella ajatella vaikuttavan riippumattomuuteemme, ja soveltuviissa tapauksissa niihin liittyvistä varotoimista.

Päätämme, mitkä hallintoelinten kanssa kommunikoiduista seikoista olivat merkittävimpiä tarkasteltavana olevan tilikauden tilintarkastuksessa ja näin ollen ovat tilintarkastuksen kannalta keskeisiä. Kuvaamme kyseiset seikat tilintarkastuskertomuksessa, paitsi jos säädös tai määräys estää kyseisen seikan julkistamisen tai kun äärimmäisen harvinaisissa tapauksissa toteamme, ettei kyseisestä seikasta viestitä tilintarkastuskertomuksessa, koska siitä aiheutuvien epäedullisten vaikutusten voitaisiin kohtuudella odottaa olevan suuremmat kuin tällaisesta viestinnästä koituva yleinen etu.

Muut raportointivelvoitteet

TILINTARKASTUSTOIMEKSIANTOA KOSKEVAT TIEDOT

Olemme toimineet yhtiökokouksen valitsemana tilintarkastajana 12.3.2020 alkaen yhtäjaksoisesti kuusi vuotta.

MUU INFORMAATIO

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen ja vuosikertomukseen sisältyvän informaation, mutta se ei sisällä tilinpäätöstä eikä sitä koskevaa tilintarkastuskertomustamme. Olemme saaneet toimintakertomuksen käyttöömmme ennen tämän tilintarkastuskertomuksen antamispäivää, ja odotamme saavamme vuosikertomuksen käyttöömmme kyseisen päivän jälkeen.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea edellä yksilöity muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suorittaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme ennen tilintarkastuskertomuksen antamispäivää käyttöömmme saamaamme muuhun informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Espoossa 24.2.2026

Ernst & Young Oy
tilintarkastusyhteisö

Osmo Valovirta, KHT

Riippumattoman tilintarkastajan raportti Martela Oyj:n ESEF-tilinpäätöksestä

Martela Oyj:n hallitukselle

Olemme suorittaneet kohtuullisen varmuuden antavan toimeksiannon, jonka kohteena on Martela Oyj:n (y-tunnus: 0114891-2) komission teknisen sääntelystandardin mukaisesti laadittu tilinpäätös 743700M4EIEVD61PNN55-2025-12-31-fi.zip tilikaudelta 1.1.–31.12.2025.

HALLITUKSEN JA TOIMITUSJOHTAJAN VASTUU

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat yhtiön toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen (ESEF-tilinpäätös) laatimisesta siten, että ne täyttävät komission teknisen sääntelystandardin vaatimukset. Tähän vastuuseen kuuluu:

- laatia ESEF-tilinpäätös XHTML-muodossa komission teknisen sääntelystandardin artiklan 3 mukaisesti
- merkitä ESEF-tilinpäätökseen sisältyvän konsernitilinpäätöksen päälaskelmat, liitetiedot ja yhtiön tunnistetiedot iXBRL-merkein komission sääntelystandardin artiklan 4 mukaisesti sekä
- varmistaa ESEF-tilinpäätöksen ja tilintarkastetun tilinpäätöksen keskinäinen yhdenmukaisuus.

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia ESEF-tilinpäätöksen

komission teknisen sääntelystandardin vaatimusten mukaisesti.

TILINTARKASTAJAN RIIPPUMATTOMUUS JA LAADUNHALLINTA

Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme toimeksiantoa ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Tilintarkastusyhteisömme soveltaa kansainvälistä laadunhallintastandardia ISQM 1, jonka mukaan tilintarkastusyhteisön on suunniteltava, otettava käyttöön ja pidettävä toiminnassa laadunhallintajärjestelmä, mukaan lukien eettisten vaatimusten, ammatillisten standardien sekä sovellettavien säädöksiin ja määräyksiin perustuvien vaatimusten noudattamista koskevat toimintaperiaatteet tai menettelytavat.

TILINTARKASTAJAN VELVOLLISUUDET

Velvollisuutenamme on arvopaperimarkkinalain 7:8 § mukaisesti varmentaa komission teknisen sääntelystandardin mukaisesti laadittu tilinpäätös. Annamme lausunnon siitä, onko ESEF-tilinpäätökseen sisältyvä konsernitilinpäätös merkitty olennaisilta osin komission teknisen sääntelystandardin 4 artiklan vaatimusten mukaisesti.

Velvollisuutenamme on ilmoittaa lausunnossamme, missä laajuudessa varmennus on suoritettu. Olemme suorittaneet kohtuullisen varmuuden antavan toimeksiannon kansainvälisen varmennustoimeksiantostandardin ISAE 3000 mukaisesti.

Tarkastukseen kuuluu toimenpiteitä evidenssin hankkimiseksi siitä,

- onko ESEF-tilinpäätökseen sisältyvät konsernitilinpäätöksen päälaskelmat olennaisilta osin merkitty iXBRL-merkein komission teknisen sääntelystandardin 4. artiklan vaatimusten mukaisesti, ja
- onko ESEF-tilinpäätökseen sisältyvät konsernitilinpäätöksen liitetiedot ja yhtiön tunnistetiedot olennaisilta osin merkitty iXBRL-merkein komission teknisen sääntelystandardin 4. artiklan vaatimusten mukaisesti, ja
- ovatko ESEF-tilinpäätös ja tilintarkastettu tilinpäätös keskenään yhdenmukaisia.

Valittujen tarkastustoimenpiteiden luonne, ajoitus ja laajuus riippuvat tilintarkastajan harkinnasta. Tähän sisältyy sen riskin arvioiminen, onko virheestä tai väärinkäytöksestä johtuvaa olennaista poikkeamaa komission teknisen sääntelystandardin vaatimuksista.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tarkastusevidenssiä.

LAUSUNTO

Arvopaperimarkkinalain 7 luvun 8 §:n mukaisena lausuntona esitämme, että Martela Oyj:n ESEF-tilinpäätökseen 743700M4EIEVD61PNN55-2025-12-31-fi.zip sisältyvät konsernitilinpäätöksen päälaskelmat sekä liitetiedot ja yhtiön tunnistetiedot tilikaudelta 1.1.–31.12.2025 on olennaisilta osin merkitty komission teknisen sääntelystandardin vaatimusten mukaisesti.

Lausuntomme Martela Oyj:n konsernitilinpäätöksen tilintarkastuksesta tilikaudelta 1.1.–31.12.2025 on annettu 24.2.2026 päivätyllä tilintarkastuskertomuksellamme. Tällä raportilla emme anna konsernitilinpäätöksen tilintarkastuksesta lausuntoa tai muuta varmennusjohtopäätöstä.

Espoossa 10.3.2026

Ernst & Young Oy
tilintarkastusyhteisö

Osmo Valovirta
KHT

Hallinto ja ohjausjärjestelmä 2025

Hallinnointi

Martela Oyj on suomalainen osakeyhtiö, jonka pää-
töksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen
lainsäädäntöä, erityisesti osakeyhtiölakia, julkisesti
noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä
Martela Oyj:n yhtiöjärjestystä.

Yhtiö noudattaa NASDAQ OMX:n sisäpiiriohjetta
sekä Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n Suomen lista-
yhtiöiden hallinnointikoodia (Corporate Governance)
2025. Hallinnointikoodi on saatavilla osoitteesta
www.cgfinland.fi/hallinnointikoodi/. Martela noudat-
taa kaikkia koodin suosituksia.

Organisaatio

Konsernin hallinnointi tapahtuu sekä operatiivisen
että juridisen konserniorganisaation mukaan.
Johtaminen perustuu ensisijaisesti operatiiviseen
matriisiorganisaatioon.

Yhtiön organisaatio vuonna 2025 koostui
seuraavista yksiköistä:

- Customer Success -yksikkö vastaa asiakkuuksista,
myynnistä, työympäristöpalveluista. Lisäksi yksikkö
vastaa markkinoinnista yhdessä Brand, Products
and Services yksikön kanssa.
- Operations-yksikkö vastaa myynnin jälkeisistä
toimenpiteistä, eli hankinnoista, tuotannosta,
muuttopalveluista, tuotekehityksestä, laadunhal-
linnasta, tutkimuslaboratoriosta, materiaalivirtojen
suunnittelusta, logistiikasta ja IT-toiminnoista.

- Henkilöstö ja vastuullisuus -yksikkö vastaa henki-
löstöhallinnosta, vastuullisuuden hallinnasta sekä
sisäisestä viestinnästä.
- Taloushallinto-yksikkö vastaa taloudesta, laki-
asioista ja sijoittajaviestinnästä.
- Brand, Products & Services -yksikkö vastaa
brändi- ja tuoteportfolion hallinnasta sekä työ- ja
oppimisympäristöhankkeiden suunnittelusta ja
kehittämisestä. Lisäksi yksikkö vastaa markkinoin-
nista yhdessä Customer Success -yksikön kanssa.

Yhtiökokous

Yhtiökokous on yhtiön ylin päättävä elin. Varsinainen
yhtiökokous on pidettävä kuuden kuukauden ku-
luessa tilikauden päättymisestä. Yhtiökokouksessa
esitetään tilinpäätös ja toimintakertomus sekä tilin-
tarkastuskertomus. Kokouksessa päätetään tilinpää-
töksen vahvistamisesta, taseen osoittavan voiton
käyttämisestä, vastuuvapauden myöntämisestä
hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, hallituksen
ja tilintarkastajien palkkiosta sekä hallituksen jäsen-
määrästä. Yhtiökokouksessa valitaan myös hallituk-
sen jäsenet sekä tilintarkastaja. Muut kokouksessa
käsiteltävät asiat mainitaan kokouskutsussa.

Osake

Martelalla on kaksi osakesarjaa, joista jokainen
K-osake oikeuttaa äänestämään yhtiökokoukses-
sa kahdellakymmenellä äänellä ja jokainen A-osake
yhdellä äänellä. Yhtiöjärjestyksessä on määritelty

K-sarjan osakkeiden lunastamisesta. K-osakkeen
henkilöomistajilla on voimassa oleva osakassopi-
mus, joka rajoittaa K-osakkeiden myyntiä nykyisten
K-osakkeenomistajien piirin ulkopuolelle. Yhtiön
osakepääoma 31.12.2025 oli 7 miljoonaa euroa.

Hallitus

Hallinnosta ja yhtiön toiminnan asianmukaisesta jär-
jestämisestä vastaa osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyk-
sen mukaisesti yhtiökokouksen vuosittain valitsema
hallitus.

Hallituskokoonpanoa koskevan valmistelun
toteuttavat merkittävät osakkeenomistajat, jotka
ehdottavat tekemänsä valmistelun perusteella yh-
tiökokoukselle valittavaksi hallituksen jäseniä. Hal-
lituksen jäseniä tulee yhtiöjärjestyksen mukaan olla
vähintään viisi ja enintään yhdeksän. Varajäseniä voi
olla enintään kaksi. Hallitus valitsee keskuudestaan
puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavan
varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka.

Hallitus on vahvistanut itselleen työjärjestyksen,
jossa määritellään hallituksen tehtävät, kokous-
käytäntö, kokouksissa käsiteltävät asiat, hallituksen
toiminnalleen asettamat tavoitteet, toiminnan itse-
arviointi sekä hallituksen valiokunnat.

Osakeyhtiölaissa ja yhtiöjärjestyksessä mainittujen
tehtävien ohella hallituksen tehtävänä on

- päättää konsernin strategiasta
- päättää konsernirakenteesta

- hyväksyä tilinpäätökset, välitilinpäätökset ja osa-
vuosikatsaukset
- hyväksyä konsernin toimintasuunnitelmat, budjetit
sekä merkittävät investoinnit ja lahjoitukset
- päättää liiketoiminnan laajennuksista tai
supistuksista ja yritys- ja liiketoimintakaupoista
- päättää riskienhallintapolitiikasta ja sisäisen
valvonnan toimintaperiaatteista
- päättää osinkopolitiikasta ja tehdä yhtiökokouk-
selle ehdotus maksettavan osingon määrästä
- päättää rahoituspolitiikasta
- nimittää ja erottaa toimitusjohtaja ja päättää
hänen palkkauksestaan
- valtuuttaa palkitsemisvaliokunta päättämään kon-
sernin johtoryhmän jäsenten nimityksistä ja heidän
palkkauksestaan sekä konsernin koko henkilöstön
tulospalkkiojärjestelmän yleisperiaatteista
- päättää johdon osakeperusteisista kannustejärjes-
telmistä
- hyväksyä ja tarkistaa säännöllisesti hallintoperiaat-
teet ja ohjausjärjestelmät sekä sisäiset toiminta-
politiikat
- vahvistaa vuosittain yhtiön sisäisen valvonnan ja
riskienhallinnan periaatteet sekä käsitellä yhtiön
toimintaan liittyvät merkittävimmät riskit ja epä-
varmuustekijät
- nimittää hallituksen valiokunnat ja päättää niiden
raportoinnista
- hyväksyä hallituksen tekemiin päätöksiin liittyvät
pörssitiedotteet

- vahvistaa hallituksen monimuotoisuutta koskevat periaatteet
- vastata muista osakeyhtiölaissa ja hallinnointikoodissa tai muualla säädettyistä tehtävistä.

Hallitukseen kuuluu seuraavat jäsenet:

- Johan Mild, hallituksen puheenjohtaja, syntynyt 1974, M.Sc. Accounting, Plugit Finland Oy, toimitusjohtaja, ei omista yhtiön osakkeita
- Hanna Mattila, syntynyt 1972, TkT, Turun yliopisto, Turun kaupunkitutkimusohjelman johtaja, omistaa 1 600 Martela Oyj:n K-osaketta
- Eero Martela, syntynyt 1984, DI, Columbia Road Oy, Managing Partner, omistaa 6 710 Martela Oyj:n A-osaketta ja 1 073 K-osaketta
- Jan Mattsson, syntynyt 1966 M.Sc., Architecture, Head of AFRY Architects Stockholm, omistaa 6 759 Martela Oyj:n A-osaketta
- Anni Vepsäläinen, syntynyt 1963, DI, Hallituksen jäsen Cinia Oy, omistaa 2 000 Martela Oyj:n A-osaketta
- Jacob Kragh, syntynyt 1970, M.Sc., International Business, Quooker Nedeland BV, toimitusjohtaja, ei omista yhtiön osakkeita.

Tilikauden aikana hallitus kokoontui kymmenen kertaa. Jäsenten läsnäoloprosentti oli 98.

Hallitus arvioi toimintaansa vuosittain joko itsearviointina tai ulkopuolisen asiantuntijan toteuttamana arviointina. Molemmissa vaihtoehdoissa yhteenveto arvioinneista käsitellään yhteisesti hallituksen kokouksen yhteydessä.

Hallitus on arvioinut jäsentensä riippumattomuutta ja todennut, että yhtiöstä riippumattomia hallituksen jäseniä ovat Hanna Mattila, Eero Martela, Jan Mattsson, Johan Mild, Jacob Kragh ja Anni Vepsäläinen. Suurimmista osakkeenomistajista riippumattomia hallituksen jäseniä ovat Jan Matts-

son, Jacob Kragh, Johan Mild ja Anni Vepsäläinen. Hallitus on muodostanut keskuudestaan palkitsemisvaliokunnan ja tarkastusvaliokunnan, joilla molemmilla on kirjallinen työjärjestys.

Palkitsemisvaliokunnan työjärjestyksen mukaan sen keskeisiä tehtäviä ovat:

- päättää hallituksen valtuuttamana toimitusjohtajan sekä konsernin johtoryhmän jäsenten palkkausasioista ja vuosittaisista tulospalkkioista sekä konsernin koko henkilöstön tulospalkkiojärjestelmän yleisperiaatteista.
 - valmistella hallitukselle avainhenkilöiden pitkän aikavälin kannustejärjestelmien rakenteen, perusteet ja tavoitetasot.
 - käsitellä toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten nimitysasioita, varamiesjärjestelyjä ja seuraajakysymyksiä.
 - Palkitsemisvaliokunta käsittelee myös palkka- ja palkkioselvityksen tilinpäätöksen yhteydessä.
- Hallituksen palkitsemisvaliokuntaan kuuluvat Johan Mild, Jan Mattsson ja Jacob Kragh. Valiokunta kokoontui tilikauden aikana 2 kertaa. Jäsenten läsnäoloprosentti oli 100.

Tarkastusvaliokunnan työjärjestyksen mukaan sen keskeisiä tehtäviä ovat:

- seurata tilinpäätösraportoinnin ja osavuosikatsauksen prosesseja,
- valvoa taloudellista raportointiprosessia,
- seurata yhtiön taloudellista tilaa,
- seurata yhtiön sisäisen valvonnan ja riskienhallintajärjestelmien riittävyyttä ja tehokkuutta,
- käsitellä yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästä annettavaan selvitykseen sisältyvää kuvausta taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteistä,

- seurata tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen lakisääteistä tilintarkastusta,
- käydä yhdessä tilintarkastajien ja yhtiön johdon kanssa läpi suoritetun tilintarkastuksen havainnot ja tarkastuksen suorittamista mahdollisesti vaikeuttaneet seikat,
- arvioida tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön riippumattomuutta ja erityisesti oheispalvelujen tarjoamista yhtiölle,
- arvioida tilintarkastuksesta ja oheispalveluista veloitettavia palkkioita ja niiden perusteita,
- valmistella tilintarkastajan valintaa koskeva päätösehdotuksen.
- arvioida lakien ja määräysten noudattamisprosessia sekä eettisten periaatteiden noudattamista organisaatiossa,
- käsitellä yhtiön merkittävimpiä oikeudenkäyntejä ja viranomaismenettelyjä koskevat raportit.

Hallituksen tarkastusvaliokuntaan kuuluvat Anni Vepsäläinen, Eero Martela ja Hanna Mattila. Tilikauden aikana valiokunta kokoontui 4 kertaa. Jäsenten läsnäoloprosentti oli 100.

Hallituksen sihteerinä toimii lakimies samasta yrityksestä, mistä pääsääntöisesti muutkin lakipalvelut hankintaan. Hallituksen puheenjohtaja on suorassa yhteydessä talousjohtajaan tarpeen vaatiessa.

HALLITUKSEN MONIMUOTOISUUS

Hallituksen monimuotoisuuden periaatteiden mukaan hallituksen jäsenillä tulee olla riittävä ja toisiaan täydentävä kokemus ja osaaminen Martelan liiketoiminnan kannalta tärkeimmiltä toimialoilta ja markkinoilta. Hallituksessa on oltava molempia sukupuolia tasapuolisesti edustettuna ja monipuolinen ikäjakauma. Lisäksi mahdolliset kansallisuuteen liittyvät erot luovat monimuotoisuutta. Hallituksen jäsenillä tulee yhdessä olla riittävän monipuolinen

ammatti- ja koulutustausta, strategian kehitys- ja implementointitaito, talousalan asiantuntemus, kokemus yhtiöiden johtamisesta eri kehitysvaiheissa; innovointi-, päätöksenteko- ja kyseenalaistamiskyky sekä riittävä aika hallitustyölle. Monimuotoisuuden toteutumista ja kehitystä tavoitteiden saavuttamiseksi arvioidaan hallituksen itsearviointikeskustelussa ja monimuotoisuus on toteutunut suositusten mukaisesti.

Monimuotoisuudelle asetetut periaatteet ovat toteutuneet Martelassa hyvin. Vuonna 2025 hallituksessa oli kuusi jäsentä, jotka edustivat kolmea eri kansallisuutta. Hallituksen jäsenillä oli monipuolinen tausta Martelalle oleellisilta toimialoilta sekä instituutioista. Kaikilla hallituksen jäsenillä on korkeakoulututkinto esimerkiksi tekniikan, talouden, kansanvälisen liiketoiminnan tai arkkitehtuuri- ja yhdyskuntasuunnittelun toimialalta.

Hallituksen jäsenet tuntevat hyvin yhtiön toimintaympäristön ja heillä on muun muassa vastuullisuuteen, ESG-asioihin, talouteen ja yhtiön toiminnan kannalta olennaiseen liiketoimintaympäristöön liittyvää erityisosaamista. Vuoden 2025 lopussa hallituksen jäsenten ikä oli 41-62 vuotta. Hallituksen jäsenistä kaksi oli naisia ja neljä miehiä ja täten jakauma oli naisia 33,33 prosenttia ja miehiä 66,67 prosenttia.

Toimitusjohtaja

Hallitus nimittää Martela Oyj:n toimitusjohtajan ja päättää tämän palvelussuhteen ehdoista, jotka määrittellään kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa. Toimitusjohtajan tehtävänä on emoyhtiön ja konsernin operatiivinen johtaminen ja valvominen hallituksen antamien suuntaviivojen mukaisesti. Yhtiön toimitusjohtajana toimii Ville Taipale, syntynyt 1971, DI, omistaa 61 000 Martela Oyj:n A-osaketta.

Konsernin johtoryhmä

Hallitus ja toimitusjohtaja nimittävät konsernin johtoryhmän jäsenet. Konsernin johtoryhmän puheenjohtajana toimii Martela Oyj:n toimitusjohtaja. Johtoryhmässä ovat edustettuina eri yksiköistä ja prosesseista vastaavat johtajat. Konsernin johtoryhmän tehtävänä on valmistella ja käsitellä strategioita, budjetteja ja investointiehdotuksia sekä valvoa konsernin ja sen yksiköiden ja prosessien tilaa sekä tavoitteiden ja suunnitelmien toteutumista. Konsernin johtoryhmä kokoontuu kerran kuukaudessa.

Konsernin johtoryhmään kuuluvat toimitusjohtajan lisäksi seuraavat henkilöt:

- Kimmo Hakkala vastuualueena Customer Success -yksikkö (omistaa yhteensä 11 538 Martela Oyj:n A-osaketta)
- Kalle Sulkanen vastuualueena Operations-yksikkö (omistaa yhteensä 13 555 Martela Oyj:n A-osaketta)
- Eeva Terävä vastuualueena Brand, Products & Services -yksikkö (omistaa yhteensä 23 016 Martela Oyj:n A-osaketta)
- Suvi-Maarit Kario vastuualueena Henkilöstö ja vastuullisuus -yksikkö (omistaa yhteensä 1 500 Martela Oyj:n A-osaketta)
- Henri Berg vastuualueena Taloushallinto-yksikkö (omistaa yhteensä 15 000 Martela Oyj:n A-osaketta)

Konsernin taloudellinen raportointi

Martela Oyj:n hallitukselle toimitetaan säännöllisesti raportit konsernin taloudellisesta kehityksestä ja ennusteesta. Raportit ja ennusteet käydään lisäksi läpi hallituksen kokouksissa toimitusjohtajan sekä talousjohtajan toimiessa esittelijöinä.

Konsernin johtoryhmä kokoontuu vähintään kerran kuukaudessa arvioimaan konsernin taloudellista kehitystä, näkymiä ja riskejä.

Tilintarkastus

Konsernin yhtiöiden tilintarkastus toteutetaan maakohtaisten ja asianomaisten lakien sekä yhtiöjärjestysten mukaan. Emoyhtiön päävastuullinen tilintarkastaja koordinoi konsernin tytäryhtiöiden tilintarkastusta yhdessä konsernin toimitusjohtajan sekä talousjohtajan kanssa. Martela Oyj:n ja konsernin tilintarkastajana toimii tilintarkastusyhteisö Ernst & Young ja vastuullisena tilintarkastajana KHT Osmo Valovirta. Konsernin kaikkien yhtiöiden tilintarkastajat kuuluvat Ernst & Young-ketjuun.

Sisäinen valvonta

Taloudellisen raportoinnin luotettavuus on yksi Martela Oyj:n sisäisen valvonnan päätavoitteista.

Martelan toimitusjohtajan tehtävänä on konsernin operatiivinen johtaminen ja valvominen hallituksen antamien suuntaviivojen mukaisesti.

Martelan strategia päivitetään ja tavoitteet määritetään vuosittain. Strateginen suunnittelu on Martelan suunnittelun perusta, ja se toteutetaan rullaavana toimintona. Tavoitteiden asettaminen on edellytys sisäiselle valvonnalle, sillä yhtiöiden, liiketoiminta-alueiden, toimintojen sekä esimiesten tavoitteet johdetaan konsernitason tavoitteista. Liiketoiminnan eri osa-alueille asetetaan liiketoimintasuunnitelman mukaiset taloudelliset ja ei-taloudelliset tavoitteet ja niiden toteutumista valvotaan säännöllisesti mm. kattavan johdon raportoinnin kautta.

Talousjohtajalla on kokonaisvastuu konsernin taloudellisesta raportoinnista. Johdon raportointi tuotetaan liiketoiminnasta erillään ja riippumattomasti.

Controllerit ja talouspäälliköt (controller-toiminto) vastaavat konserni-, yhtiö- ja muusta taloudellisesta raportoinnista. Taloudellinen raportointi toteutetaan Martelassa ohjeistuksien mukaisesti sekä lakeja ja säädöksiä noudattaen yhtenäisesti koko

konsernissa. Talous- ja raportointiprosessien tarkoituksenmukainen ja luotettava toiminta sekä tämän varmistaminen valvontatoimenpiteillä on edellytys taloudellisen raportoinnin luotettavuudelle. Viime vuosina sisäisen valvonnan keskeisinä painopistealueina ovat olleet muun muassa tarjouksesta toimitukseen liittyvät prosessit, käyttöpääoman hallintaan liittyvät prosessit, ERP-järjestelmähanke, perintäprosessin kehittäminen sekä vuokra- ja palvelusopimushallintoon ja -prosesseihin.

Talousjohtaja vastaa raportointiprosessien ylläpitämisestä ja kehittämisestä sekä valvontatoimenpiteiden määrittämisestä ja jalkauttamisesta. Valvontatoimenpiteet kattavat mm. ohjeistuksia, täsmäytyksiä, johdon katselmuksia sekä poikkeamaraportointia. Talousjohtaja monitoroi, että määritettyjä prosesseja ja kontroleja noudatetaan. Hän myös monitoroi taloudellisen raportoinnin luotettavuutta.

Hallitus hyväksyy Martelan strategian ja vuosittaiset toimintasuunnitelmat. Se hyväksyy riskienhallinnan periaatteet ja pelisäännöt sekä säännöllisesti valvoo sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehokkuutta ja riittävyyttä. Hallitus myös vastaa, että sisäinen valvonta toteutuu taloudellisen raportointiprosessin suhteen.

Tilintarkastajat ja muut ulkopuoliset tarkastajat arvioivat valvontatoimenpiteitä taloudellisen raportoinnin luotettavuuden suhteen.

Riskienhallinta ja sisäinen tarkastus

Martelan hallitus on vahvistanut riskienhallinnan periaatteet. Riskienhallinnan tavoitteena on tunnistaa, seurata ja hallita riskejä, jotka voivat olla uhkana liiketoiminnalle ja sen tavoitteisiin pääsemiselle. Konsernijohdolla on ylin operatiivinen vastuu riskienhallintapolitiikasta.

Konsernissa analysoidaan riskejä ja tehdään päätöksiä niiden hallitsemiseksi osana edellä kuvattua

hallituksen ja johtoryhmien säännöllistä seuranta. Lisäksi riskejä arvioidaan suunniteltaessa ja päätettäessä merkittävistä hankkeista ja investoinneista. Riskienhallinta on myös kytketty erilliseksi analyysivaiheeksi osana strategiaprosessia sekä osaksi vuosittaista toimintasuunnitelmien laadintaprosessia. Riskienhallinnassa ei ole erillistä organisaatiota, vaan sen vastuut noudattavat muun liiketoiminnan ja organisaation mukaista vastuunjakoa. Yhtiön hallitus on sisällyttänyt vuosittaiseen työohjelmaansa riskienhallinnan läpikäynnin.

Martelan liiketoiminnan luonne ja laajuus huomioon ottaen, yhtiö ei ole toistaiseksi katsonut tarkoituksenmukaiseksi järjestää erillistä sisäisen tarkastuksen toimintoa. Sisäistä seuranta toteutetaan liiketoimintaprosesseissa olevien kontrollien muodossa sekä yhtiö tekee tarvittaessa joko omia tai teettää erillisiä sisäisen tarkastuksen selvityksiä ulkopuolisilla asiantuntijoilla.

Riskit

Martelan riskienhallintamallin mukaisesti riskit luokitellaan ja niihin varaudutaan eri tavoin. Martelan tuotteiden valmistus perustuu pääosin omaan loppukokoonpanoon ja komponenttien alihankintaan. Tuotannon ohjaus tapahtuu asiakastilausten mukaisesti, jolloin laaja varastointi ei ole tarpeellinen. Vahinkoriskit on katettu asianmukaisilla vakuutuksilla ja ne kattavat laajasti omaisuus-, keskeytys-, toimittajakeskeytys- ja vahingonvastuuriskit. Vakuutusasioiden hoidossa käytetään ulkopuolisen vakuutusmeklarin palveluita. Myös juridisten asioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania. Toimitusketjun vastuullisuusnäkökohdat käsitellään vuosittain tehtävässä vastuullisuusraportissa. Rahoitusriskejä käsitellään tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Johdon palkkiot, etuisuudet ja palkitsemisjärjestelmät

Tietoa johdon palkitsemisesta ja vaikutuksesta tilikauden tulokseen löytyy tilinpäätöksen liitetiedoista sekä palkitsemisraportista, joka löytyy yhtiön kotisivuilta.

Lähipiiritoimia koskevat periaatteet

Martela Oyj noudattaa toiminnassaan Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n laatimaa listayhtiöiden hallinnointikoodia 2025. Hallinnointikoodin suosituksen numero 27 mukaan Yhtiön hallituksen on määriteltävä lähipiiritoimien seurannan ja arvioinnin periaatteet.

Yhtiö huolehtii siitä, että lähipiiritoimille asetettuja vaatimuksia noudatetaan. Yhtiön lähipiiripolitiikka hyväksytään Yhtiön hallituksessa. Lähipiiritoimien seuranta ja arviointivastuu ovat Yhtiön hallituksella.

Yhtiö ylläpitää ajantasaisesti lähipiiriläisten luetteloa lähipiiriin kuuluvista henkilöistä ja oikeus-

henkilöistä, jotta lähipiiritoimet voidaan tunnistaa. Lähipiiriluettelon ajantasaisuutta seurataan vähintään vuosittain. Yhtiön talousjohtaja vastaa lähipiirin määrittelystä ja lähipiiriluettelon ylläpidosta.

Sisäpiirihallinto

Martela noudattaa Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjetta. Lisäksi Martelan hallitus on vahvistanut yhtiölle oman sisäpiiriohjeen, joka täydentää Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjetta.

Yhtiö on määrittänyt pysyviksi sisäpiiriläisiksi Martela-konsernissa työskentelevät henkilöt, joilla on asemansa tai tehtäviensä johdosta pääsy kaikkeen Martelaa koskevaan sisäpiiritietoon. Pysyvän sisäpiiriluettelon tiedot eivät ole julkisia. Pysyvän sisäpiiriluettelon lisäksi perustetaan tarvittaessa myös Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjeen mukaisesti hankekohtaisia, ei julkisia sisäpiiriluetteloita. Pysyviä sisäpiiriläisiä ei merkitä hankekohtaisiin sisäpiiriluetteluihin.

Yhtiön johtohenkilöt ja muut pysyvät sisäpiiriläiset sekä taloudellisten raporttien valmisteluun osallistuvat henkilöt eivät saa käydä kauppaa Martelan rahoitusvälineillä ennen Martelan osavuosikatsauksen ja tilinpäätöstiedotteen julkistamista. Suljetun ikkunan pituus on Martelassa 30 päivää.

Martela julkistaa mahdollisimman pian sisäpiiritiedon, joka koskee suoraan Martelaa tai sen rahoitusvälinettä, ellei vallitsevista olosuhteista seuraa, että kyseisen sisäpiiritiedon julkistamisen lykkäämisen edellytykset täyttyvät. Martelalla on käytössä sisäinen prosessi sisäpiiritiedon arviointiin ja julkistamiseen sekä julkistamisen lykkäämisedellytysten ja keston arviointiin ja seurantaan. Martela huolehtii lykkäämisedellytysten täyttymisen jatkuvasta seurannasta ja valmiudesta julkistaa tiedot välittömästi mahdollisessa tietovuototilanteessa.

Markkinoiden väärinkäyttöasetuksen mukaan Martelalla on velvollisuus julkistaa yhtiön johto-

henkilöiden ja heidän lähipiirinsä liiketoimia Martelan rahoitusvälineillä.

Martelan ilmoitusvelvolliset johtohenkilöt ovat:

- Martelan hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja; ja
- Martela-konsernin johtoryhmän jäsenet.

Yhtiön johtohenkilöiden ja heidän lähipiirinsä liiketoimia Martela-konserniin kuuluvien yhtiöiden välillä seurataan. Vuoden 2025 aikana ei ole ollut olennaisia lähipiiriliiketoimia.

Hallitus



Johan Mild

HALLITUKSEN PUHEENJOHTAJA

- Syntynyt 1974, M.Sc. (Accounting)
- Hallituksen jäsen vuodesta 2020, hallituksen puheenjohtaja vuodesta 2021

Muut roolit:

- Toimitusjohtaja, Plugit Finland Oy
- Hallituksen puheenjohtaja, Luotea Oyj

Ei omista yhtiön osakkeita.



Eero Martela

HALLITUKSEN JÄSEN

- Syntynyt 1984, DI (Informatioverkostot)
- Hallituksen jäsen vuodesta 2015

Muut roolit:

- Managing Partner, Columbia Road Oy

Omistaa 6 710 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta ja 1 073 kpl K-sarjan osaketta.



Hanna Mattila

HALLITUKSEN JÄSEN

- Syntynyt 1972, TkT
- Hallituksen jäsen vuodesta 2022

Muut roolit:

- Turun kaupunkitutkimusohjelman johtaja, Turun yliopisto

Omistaa 1 600 kappaletta Martela Oyj:n K-sarjan osaketta

**Jan Mattsson****HALLITUKSEN JÄSEN**

- Syntynyt 1966, M.Sc. (Architecture), KHT Royal Institute of Technology
- Hallituksen jäsen vuodesta 2019

Muut roolit:

- Head of AFRY Architects Stockholm

Omistaa 6 759 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.

**Jacob Kragh****HALLITUKSEN JÄSEN**

- Syntynyt 1970, M.Sc. (International Business)
- Hallituksen jäsen vuodesta 2024

Muut roolit:

- Toimitusjohtaja, Quooker Nederland B.V.

Ei omista yhtiön osakkeita.

**Anni Vepsäläinen****HALLITUKSEN JÄSEN**

- Syntynyt 1963, DI
- Hallituksen jäsen vuodesta 2016

Muut roolit:

- Hallituksen jäsen, Cinia Oy

Omistaa 2 000 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.

Johtoryhmä



Ville Taipale

TOIMITUSJOHTAJA (CEO)

- Syntynyt 1971, DI
- Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2018, toimitusjohtajana vuodesta 2021

Keskeinen työkokemus:

- Martela Oyj, Vice President, Operations, 2018–2021
- Patria Land Systems Oy, Vice President, Sourcing and Logistics, 2015–2018
- Componenta Oyj, Vice President, Sourcing and Procurement, 2010–2015
- Fiskars Oyj, Director, Sourcing Unit, 2007–2010
- Nokia Oyj, toimitusketjun hallinnan johto- ja kehitystehtäviä, 1998–2007
- VTT, tutkija, 1997–1998

Omistaa 61 000 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.



Henri Berg

TALOUSJOHTAJA

- Syntynyt 1970, KTM, VTM
- Vastuualue: Konsernin talous, laki- ja sijoittajasuhdeasiat
- Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2023

Keskeinen työkokemus:

- A-Insinöörit Oy, talousjohtaja, 2021–2023
- Sato Oyj, taloushallintopalveluiden johtaja, 2017–2021
- Componenta Oyj, useita taloushallinnon ja rahoituksen esihenkilötehtäviä, 2008–2017
- Stora Enso Oyj, lukuisia taloushallinnon ja rahoituksen esihenkilö- sekä asiantuntijatehtäviä, 1998–2008

Omistaa 15 000 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.



Eeva Terävä

VP, BRAND, PRODUCTS & SERVICES

- Syntynyt 1983, FM (aluetiede) & Muotoilija AMK (sisustusarkkitehti)
- Vastuualue: Brändi, markkinointi, tuotemuotoilu ja -portfolion hallinta, palvelukehitys, sisustussuunnittelu
- Martelan palveluksessa vuodesta 2016 ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2021

Keskeinen työkokemus:

- Martela Oyj, Head of Workplace Development, 2018–2021
- Martela Oyj, Workplace Specialist, 2016–2018
- Ramboll Management Consulting Oy, eri rooleja tutkimus- ja kehittämishankkeissa sekä projektinjohtamisessa, 2009–2016

Omistaa 23 613 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.



Suvi-Maarit Kario

VP, HR & SUSTAINABILITY

- Syntynyt 1968, VTM
- Vastuualue: HR, Vastuullisuus ja sisäinen viestintä
- Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2023

Keskeinen työkokemus:

- Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy, Henkilöstöjohtaja, 2020–2023
- HKScan Oyj, Head of Talent Management & Senior HR Manager, 2018–2020
- GS-Hydro Oy, VP, HR & Sustainability, 2012–2017
- Alstom Finland Oy, Henkilöstöjohtaja, 2010–2012
- Destia Oy, Manager, Strateginen HR, 2007–2010
- Finnlines Oyj, Human Resources Development Manager, 1997–2007

Omistaa 1 500 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.



Kimmo Hakkala

VP, CUSTOMER SUCCESS

- Syntynyt 1971, MMM
- Vastuualue: Konsernin asiakkuudet, myynti ja markkinointi Suomessa, Ruotsissa ja Norjassa sekä kansainvälinen jälleenmyyjäverkosto
- Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2023

Keskeinen työkokemus:

- Berner Oy, liiketoimintajohtaja, 2013–2022
- Fiskars Finland Oy Ab, myynti- ja markkinointijohtaja, 2007–2013
- Kemira Grow-How Oyj, liiketoiminta- ja markkinointipäällikkö, 2001–2007
- Kesko Oyj, tuotepäällikkö, 1996–2001

Omistaa 11 538 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.



Kalle Sulkanen

VP, OPERATIONS

- Syntynyt 1978, DI
- Vastuualue: Konsernin hankinta, tuotekehitys, tuotetiedon hallinta, tehtaiden tuotanto, laadunhallinta, palvelutuotanto, logistiikka ja IT
- Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2022

Keskeinen työkokemus:

- Peab AB, hankintajohtaja, 2020–2022
- YIT Oyj, hankintajohtaja, 2019–2020
- AB Enzymes GmbH / Roal Oy, hankintajohtaja, 2017–2019
- Componenta Oyj, hankintajohtaja ja päällikötason tehtäviä, 2011–2017
- Nokia Oyj, kehityspäällikön tehtäviä toimitusketjun hallinnassa, 2001–2011

Omistaa 13 555 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.

Tietoja osakkeenomistajille

Yhtiökokous

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään keskiviikkona 8.4.2026 klo 14.00 osoitteessa Itämerentori 2, 00180 Helsinki (neuvottelukeskus Valla). Osakkeenomistaja, jolla on oikeus osallistua yhtiökokoukseen ja jonka osakkeet on merkitty hänen henkilökohtaiselle suomalaiselle arvo-osuustililleen, voi osallistua kokoukseen myös etäyhteyden välityksellä. Etäyhteyden välityksellä osallistuvalla osakkeenomistajalla on kokouksen aikana ääni- ja kyselyoikeudet. Ohjeet osakkeenomistajille löytyvät yhtiökokouskutsusta osasta C (Ohjeita kokoukseen osallistujille) sekä yhtiön verkkosivuilta www.martela.com/fi/tietoa-meista/martela-yrityksena/sijoittajille

Osakkaiden, jotka haluavat osallistua yhtiökokoukseen, on oltava merkittyinä Euroclear Finland Oy:ssä pidettävään osakasluetteloon viimeistään 25.3.2026 ja ilmoitauduttava viimeistään 1.4.2026 klo 16.00 mennessä sähköpostilla osoitteeseen agm@innovatics.fi, postitse osoitteeseen Innovatics Oy, Yhtiökokous / Martela Oyj, Ratamestarinkatu 13 A, 00520 Helsinki tai yhtiön verkkosivujen kautta osoitteessa www.martela.com/fi/tietoa-meista/martela-yrityksena/sijoittajille

Osinkojen maksu

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikaudelta 1.1.2025–31.12.2025 ei makseta osinkoa.

Tulosten julkistaminen

Martela julkistaa vuoden 2026 aikana seuraavat taloudelliset katsaukset:

- Tammi–maaliskuu (Q1) osavuosikatsaus tiistaina 12.5.2026
- Tammi–kesäkuu (H1) puolivuosikatsaus keskiviikkona 12.8.2026
- Tammi–syyskuu (Q3) osavuosikatsaus keskiviikkona 11.11.2026

Katsaukset julkaistaan konsernin verkkosivuilla suomen- ja englanninkielisinä (www.martela.fi ja www.martela.com). Vuosikertomukset julkaistaan yhtiön verkkosivuilla, mistä ne ovat ladattavissa myös pdf-muotoisena. Pörssitiedotteet ovat heti julkistamisen jälkeen luettavissa konsernin verkkosivuilta, josta myös löytyvät kaikki vuoden aikana julkistetut pörssitiedotteet aikajärjestyksessä.

Martela

Yhteystiedot

SUOMI

Martela Oyj
Miestentie 1
02150 Espoo
puh. +358 10 345 50
www.martela.com/fi

Kidex Oy

Savikontie 25
82500 Kitee
puh. +358 10 345 7211
www.kidex.fi

Muuttopalvelu Grundell Oy

Tikkurilantie 146
01530 Vantaa
puh. +358 10 480 4200
www.martela.com/fi/palvelut/toteutuspalvelut/muuttopalvelut

RUOTSI

Martela AB
Storgatan 49A
57132 Nässjö
puh. +46 380 3719 00
www.martela.com/sv

NORJA

Martela AS
Drammensveien 130
0277 Oslo
puh. +47 23 28 38 50
www.martela.com/no

PUOLA

Martela Sp. z o.o.
ul Geodetów 156
05-500 Józefosław
www.martela.com

